Σαρωτές σειράς i5000

Οδηγός ρύθμισης σάρωσης για εφαρμογές TWAIN

A-61671_el

Χρήση της προέλευσης δεδομένων TWAIN

Εκκίνηση του εργαλείου Scan Validation Tool (Εργαλείο επικύρωσης σάρωσης) 2
Το παράθυρο διαλόγου Scan Validation Tool 3
Χρήση της προέλευσης δεδομένων TWAIN 5
Πώς θα ξεκινήσω; 5
Αλλαγή ή δημιουργία Setting Shortcut (Συντόμευση ρύθμισης) 6
Το κύριο παράθυρο του σαρωτή 8
Το παράθυρο Image Settings (Ρυθμίσεις εικόνας) 12
- Περιοχή προεπισκόπησης 13
- Καρτέλα General (Γενικά) 15
- Καρτέλα Size (Μέγεθος) 17
- Καρτέλα Adjust: ασπρόμαυρη 21
- Καρτέλα Adjust: Color/Grayscale 24
- Καρτέλα Enhance 27
- Καρτέλα Detect 32

Προηγμένη ρύθμιση εικόνας 34
- Καρτέλα Advanced (Προηγμένη) 34
- Καρτέλα Content Settings (Ρυθμίσεις περιεχομένου) 38

Δημιουργία έγχρωμων/σε κλίμακα γκρι ή ασπρόμαυρων εικόνων βάσει του περιεχομένου των εγγράφων σας 40
Δημιουργία πολλαπλών εικόνων για την κάθε πλευρά ενός εγγράφου 42
Δημιουργία διαφορετικών ρυθμίσεων για την κάθε πλευρά ενός εγγράφου 44
Το παράθυρο Device Settings (Ρυθμίσεις συσκευής) 46
- Καρτέλα Device - General (Συσκευή - Γενικά) 48
- Συσκευή - καρτέλα Stacking 53
  - Συνιστώμενες διαμορφώσεις ρυθμίσεων για χρήση της επιλογής Stacking 56
- Συσκευή - καρτέλα Indexing (μόνο σε σαρωτή i5850) 60
- Καρτέλα Device - Printer (Συσκευή - Εκτυπωτής) 64
- Καρτέλα Device - Multifeed
  - (Συσκευή - Πολλαπλή τροφοδοσία) 68
- Συσκευή - Καρτέλα Batch 72
- Καρτέλα Device - Patch (Συσκευή - Μοτίβο) 74

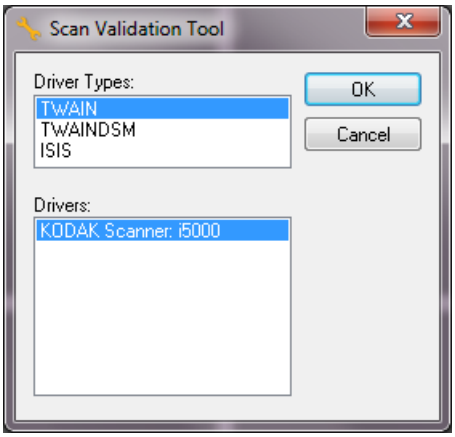
Το παράθυρο Diagnostics (Διαγνωστικός έλεγχος) 76
- Διαγνωστικός έλεγχος - Καρτέλα General (Γενικά) 77
- Διαγνωστικός έλεγχος - Καρτέλα Debug (Αποσφαλμάτωση) 78
- Διαγνωστικός έλεγχος - Καρτέλα Logs (Αρχεία καταγραφής) 79

Οι πληροφορίες τις οποίες περιλαμβάνει ο παρών οδηγός παρέχουν οδηγίες για τη χρήση της Προέλευσης δεδομένων TWAIN/TWAINDSM καθώς και περιγραφές των δυνατοτήτων της. Οι ίδιες λειτουργίες θα πρέπει να είναι διαθέσιμες στη διεπαφή χρήστη της εφαρμογής σάρωσης που χρησιμοποιείτε (δηλ. το λογισμικό *Kodak* Capture Pro).

Σε αυτόν τον οδηγό περιγράφεται την προεπιλεγμένη διεπαφή εργασίας χρήστη της προέλευσης δεδομένων TWAIN. Η εφαρμογή σας ενδέχεται να αλλάξει τη διεπαφή χρήστη της προέλευσης δεδομένων TWAIN για να ταιριάζει περισσότερο στο σκοπό της. Εάν ο πάροχος της εφαρμογής έχει προσαρμόσει τη διεπαφή χρήστη της προέλευσης δεδομένων TWAIN, ενδέχεται να μην συμφωνεί με τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις παραμέτρων της οθόνης, όπως αυτές περιγράφονται στον παρόντα οδηγό.

Εκκίνηση του εργαλείου επικύρωσης σάρωσης

1. Επιλέξτε **Start>Programs>Kodak>Document Imaging>Scan Validation Tool** (Έναρξη >Προγράμματα >Kodak >Απεικόνιση εγγράφων >Εργαλείο επικύρωσης σάρωσης).
I.

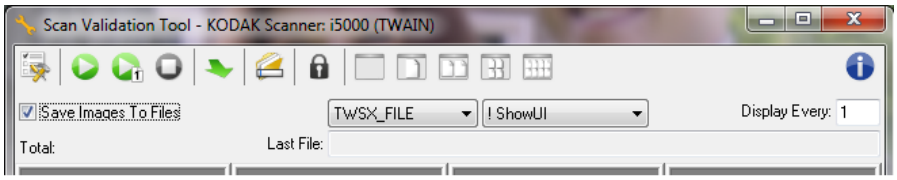


2. Επιλέξτε **TWAIN/TWAINDSM** (ή **ISIS**) για την επιλογή Driver Type και τον σαρωτή ***Kodak* Scanner i15000** στην επιλογή Driver.

   Στην επιλογή Driver Types περιλαμβάνονται τα εξής:

   - **TWAIN** — χρησιμοποιεί τη διεπαφή TWAIN μέσω του αρχείου twain_32.dll που παρέχεται από τα Windows. Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο αν υπάρχει το αρχείο twain_32.dll στον φάκελο Windows.
   - **TWAINDSM** — χρησιμοποιεί τη διεπαφή TWAIN μέσω του προγράμματος Διαχείρισης προέλευσης δεδομένων (Data Source Manager (DSM)) της Ομάδας εργασίας TWAIN 2.x. Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο αν υπάρχει το αρχείο TWAINDSM.dll στον φάκελο Windows System.
   - **ISIS** — χρησιμοποιεί τη διεπαφή ISIS. Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο αν υπάρχει το αρχείο PIXDFLTN.DLL στον φάκελο Windows 32-bit System.

Εμφανίζεται το παράθυρο διαλόγου Scan Validation Tool (Εργαλείο επικύρωσης σάρωσης).

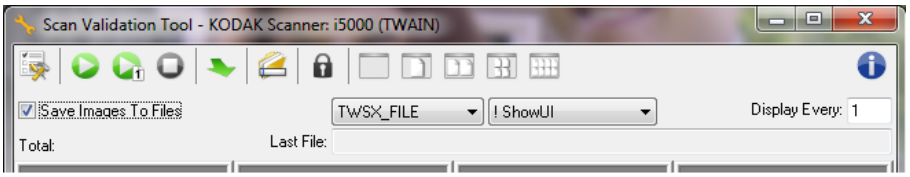


3. Επιλέξτε ένα από τα κουμπιά λειτουργίας Image Display (Προβολής εικόνων) για να εμφανιστούν τα παράθυρα προεπισκόπησης εικόνων.



Το παράθυρο διαλόγου Εργαλείο επικύρωσης σάρωσης

Το Εργαλείο επικύρωσης σάρωσης (SVT) είναι μια διαγνωστική εφαρμογή που παρέχεται από την Kodak. Το περιβάλλον εργασίας του SVT δίνει πρόσβαση σε όλες τις λειτουργίες του σαρωτή και αποτελεί έναν καλό τρόπο να ελέγχετε εάν ο σαρωτής λειτουργεί κανονικά. Το Scan Validation Tool σας επιτρέπει να επαληθεύσετε αν λειτουργεί σωστά ο σαρωτής χρησιμοποιώντας την Προέλευση δεδομένων TWAIN/ TWAINDSM και το πρόγραμμα οδήγησης ISIS.



Save Images to Files — αποθηκεύει τις εικόνες στον καθορισμένο κατάλογο.

Προβολή κάθε — εισαγάγετε τη συχνότητα δειγματοληψίας των εικόνων που θέλετε να προβάλλονται κατά τη σάρωση. Για παράδειγμα, αν θέλετε να βλέπετε κάθε εικόνα, καταχωρίστε την τιμή 1. Αν θέλετε να βλέπετε κάθε 10 η εικόνα, καταχωρίστε την τιμή 10.

Σύνολο — προβάλλεται ο συνολικός αριθμός των εικόνων που σαρώθηκαν κατά την τρέχουσα περίοδο λειτουργίας του Εργαλείου επικύρωσης σάρωσης.

- Για πρόσβαση στην Προέλευση δεδομένων TWAIN (ή στο πρόγραμμα οδήγησης ISIS), κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο **Setup** στο παράθυρο διαλόγου Scan Validation Tool για να μεταβείτε στο κύριο παράθυρο του σαρωτή.

Τελευταίο αρχείο — εμφανίζεται η πλήρης διαδρομή και το όνομα αρχείου της τελευταίας αποθηκευμένης εικόνας.

Κουμπιά γραμμής εργαλείων.



Ρύθμιση — εμφανίζεται το περιβάλλον εργασίας για το επιλεγμένο πρόγραμμα οδήγησης.



Προορισμός — μπορείτε να επιλέξετε έναν κατάλογο για να αποθηκεύετε τις σαρωμένες εικόνες και τα αντίστοιχα ονόματα αρχείων. Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο όταν είναι επιλεγμένη η λειτουργία **Αποθήκευση εικόνων στα αρχεία**.



Έναρξη σάρωσης — σαρώνονται τα έγγραφα που βρίσκονται στο πτερύγιο εισόδου.



Σάρωση μόνο μίας σελίδας — σαρώνεται μόνο μία σελίδα.



Διακοπή σάρωσης — τερματίζεται η περίοδος λειτουργίας σάρωσης.



Κλειδί άδειας χρήσης — εμφανίζεται το παράθυρο Κλειδί άδειας χρήσης.



Κατάσταση μη προβολής εικόνων — κλείνει το παράθυρο Πρόγραμμα προβολής εικόνων και δεν προβάλλονται εικόνες.



Κατάσταση προβολής μίας εικόνας — προβάλλεται μία εικόνα τη φορά.



Κατάσταση προβολής δύο εικόνων — προβάλλονται δύο εικόνες τη φορά.



Κατάσταση προβολής τεσσάρων εικόνων — προβάλλονται τέσσερις εικόνες τη φορά.



Κατάσταση προβολής οκτώ εικόνων — προβάλλονται οκτώ εικόνες τη φορά.



Change/Open Driver — κλείνει το εκάστοτε ανοιχτό πρόγραμμα οδήγησης και παρουσιάζει το παράθυρο Driver Choice.



About — παρουσιάζει το παράθυρο About.



Κουμπί επιλογής Transfer Mode (Λειτουργία μεταφοράς) — *μόνο TWAIN*. Για προχωρημένους χρήστες. Σας επιτρέπει να επιλέξετε τις μεθόδους **Memory** ή **File Transfer** όταν χρησιμοποιείτε το Scan Validation Tool.



Show UI selector — πρόκειται για μια προηγμένη επιλογή που χρησιμοποιείται από το Τμήμα Τεχνικής Εξυπηρέτησης.

Χρήση της προέλευσης δεδομένων TWAIN

Οι σαρωτές *Kodak* της σειράς i5000 μπορούν να παρέχουν μια ευρεία γκάμα ηλεκτρονικών εικόνων. Αυτό επιτυγχάνεται με χρήση της Προέλευσης δεδομένων TWAIN που παρέχεται σε συνδυασμό με την εφαρμογή σάρωσης που χρησιμοποιείτε. Η Προέλευση δεδομένων TWAIN είναι το τμήμα του συστήματος αποτύπωσης που συνδέει τον σαρωτή με την εφαρμογή σάρωσης που χρησιμοποιείτε.

Όταν χρησιμοποιείτε την προέλευση δεδομένων TWAIN, στο κύριο παράθυρο του σαρωτή θα εμφανίζεται μια λίστα με συντομεύσεις ρύθμισης. Κάθε συντόμευση ρύθμισης αποτελεί μια ομάδα από συγκεκριμένες ρυθμίσεις εικόνας και συσκευής. Οι παρεχόμενες συντομεύσεις ρύθμισης αντιπροσωπεύουν ορισμένες συνήθεις εξόδους ηλεκτρονικών εικόνων που χρησιμοποιούνται για έναν μεγάλο αριθμό εγγράφων εισόδου. Εάν καμία από τις συντομεύσεις ρύθμισης δεν ανταποκρίνεται στις ανάγκες σας, μπορείτε να δημιουργήσετε μια προσαρμοσμένη συντόμευση ρύθμισης. Για παράδειγμα, μπορείτε να δημιουργήσετε μια συντόμευση ρύθμισης με το όνομα "Τιμολόγια" και κάθε φορά που θέλετε να σαρώσετε τιμολόγια, να επιλέγετε απλά τη συγκεκριμένη συντόμευση ρύθμισης. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στις ενότητες "Δημιουργία μιας νέας συντόμευσης ρύθμισης" και "Αλλαγή των ρυθμίσεων εικόνας" παρακάτω σε αυτό το κεφάλαιο.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν χρησιμοποιείτε το πρόγραμμα οδήγησης ISIS, για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στον *Οδηγό ρύθμισης σάρωσης για το πρόγραμμα οδήγησης ISIS*, A-61672.

Πώς ξεκινάω;

Στόχος είναι να γίνει η σάρωση όσο το δυνατόν πιο απλή. Αυτό επιτυγχάνεται εάν επιλέξετε μια *συντόμευση ρύθμισης* από το κύριο παράθυρο του σαρωτή και στη συνέχεια επιλέξετε **ΟΚ/Σάρωση**.

Ο σαρωτής παραδίδεται με ήδη καθορισμένες κάποιες συντομεύσεις ρύθμισης. Στις περισσότερες περιπτώσεις, οι συντομεύσεις αυτές θα καλύψουν όλες σας τις ανάγκες. Εάν διαπιστώσετε ότι χρειάζεστε διαφορετικές ρυθμίσεις, δημιουργήστε τη δική σας συντόμευση ρύθμισης. Η συντόμευσή σας θα προστεθεί στη λίστα με τις συντομεύσεις ρύθμισης και θα είναι διαθέσιμη για όλες τις μελλοντικές εργασίες σάρωσης.

Οι περισσότερες από τις επιλογές που θα χρειαστείτε υπάρχουν στα δύο παρακάτω παράθυρα:

- Ρυθμίσεις **εικόνας**: αν κάνετε κλικ στο κουμπί **Settings** στο κύριο παράθυρο του σαρωτή, παρουσιάζει το παράθυρο Image Settings. Από το παράθυρο αυτό μπορείτε να καθορίσετε τις παραμέτρους σας για την επεξεργασία εικόνας χρησιμοποιώντας τις καρτέλες General, Size, Adjust, Enhance και Detect. Μπορείτε επίσης να μεταβείτε στις ρυθμίσεις συσκευής, πατώντας το κουμπί **Συσκευή**, καθώς και στις προηγμένες ρυθμίσεις, πατώντας το εικονίδιο **Προηγμένη ρύθμιση εικόνας**.
- **Ρυθμίσεις** συσκευής: Το κουμπί Device (Συσκευή) βρίσκεται στο παράθυρο Image Settings (Ρυθμίσεις εικόνας). Όταν επιλέξετε **Device**, θα αποκτήσετε πρόσβαση στις καρτέλες General, Multifeed και Patch. Μπορεί να παρουσιάζονται και άλλες καρτέλες (π.χ. Stacking, Printing κλπ) ανάλογα με τα εγκατεστημένα παρελκόμενα. Από το παράθυρο Ρυθμίσεις συσκευής, μπορείτε επίσης να ανοίξετε το παράθυρο Διαγνωστικός έλεγχος.

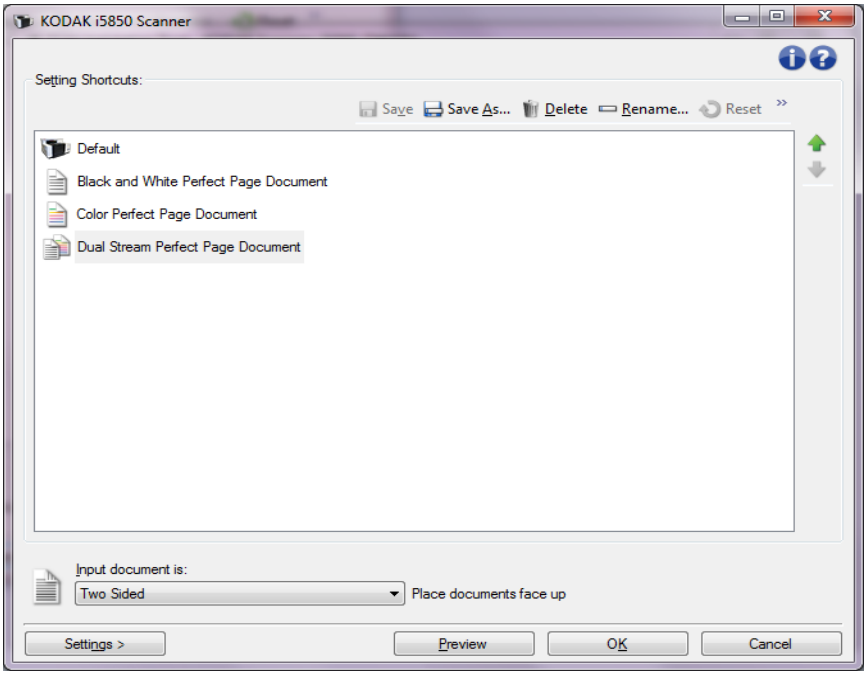
Τα παρακάτω βήματα περιγράφουν πώς μπορείτε να δημιουργήσετε μια προσαρμοσμένη συντόμευση ρύθμισης. Ολοκληρωμένες περιγραφές των δυνατοτήτων και των επιλογών που υπάρχουν στο παράθυρο του σαρωτή και στις καρτέλες του θα βρείτε στην ενότητα με τον τίτλο «Το κύριο παράθυρο του σαρωτή».

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ορισμένες φορές οι συντομεύσεις ρύθμισης ενδέχεται να ακυρωθούν από την εφαρμογή σάρωσης που χρησιμοποιείτε. Στην περίπτωση αυτή, η συντόμευση που επιλέγετε θα εμφανιστεί στο κύριο παράθυρο του σαρωτή έχοντας δίπλα της τη λέξη <*Changed*>. Αυτή είναι φυσιολογικό για μια εφαρμογή που δεν χρησιμοποιεί Setting Shortcuts και πρώτα προχωρά στη λήψη των επιθυμητών μεμονωμένων ρυθμίσεων στον σαρωτή και ύστερα παρέχει πρόσβαση στην Προέλευση δεδομένων TWAIN.

Εάν κάνετε κλικ στο κουμπί **OK** για να ξεκινήσετε τη σάρωση, θα ερωτηθείτε εάν θέλετε να αποθηκεύσετε τις τροποποιημένες ρυθμίσεις. Εάν χρησιμοποιείτε μια εφαρμογή που δεν κάνει χρήση συντομεύσεων ρύθμισης, επιλέξτε **Όχι** σε αυτή την ερώτηση και συνεχίστε τη σάρωση.

Αλλαγή ή δημιουργία Setting Shortcut (Συντόμευση ρύθμισης)

Από το κύριο παράθυρο του σαρωτή:

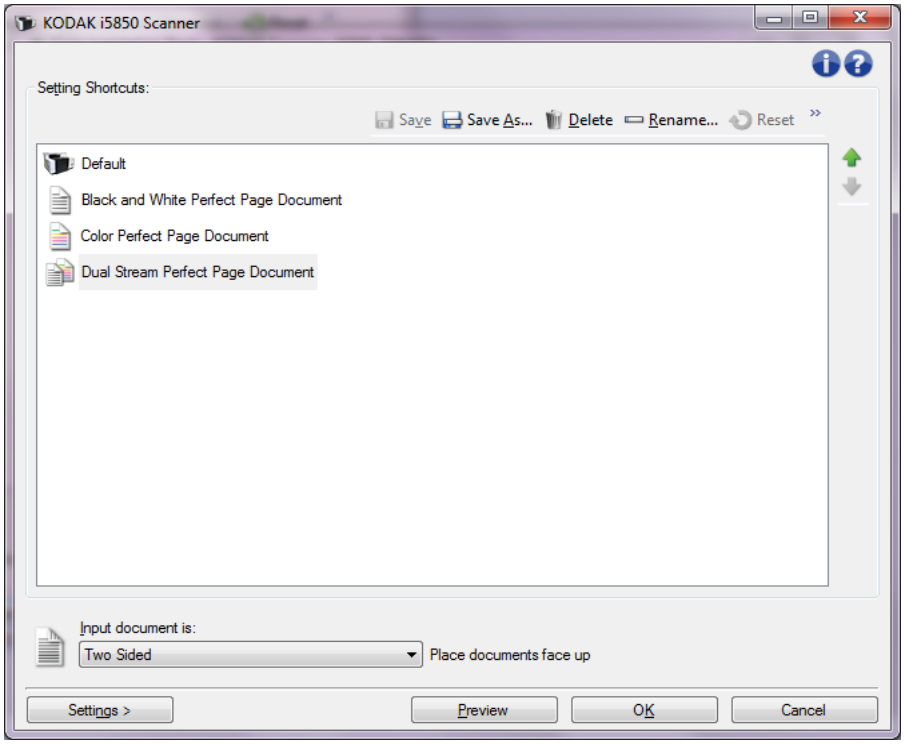


1. Επιλέξτε μια συντόμευση ρύθμισης από τη λίστα Συντομεύσεις ρύθμισης. Συνιστάται να επιλέξετε τη συντόμευση ρύθμισης που περιγράφει με τον καλύτερο τρόπο την επιθυμητή έξοδο εικόνας.
2. Αποφασίστε εάν θέλετε να αποτυπώσετε μια ηλεκτρονική εικόνα της μπροστινής όψης, της πίσω όψης ή και των δύο όψεων του εγγράφου σας και επιλέξτε από την αναπτυσσόμενη λίστα *Το έγγραφο εισόδου έχει*.
3. Επιλέξτε **Ρυθμίσεις** στο κύριο παράθυρο του σαρωτή. Θα εμφανιστεί η καρτέλα Γενικά του παραθύρου Ρυθμίσεις εικόνας.

4. Κάντε τις κατάλληλες επιλογές στην καρτέλα Γενικά.
   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ελέγξτε τις επιμέρους ρυθμίσεις στις άλλες καρτέλες και πραγματοποιήστε τις απαραίτητες αλλαγές.
5. Τοποθετήστε ένα αντιπροσωπευτικό έγγραφο στο πτερύγιο εισόδου του σαρωτή.
6. Επιλέξτε **Προεπισκόπηση** για να ελέγξετε την εικόνα που θα προκύψει.
   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν οι εικόνες δεν είναι ικανοποιητικές, μπορείτε είτε να επιλέξετε μια διαφορετική προκαθορισμένη συντόμευση ρύθμισης είτε να κάνετε επιπλέον αλλαγές στις υπόλοιπες καρτέλες του παραθύρου Ρυθμίσεις εικόνας.
7. Επιλέξτε τις ρυθμίσεις της επιθυμητής συσκευής επιλέγοντας **Device** (Συσκευή) στο παράθυρο Image Settings (Ρυθμίσεις εικόνας) για να εμφανιστεί το παράθυρο Device Settings (Ρυθμίσεις συσκευής).
8. Ελέγξτε κάθε καρτέλα και επιλέξτε τις κατάλληλες επιλογές ή ενέργειες που θέλετε να πραγματοποιήσει ο σαρωτής.
9. Επιλέξτε **Αρχική** για να επιστρέψετε στο κύριο παράθυρο του σαρωτή.
10. Επιλέξτε **Save As** (Αποθήκευση ως) για να εμφανιστεί το παράθυρο Save As (Αποθήκευση ως) ή κάντε κλικ στο **Save** (Αποθήκευση) για να αποθηκευτεί το Setting Shortcut (Συντόμευση ρύθμισης) με το ίδιο όνομα.
11. Πληκτρολογήστε ένα νέο όνομα συντόμευσης που θεωρείτε κατάλληλο και επιλέξτε **Αποθήκευση**.

Το κύριο παράθυρο του σαρωτή

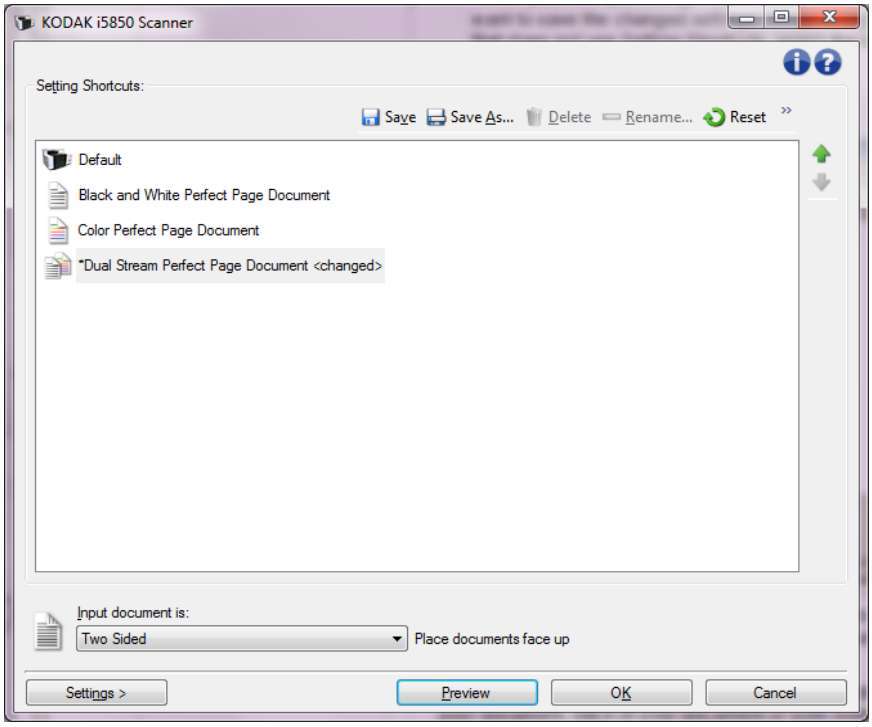
Το κύριο παράθυρο του σαρωτή είναι το αρχικό παράθυρο της διεπαφής χρήστη του σαρωτή. Μπορείτε να κάνετε τη σάρωση επιλέγοντας απλά μια συντόμευση ρύθμισης και πατώντας το κουμπί **OK/Σάρωση**.



Συντομεύσεις ρύθμισης — παρέχει μια λίστα των συντομεύσεων ρύθμισης που είναι διαθέσιμες εκείνη τη στιγμή. Οι συντομεύσεις που παρέχονται είναι οι εξής:

- **Προεπιλογή —** οι προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του σαρωτή
- **Ασπρόμαυρο έγγραφο Perfect Page**
- **Έγχρωμο έγγραφο Perfect Page**
- **Έγγραφο Dual Stream Perfect Page**

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αν έχετε κάνει αλλαγές σε κάποια Setting Shortcut και δεν τις έχετε αποθηκεύσει, θα προστεθεί η λέξη <*changed*>.



Το έγγραφο εισόδου έχει — μπορείτε να επιλέξετε ποιες όψεις του εγγράφου περιέχουν πληροφορίες από τις οποίες θέλετε να παραχθεί μια ηλεκτρονική εικόνα.

- **Διπλής όψης**: σαρώνεται η μπροστινή και η πίσω όψη του εγγράφου.
- **Μονής όψης**: σαρώνεται μόνο η μπροστινή όψη του εγγράφου.
- **One Sided - Front** (Μία όψη - πίσω): σαρώνεται μόνο η πίσω όψη του εγγράφου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Φροντίστε να τοποθετείτε τα έγγραφά σας στραμμένα προς τα κάτω στο πτερύγιο εισόδου.

Εικονίδια

	**Αποθήκευση** — αποθηκεύονται τυχόν αλλαγές που έχετε κάνει στην επιλεγμένη συντόμευση ρύθμισης.
	**Save As** (Αποθήκευση ως) — εμφανίζει το παράθυρο Save As (Αποθήκευση ως) στο οποίο μπορείτε να αποθηκεύσετε τις τρέχουσες ρυθμίσεις σας ως νέες Συντομεύσεις ρύθμισης.
	**Διαγραφή** — διαγράφεται η επιλεγμένη συντόμευση ρύθμισης. Θα ερωτηθείτε για επιβεβαίωση. Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο για συντομεύσεις που δημιουργήσατε εσείς.
	Μετονομασία — μπορείτε να μετονομάσετε την επιλεγμένη συντόμευση ρύθμισης. Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο για συντομεύσεις που δημιουργήσατε εσείς.
	**Reset** — σας επιτρέπει να αναιρέσετε όσες μη αποθηκευμένες αλλαγές έχετε κάνει στην επιλεγμένη Setting Shortcut.
	**Επαναφορά** — εμφανίζεται το παράθυρο Επαναφορά, στο οποίο μπορείτε να αναιρέσετε τυχόν αλλαγές που έχετε κάνει στις συντομεύσεις που παρέχονται με το σαρωτή. Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο όταν μία ή περισσότερες από τις παρεχόμενες συντομεύσεις έχουν τροποποιηθεί ή καταργηθεί.
	**Εισαγωγή** — εισάγεται μια ομάδα συντομεύσεων ρύθμισης, αντικαθιστώντας όλες τις τρέχουσες συντομεύσεις. Εάν το επιλέξετε, θα σας ζητηθεί επιβεβαίωση και θα εμφανιστεί το παράθυρο Άνοιγμα αρχείου του λειτουργικού συστήματος, στο οποίο μπορείτε να επιλέξετε την ομάδα συντομεύσεων που θέλετε να εισαγάγετε.
	**Εξαγωγή** — εξάγονται όλες οι τρέχουσες συντομεύσεις ρύθμισης σε μια ομάδα συντομεύσεων. Εάν το επιλέξετε, θα εμφανιστεί το παράθυρο Αποθήκευση ως του λειτουργικού συστήματος, στο οποίο μπορείτε να επιλέξετε το φάκελο και το όνομα αρχείου για την ομάδα συντομεύσεων.
	**Μετακίνηση επάνω** — η επιλεγμένη συντόμευση ρύθμισης μετακινείται κατά μία θέση προς τα πάνω στη λίστα Συντομεύσεις ρύθμισης. Όταν μετακινείτε μια συντόμευση ρύθμισης, παραμένει στη συγκεκριμένη θέση μέχρι να τη μετακινήσετε και πάλι.
	**Μετακίνηση κάτω** — η επιλεγμένη συντόμευση ρύθμισης μετακινείται κατά μία θέση προς τα κάτω στη λίστα Συντομεύσεις ρύθμισης.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Αν τη δεδομένη στιγμή αλλάζετε την επιλεγμένη Setting Shortcut, δεν θα είναι διαθέσιμες οι επιλογές **Delete, Rename, Restore, Import** και **Export**.
- Όταν μετακινείτε μια συντόμευση ρύθμισης, παραμένει στη συγκεκριμένη θέση μέχρι να τη μετακινήσετε και πάλι.
- Εάν θέλετε να μεταφέρετε συντομεύσεις ρύθμισης σε άλλον υπολογιστή: Επιλέξτε **Εξαγωγή** στον υπολογιστή στον οποίο βρίσκονται οι συντομεύσεις που θέλετε να μεταφέρετε και στη συνέχεια επιλέξτε **Εισαγωγή** στον άλλον υπολογιστή.
- Εάν θέλετε να προσθέσετε μια συντόμευση ρύθμισης σε μια υπάρχουσα ομάδα συντομεύσεων ρύθμισης:

1. Επιλέξτε **Εισαγωγή** για να φορτώσετε την ομάδα συντομεύσεων.
2. Δημιουργήστε τη νέα συντόμευση ρύθμισης.
3. Αντικαταστήστε την ομάδα συντομεύσεων επιλέγοντας **Export** και αποθηκεύστε την χρησιμοποιώντας το ίδιο όνομα.

Ρυθμίσεις — εμφανίζεται το παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας, στο οποίο μπορείτε να κάνετε αλλαγές στην επιλεγμένη συντόμευση ρύθμισης. Από αυτό το παράθυρο μπορείτε επίσης να ανοίξετε τα παράθυρα Ρυθμίσεις συσκευής και Διαγνωστικός έλεγχος.

Προεπισκόπηση — ξεκινά μια σάρωση και στη συνέχεια εμφανίζεται το παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας με τη σαρωμένη εικόνα τοποθετημένη στην περιοχή προεπισκόπησης. Η εικόνα που εμφανίζεται είναι ένα δείγμα με βάση τις τρέχουσες ρυθμίσεις συντόμευσης που έχετε επιλέξει.

OK/Σάρωση — όταν το επιλέγετε, καλείστε να αποθηκεύσετε τυχόν μη αποθηκευμένες αλλαγές.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν αυτό το κουμπί είναι το **OK**, τυχόν μη αποθηκευμένες αλλαγές θα παραμείνουν σε ισχύ για την τρέχουσα περίοδο εργασίας σάρωσης.

Cancel (Άκυρο) — το κύριο παράθυρο του σαρωτή κλείνει χωρίς αποθήκευση τυχόν αλλαγών.

Εικονίδια πληροφοριών



Σχετικά με το σαρωτή: εμφανίζεται η έκδοση του σαρωτή και οι πληροφορίες πνευματικών δικαιωμάτων.



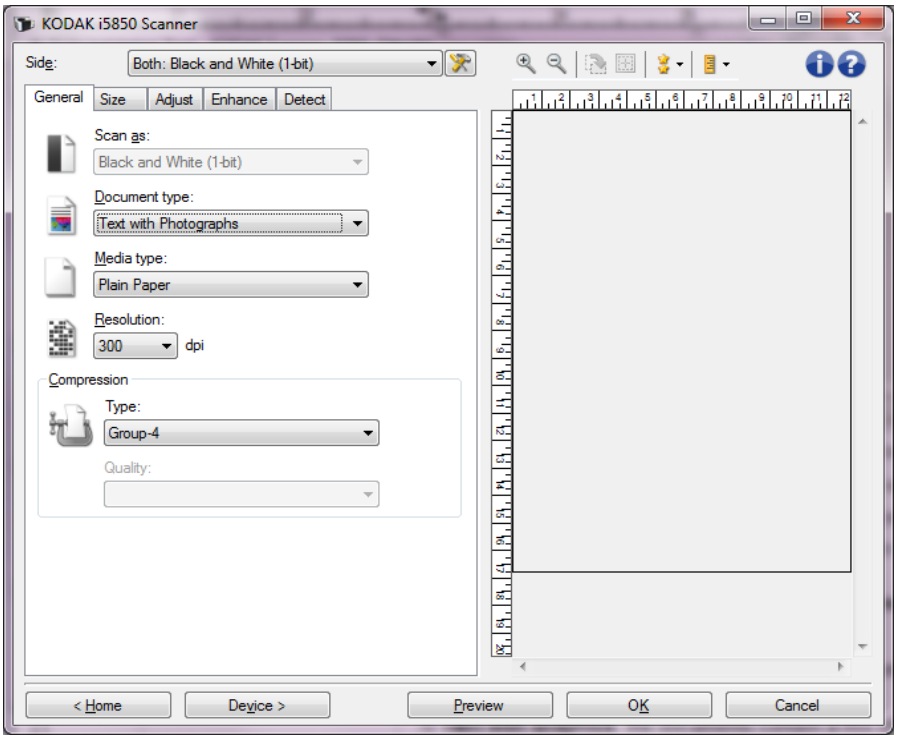
Βοήθεια: εμφανίζονται πληροφορίες βοήθειας για το παράθυρο που προβάλλεται εκείνη τη στιγμή.

Το παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας

Σε αυτό το παράθυρο μπορείτε να καθορίσετε επιλογές επεξεργασίας εικόνας χρησιμοποιώντας τις διαθέσιμες καρτέλες. Οι τιμές που χρησιμοποιούνται στις ρυθμίσεις εικόνας αποθηκεύονται στην επιλεγμένη συντόμευση ρύθμισης. Στο παράθυρο Image Settings (Ρυθμίσεις εικόνας) περιλαμβάνονται από προεπιλογή οι εξής καρτέλες: General, Size, Adjust (Color/Grayscale και Black and White), Enhance και Detect.

Σε αυτήν την ενότητα περιγράφεται η προεπιλεγμένη διεπαφή χρήστη TWAIN (όπως παρουσιάζεται μέσω του εργαλείου Scan Validation Tool). Η κεντρική εφαρμογή σας ενδέχεται να τροποποιήσει τη διεπαφή με τη μη εμφάνιση μερικών καρτελών ή τον περιορισμό των προβαλλόμενων επιλογών.

Side (Όψη) — μπορείτε να επιλέξετε ποια όψη και εικόνα θα διαμορφώσετε (π.χ., Front (μπροστινή), Back (πίσω), Both (και οι δύο): Color (έγχρωμη) (24-bit), κλπ.). Όλες οι ρυθμίσεις εικόνας θα εφαρμοστούν στην επιλεγμένη εικόνα.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή *Όψη* είναι διαθέσιμη μόνο όταν έχετε επιλέξει Προηγμένες ρυθμίσεις στην καρτέλα Προηγμένη.



Προηγμένη ρύθμιση εικόνας: εμφανίζεται η καρτέλα Advanced (Προηγμένη).

Κουμπιά γραμμής εργαλείων

	**Μεγέθυνση**: μεγεθύνεται η εικόνα που εμφανίζεται εκείνη τη στιγμή στην περιοχή προεπισκόπησης.
	**Σμίκρυνση**: σμικρύνεται η εικόνα που εμφανίζεται εκείνη τη στιγμή στην περιοχή προεπισκόπησης.
	**Περιστροφή πλαισίου**: το πλαίσιο περιστρέφεται κατά 90 μοίρες. ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο εφόσον το περιστρεφόμενο πλαίσιο χωράει στο μέγιστο πλάτος του σαρωτή.
	**Κεντράρισμα πλαισίου**: προσαρμόζει την αρχή X του πλαισίου έτσι, ώστε το πλαίσιο να κεντραριστεί εντός του μέγιστου πλάτους του σαρωτή.
	**Ποιότητα προεπισκόπησης**: επιλέγεται η ποιότητα της εικόνας που σαρώνεται. • **Κανονικός**: προβάλλεται μια ικανοποιητική ποιότητα εικόνας σε χαμηλότερη ανάλυση. • **Υψηλή**: προβάλλεται η ακριβέστερη απεικόνιση της πραγματικής εικόνας. Η εικόνα που προβάλλεται στην περιοχή προεπισκόπησης αποτελεί ένα καλό δείγμα της τελικής εικόνας. ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ανάλογα με το περιεχόμενο του εγγράφου, ενδεχομένως να χρειαστεί να κάνετε μεγέθυνση για να δείτε την πραγματική απεικόνιση της εικόνας.
	**Μονάδες**: Επιλέγεται η μονάδα μέτρησης για το σαρωτή. Εδώ συμπεριλαμβάνεται η περιοχή προεπισκόπησης και τυχόν επιλογές που σχετίζονται με το μέγεθος. Οι επιλογές για τις μονάδες είναι οι εξής: **Ίντσες, εκατοστά** και **εικονοστοιχεία**.

Περιοχή προεπισκόπησης

Στην περιοχή προεπισκόπησης εμφανίζεται μια εικόνα-δείγμα με βάση τις τρέχουσες ρυθμίσεις συντόμευσης που έχετε επιλέξει. Σε αυτή την περιοχή θα εμφανίζεται μια εικόνα αφού πραγματοποιήσετε μια σάρωση προεπισκόπησης.

Outline (Πλαίσιο) — εάν επιλέξετε **Document: Manually Select** (Έγγραφο: Χειροκίνητη επιλογή) ή **Image: Part of document** (Εικόνα: Τμήμα εγγράφου) στην καρτέλα Size (Μέγεθος), στην περιοχή προεπισκόπησης θα εμφανίζονται και οι τρέχουσες επιλογές πλαισίου. Εάν το πλαίσιο δεν ευθυγραμμίζεται με την εικόνα προεπισκόπησής σας, μπορείτε να προσαρμόσετε το μέγεθος και τη θέση του πλαισίου με το ποντίκι. Καθώς ο δείκτης του ποντικιού κινείται γύρω από το πλαίσιο, θα αλλάζει υποδεικνύοντας ότι μπορείτε να προσαρμόσετε το πλαίσιο πατώντας και κρατώντας πατημένο το αριστερό κουμπί του ποντικιού.

- **Μετακίνηση**: Τοποθετήστε το δείκτη του ποντικιού μέσα στο πλαίσιο για να προσαρμόσετε τη θέση του πλαισίου.
- **Angle** (Γωνία): Τοποθετήστε το δείκτη του ποντικιού πάνω σε ένα από τα γραφικά γωνίας για να προσαρμόσετε δύο πλευρές ταυτόχρονα.



- **Πλευρά**: Τοποθετήστε το δείκτη του ποντικιού πάνω σε ένα από τα γραφικά πλευράς για να προσαρμόσετε τη συγκεκριμένη πλευρά.



- **Περιστροφή**: Τοποθετήστε το δείκτη του ποντικιού πάνω στο γραφικό περιστροφής για να προσαρμόσετε τη γωνία του πλαισίου.



Home (Αρχική) — επιστρέφετε στο κύριο παράθυρο του σαρωτή.

Συσκευή — εμφανίζεται το παράθυρο Ρυθμίσεις συσκευής.

Προεπισκόπηση — ξεκινά μια σάρωση και η εικόνα τοποθετείται στην περιοχή προεπισκόπησης. Η εικόνα που εμφανίζεται είναι ένα δείγμα με βάση τις τρέχουσες ρυθμίσεις συντόμευσης που έχετε επιλέξει.

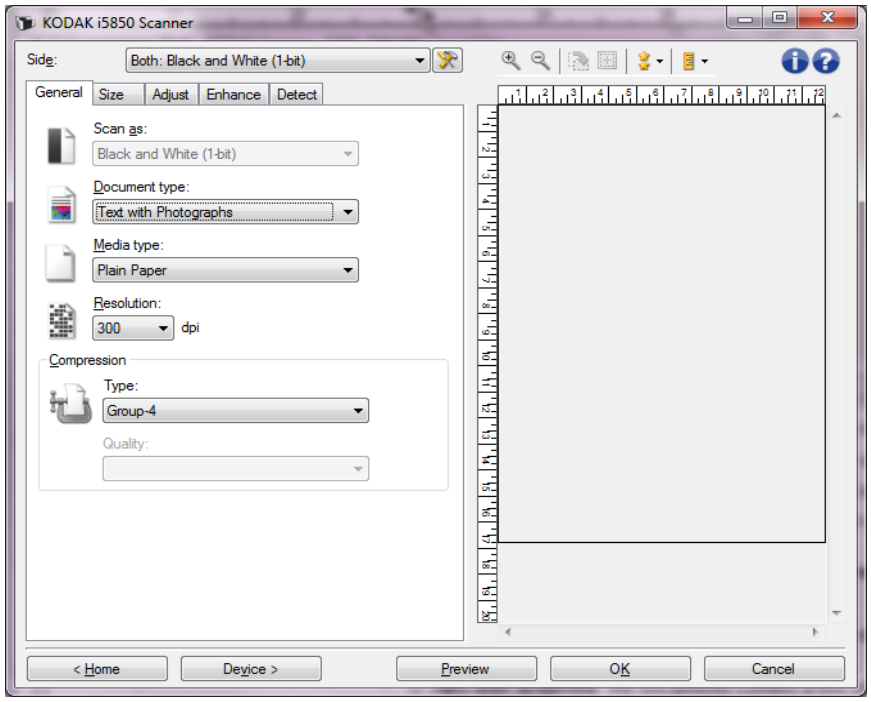
OK/Σάρωση — όταν το επιλέγετε, καλείστε να αποθηκεύσετε τυχόν μη αποθηκευμένες αλλαγές.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν αυτό το κουμπί είναι το **OK**, τυχόν μη αποθηκευμένες αλλαγές θα παραμείνουν σε ισχύ για την τρέχουσα περίοδο εργασίας σάρωσης.

Cancel (Άκυρο) — το κύριο παράθυρο του σαρωτή κλείνει χωρίς αποθήκευση τυχόν αλλαγών.

Καρτέλα Γενικά

Η καρτέλα Γενικά περιλαμβάνει επιλογές εικόνας που χρησιμοποιούνται συχνά. Στις περισσότερες περιπτώσεις, δεν θα χρειαστεί να αλλάξετε τις επιλογές στις άλλες καρτέλες.



Σάρωση ως — μπορείτε να επιλέξετε το μέγεθος της ηλεκτρονικής εικόνας.

- **Color (24-bit)** (Έγχρωμη (24-bit)): παράγει έγχρωμη έκδοση του εγγράφου σας.
- **Grayscale (8-bit**) (Σε κλίμακα του γκρι (8-bit)): παράγει μια έκδοση του εγγράφου σας στην κλίμακα του γκρίζου.
- **Black and white (1-bit)** (Ασπρόμαυρη (1-bit)): παράγει ασπρόμαυρη έκδοση του εγγράφου σας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή *Scan as* (Σάρωση ως) είναι διαθέσιμη μόνο όταν είναι επιλεγμένη η επιλογή **Images per side: One** (Εικόνες ανά όψη: Μία) στην καρτέλα Advanced (Προηγμένη).

Τύπος εγγράφου — μπορείτε να επιλέξετε τον τύπο περιεχομένων των εγγράφων σας.

- **Κείμενο με γραφικά**: τα έγγραφα περιέχουν συνδυασμό κειμένου, επαγγελματικών γραφικών (γραφήματα ράβδων, γραφήματα πίτας κλπ) και γραμμικού σχεδίου.
- **Κείμενο**: τα έγγραφα περιέχουν κυρίως κείμενο.
- Κείμενο με φωτογραφίες:
- **Φωτογραφίες**: τα έγγραφα περιέχουν κυρίως φωτογραφίες.

Τύπος μέσου — μπορείτε να επιλέξετε τον τύπο του χαρτιού που σαρώνετε, ανάλογα με την υφή/το βάρος του. Οι επιλογές είναι: **Απλό χαρτί, Λεπτό χαρτί, Γυαλιστερό χαρτί, Κάρτες** και **Περιοδικό**.

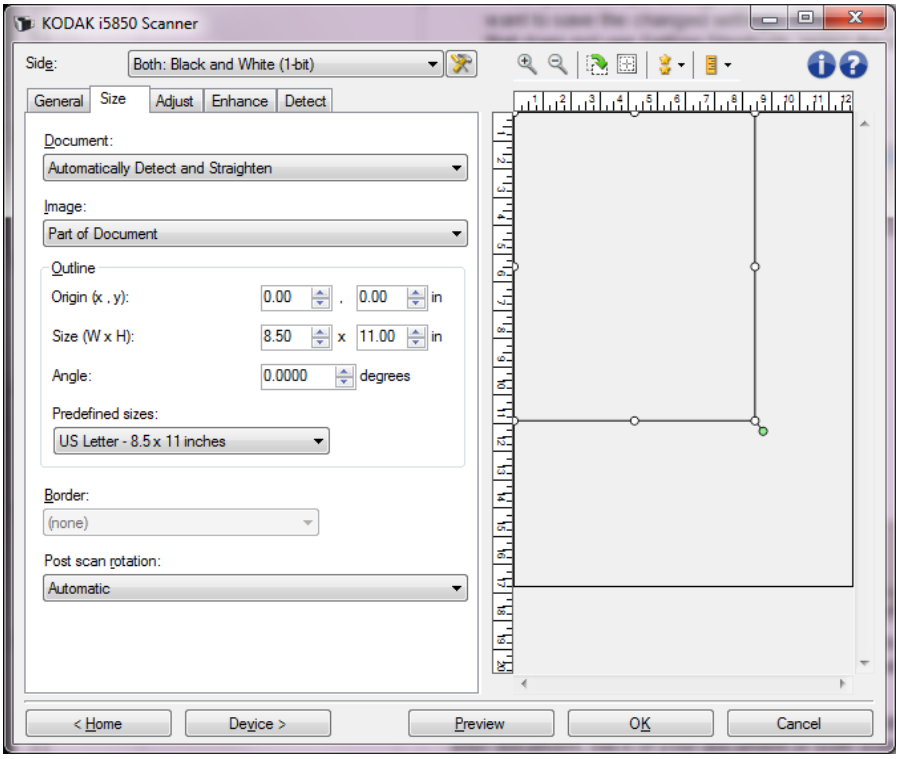
Ανάλυση — μπορείτε να επιλέξετε τον αριθμό κουκκίδων ανά ίντσα (dpi), ο οποίος καθορίζει την ποιότητα της εικόνας. Μπορεί επίσης να αυξήσει το χρόνο σάρωσης και το μέγεθος της εικόνας. Οι επιλογές είναι: 100, 150, 200, 240, 300, 400, 500 και 600 dpi.

Συμπίεση — μπορείτε να μειώσετε το μέγεθος της ηλεκτρονικής σας εικόνας.

- **Type** (Τύπος): Ο σαρωτής παράγει μια έγχρωμη έκδοση του εγγράφου σας.
  - **(none)** - (καμία): Δεν πραγματοποιείται συμπίεση, γεγονός που μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα ένα μεγάλο μέγεθος εικόνας.
  - **Group - 4**: Χρησιμοποιεί ένα πρότυπο CCITT για τη συμπίεση μιας ασπρόμαυρης εικόνας, χρησιμοποιείται συχνά για αρχεία TIFF.
  - **JPEG**: χρησιμοποιεί τεχνικές JPEG για τη συμπίεση της εικόνας.
- **Ποιότητα** — εάν επιλέξετε συμπίεση JPEG, ορίστε μία από τις παρακάτω επιλογές ποιότητας:
  - **Draft** (Προσχέδιο): μέγιστος βαθμός συμπίεσης που παράγει το μικρότερο μέγεθος εικόνας.
  - **Καλή**: αρκετός βαθμός συμπίεσης που παράγει όμως αποδεκτή ποιότητα εικόνας.
  - **Καλύτερη**: μικρός βαθμός συμπίεσης που παράγει αξιοπρεπή ποιότητα εικόνας.
  - **Βέλτιστη**: ελάχιστος βαθμός συμπίεσης που παράγει πολύ καλή ποιότητα εικόνας.
  - **Superior** (Κορυφαία): ο μικρότερος δυνατός βαθμός συμπίεσης που παράγει το μεγαλύτερο μέγεθος εικόνας.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αυτή η επιλογή δεν εφαρμόζεται στην εικόνα προεπισκόπησης.

Καρτέλα Μέγεθος



Έγγραφο — μπορείτε να επιλέξετε με ποιον τρόπο ο σαρωτής θα ανιχνεύει το έγγραφό σας καθώς τροφοδοτείται σε αυτόν.

- **Automatically Detect and Straighten** (Αυτόματη ανίχνευση και ευθυγράμμιση): Ο σαρωτής θα εντοπίζει αυτόματα κάθε έγγραφο (ανεξάρτητα από το μέγεθος) και θα ευθυγραμμίζει τα έγγραφα που έχουν τοποθετηθεί λοξά.
- **Automatically Detect** (Αυτόματη ανίχνευση): Ο σαρωτής θα εντοπίζει αυτόματα κάθε έγγραφο (ανεξάρτητα από το μέγεθος). Εάν ένα έγγραφο έχει τοποθετηθεί λοξά, δεν θα ευθυγραμμιστεί.
- **Manually Select**: Ο σαρωτής θα παράγει μια εικόνα βάσει της περιοχής που καθορίσατε με τις επιλογές πλαισίου. Αυτή η επιλογή συνιστάται μόνο για εργασίες σάρωσης που περιέχουν έγγραφα ίδιου μεγέθους.

Εικόνα — μπορείτε να επιλέξετε ποιο τμήμα του εγγράφου θέλετε να χρησιμοποιήσετε για να δημιουργήσετε την ηλεκτρονική σας εικόνα.

- **Entire document** (Ολόκληρο το έγγραφο): Εάν επιλέξετε **Document: Automatically Detect and Straighten** (Έγγραφο: Αυτόματη ανίχνευση και ευθυγράμμιση), **Document: Automatically Detect** (Έγγραφο: Αυτόματη ανίχνευση) ή **Document: Manually Select**, θα αναπαραχθεί ολόκληρο το έγγραφο.
- **Part of the document** (Τμήμα του εγγράφου): Εάν επιλέξετε **Document: Automatically Detect and Straighten** (Έγγραφο: Αυτόματη ανίχνευση και ευθυγράμμιση), θα αναπαραχθεί το τμήμα του εγγράφου που καθορίσατε με τις επιλογές πλαισίου.

Πλαίσιο — μπορείτε να επιλέξετε τη θέση και το μέγεθος που θέλετε να χρησιμοποιηθούν για τη δημιουργία της ηλεκτρονικής σας εικόνας. Στην περιοχή προεπισκόπησης θα προβάλλεται το πλαίσιο.

- **Αρχή (x, y):**
  - Εάν επιλέξετε **Document: Automatically Detect and Straighten, (x)** (Αυτόματη ανίχνευση και ευθυγράμμιση) είναι η απόσταση από την αριστερή άκρη του εγγράφου και (y) είναι η απόσταση από την πάνω άκρη του εγγράφου.
  - Εάν επιλέξετε **Document: Manually Select** (Έγγραφο: Χειροκίνητη επιλογή), **τότε** (x) είναι η απόσταση από το αριστερό άκρο της διαδρομής χαρτιού του σαρωτή και (y) είναι η απόσταση από το πρώτο τμήμα του εγγράφου που ανιχνεύτηκε από το σαρωτή.
- **Μέγεθος (Π, Υ)**: Εάν επιλέξετε **Document: Automatically Detect and Straighten** (Έγγραφο: Αυτόματη ανίχνευση και ευθυγράμμιση) ή **Document: Manually Select** (Χειροκίνητη επιλογή), αυτό είναι το πλάτος και το ύψος της ηλεκτρονικής εικόνας.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η ηλεκτρονική εικόνα μπορεί να έχει μικρότερο ύψος από εκείνο που καθορίσατε εάν το πλαίσιο προεξέχει από το άκρο του σαρωμένου εγγράφου.

- **Angle**: Σας δίνει τη δυνατότητα να επιλέξετε τη γωνία του πλαισίου.
- **Predefined sizes** (Προκαθορισμένα μεγέθη): Παρέχει μια λίστα με μεγέθη χαρτιού που χρησιμοποιούνται συχνά. Επιλέγοντας ένα στοιχείο από αυτήν τη λίστα ορίζετε αυτόματα το μέγεθος του πλαισίου σε αυτό το μέγεθος χαρτιού. Η λέξη **Προσαρμοσμένο** θα εμφανίζεται εάν το μέγεθος του πλαισίου δεν αντιστοιχεί σε κανένα από τα μεγέθη της λίστας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορείτε επίσης να προσαρμόσετε το πλαίσιο που εμφανίζεται στην περιοχή προεπισκόπησης με το ποντίκι.

Border (Περίγραμμα) — σας δίνει τη δυνατότητα να επιλέξετε την ενέργεια που θα εκτελεστεί στα άκρα της ηλεκτρονικής εικόνας σας.

- **(none)** (καμία): η εικόνα θα περικοπεί, αλλά θα παραμείνει ένα μικρό περιθώριο.
- **Add** (Προσθήκη): Προσθέτει περίγραμμα έως περίπου 0,25 cm γύρω από όλα τα άκρα της εικόνας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο για **Document: Automatically Detect** (Έγγραφο: Αυτόματη ανίχνευση) ή **Document: Manually Select** (Έγγραφο: Χειροκίνητη επιλογή).

- **Remove** (Αφαίρεση): Παράγει μια εικόνα που περιέχει μόνο το έγγραφο αφαιρώντας το πλεονάζον περίγραμμα. Το πλεονάζον περίγραμμα μπορεί να προκληθεί από διαφοροποιήσεις σε κάποιο άκρο του εγγράφου, όπως π.χ. όταν ένα έγγραφο δεν είναι τέλειο ορθογώνιο ή/και τοποθετήθηκε λοξά.

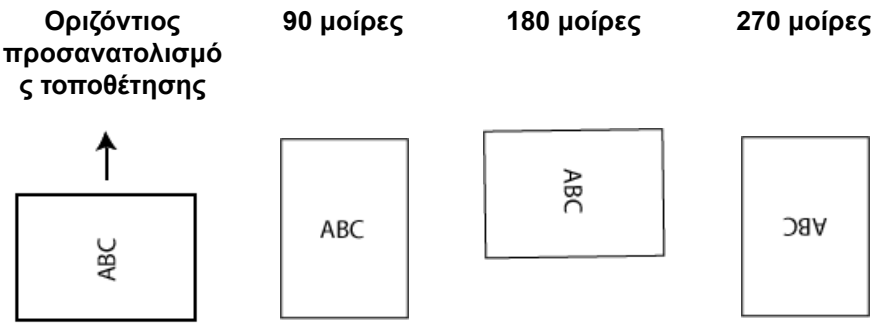
  ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

  - Η επιλογή Image Edge Fill στην καρτέλα Enhance μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί για την παραγωγή εικόνων με καθαρότερα άκρα.
  - Αν και με αυτή την επιλογή δεν αφαιρούνται μεγάλες ποσότητες πλεονάζοντος περιγράμματος, υπάρχει πιθανότητα να χαθεί ένα μικρό τμήμα του εγγράφου.
  - Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο εφόσον έχετε επιλέξει και **Document: Automatically Detect and Straighten** (Έγγραφο: Αυτόματη ανίχνευση και ευθυγράμμιση)και **Image: Entire Document** (Εικόνα: Ολόκληρο το έγγραφο).

Post-scan rotation options — σας επιτρέπει να επιλέξετε αν θέλετε να γίνει περιστροφή της ηλεκτρονικής εικόνας μετά τη σάρωσή της.

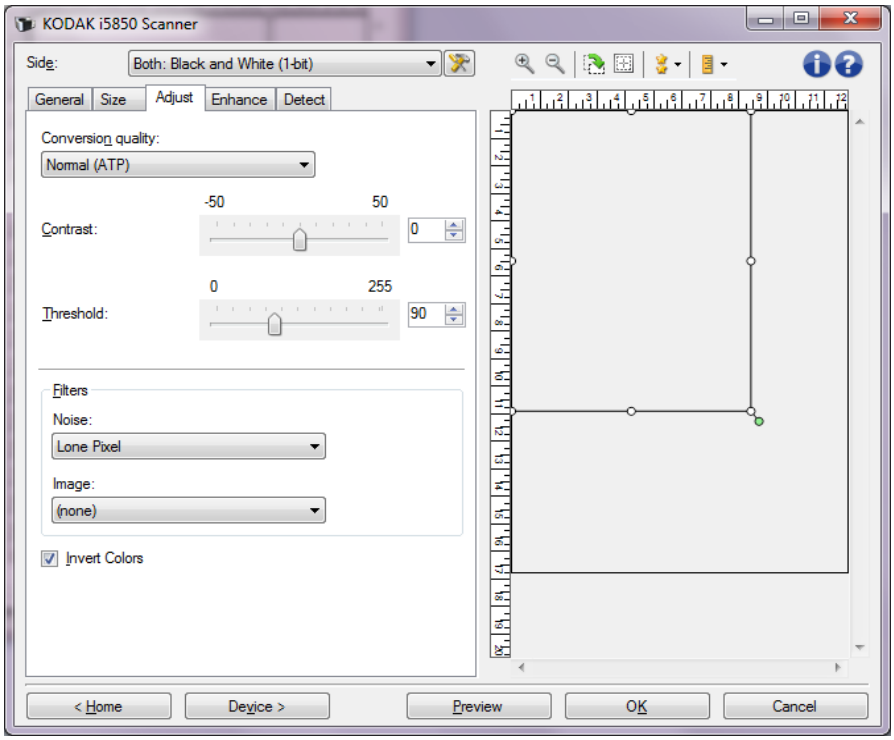
- **(κανένα)**
- **Αυτόματη**: ο σαρωτής αναλύει κάθε έγγραφο για να προσδιορίσει πώς τροφοδοτήθηκε και περιστρέφει την εικόνα προς το σωστό προσανατολισμό**.**
- **Automatic - default to 90**: ο σαρωτής θα αναλύσει το περιεχόμενο κάθε εγγράφου για να εξακριβώσει πώς τροφοδοτήθηκε και θα περιστρέψει την εικόνα προς το σωστό προσανατολισμό. Εάν ο σαρωτής δεν μπορέσει να καθορίσει τον τρόπο με τον οποίο τροφοδοτήθηκε το έγγραφο, τότε θα περιστρέψει την εικόνα κατά 90 μοίρες.
- **Automatic - default 180**(Αυτόματη - προεπιλογή 270): ο σαρωτής θα αναλύσει το περιεχόμενο κάθε εγγράφου για να καθορίσει τον τρόπο με τον οποίο τροφοδοτήθηκε και θα περιστρέψει την εικόνα προς το σωστό προσανατολισμό. Εάν ο σαρωτής δεν μπορέσει να καθορίσει τον τρόπο με τον οποίο τροφοδοτήθηκε το έγγραφο, τότε θα περιστρέψει την εικόνα κατά 180 μοίρες.
- **Automatic - default 270**(Αυτόματη - προεπιλογή 270): ο σαρωτής θα αναλύσει το περιεχόμενο κάθε εγγράφου για να καθορίσει τον τρόπο με τον οποίο τροφοδοτήθηκε και θα περιστρέψει την εικόνα προς το σωστό προσανατολισμό. Εάν ο σαρωτής δεν μπορέσει να καθορίσει τον τρόπο με τον οποίο τροφοδοτήθηκε το έγγραφο, τότε θα περιστρέψει την εικόνα κατά 270 μοίρες.
- **90, 180, 270 degrees** (90, 180, 270 μοίρες): η γωνία περιστροφής που θα εφαρμοστεί.

Το παρακάτω παράδειγμα δείχνει πώς αυτές οι ρυθμίσεις επηρεάζουν ένα έγγραφο που τοποθετήθηκε με οριζόντιο προσανατολισμό:



Καρτέλα Adjust: ασπρόμαυρη

Οι επιλογές που είναι διαθέσιμες στην καρτέλα Adjust εξαρτώνται από την επιλογή *Scan as* στην καρτέλα General. Οι παρακάτω επιλογές είναι διαθέσιμες εφόσον στην επιλογή *Scan as* (Σάρωση ως) επιλέξατε **Black and White** (Ασπρόμαυρη).



Ποιότητα μετατροπής — οι ρυθμίσεις αυτές επηρεάζουν τον τρόπο που ο σαρωτής αναλύει μια έκδοση του εγγράφου σε κλίμακα του γκρι, η οποία χρησιμοποιείται για τη δημιουργία της ασπρόμαυρης ηλεκτρονικής εικόνας.

- **Best - Intelligent QC** (Βέλτιστη - Ευφυής έλεγχος ποιότητας): Με την επιλογή αυτή διεξάγεται η ίδια ανάλυση όπως στην επιλογή **Best** (Βέλτιστη) με το επιπλέον πλεονέκτημα του Intelligent QC (Ευφυής έλεγχος ποιότητας). Για απαιτητικά έγγραφα παράγεται μια έκδοση κλίμακας του γκρι του εγγράφου, ώστε να έχετε τον τελικό έλεγχο της ποιότητας της εικόνας στο πλαίσιο των δυνατοτήτων του λογισμικού εφαρμογής σας.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο στο λογισμικό *Kodak* Capture Pro. Για περισσότερες πληροφορίες ανατρέξτε στην τεκμηρίωση του λογισμικού.

- **Best (iThresholding)** (Βέλτιστη (iThresholding)): Ο σαρωτής αναλύει κάθε έγγραφο για να παράγει την καλύτερη ποιότητα εικόνας. Με την επιλογή αυτή είναι δυνατή η σάρωση ανάμικτων εγγράφων με διαφορετική ποιότητα (π.χ., αμυδρά γράμματα, σκιασμένο φόντο, έγχρωμο φόντο) καθώς και η σάρωση συνεκτικών συνόλων εγγράφων.

- **Normal (ATP - Adaptive Threshold Processing)** Κανονική (Επεξεργασία προσαρμοστικού κατωφλίου): Σας δίνει τη δυνατότητα να καθορίσετε τις ιδανικές ρυθμίσεις για να επιτύχετε την επιθυμητή ποιότητα εικόνας. Η επιλογή αυτή ενδείκνυται ιδιαίτερα για τη σάρωση συνεκτικών συνόλων εγγράφων. Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε αυτή την επιλογή εάν έχετε δύσκολα έγγραφα και δεν μπορείτε να βρείτε μια τιμή *Αντίθεσης* στην επιλογή *Βέλτιστη* που να παράγει την επιθυμητή ποιότητα.
- **Draft (Fixed)** (Πρόχειρο (Σταθερό)): Σας δίνει τη δυνατότητα να επιλέξετε το κατώφλι κλίμακας του γκρι που χρησιμοποιείται για να προσδιοριστεί εάν ένα εικονοστοιχείο είναι μαύρο ή άσπρο. Η επιλογή αυτή ενδείκνυται ιδιαίτερα για έγγραφα υψηλής αντίθεσης.

Αντίθεση — σας επιτρέπει να κάνετε μια εικόνα περισσότερο ή λιγότερο ευκρινή. Μειώνοντας την τιμή αυτής της ρύθμισης κάνετε την εικόνα λιγότερο ευκρινή και μειώνετε τον θόρυβο στην εικόνα. Αυξάνοντας την τιμή αυτής της ρύθμισης κάνετε την εικόνα ευκρινέστερη και τις ανοιχτόχρωμες πληροφορίες πιο ορατές. Μπορείτε να επιλέξετε από ένα εύρος **-50** έως **50**. Η προεπιλεγμένη τιμή είναι 0.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο για *Conversion quality: Best (Ποιότητα μετατροπής: Βέλτιστη) και Conversion quality: Normal (Ποιότητα μετατροπής: Κανονική).*

Κατώφλιο — σας βοηθά να ελέγξετε το επίπεδο στο οποίο ένα εικονοστοιχείο (pixel) θεωρείται μαύρο ή λευκό. Μειώνοντας την τιμή αυτής της ρύθμισης κάνετε την εικόνα πιο ανοιχτόχρωμη και μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη ρύθμιση για να μειώσετε τον θόρυβο βάθους. Μειώνοντας την τιμή αυτής της ρύθμισης κάνετε την εικόνα πιο σκουρόχρωμη και μπορείτε να χρησιμοποιήσετε τη ρύθμιση για να συλλέξετε πληροφορίες σχετικά με τον φωτισμό. Οι τιμές που μπορείτε να επιλέξετε κυμαίνονται από το 0 ως το 255. Η προεπιλεγμένη τιμή είναι το 90.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο για *Conversion quality: Normal (Ποιότητα μετατροπής: Κανονική) και Conversion quality: Draft (Ποιότητα μετατροπής: Πρόχειρο)*.

Φίλτρα

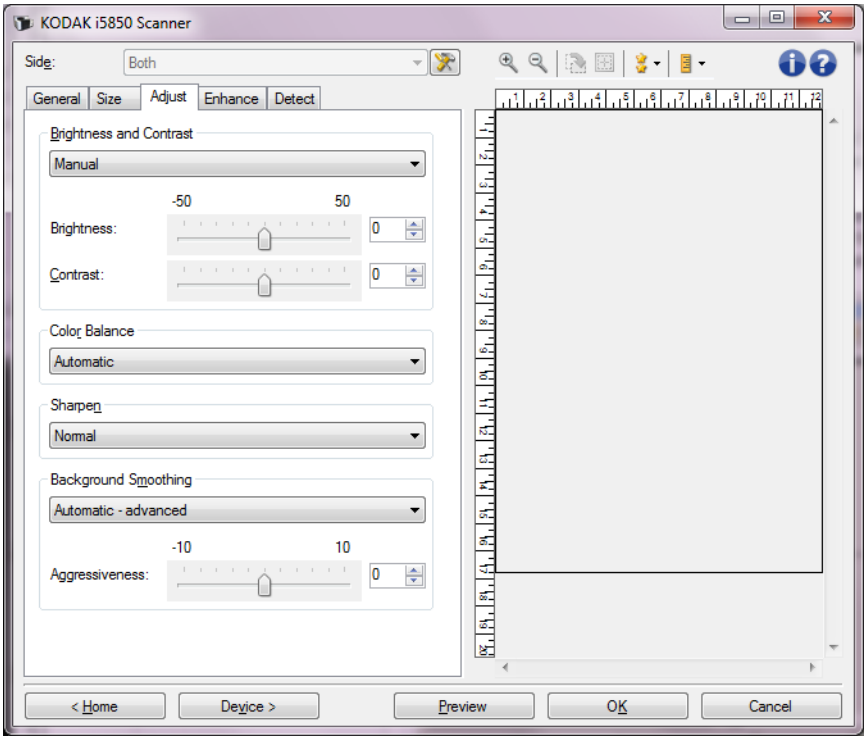
- **Θόρυβος**
  - **(none)** (καμία)
  - **Lone Pixel**: μειώνει τον τυχαίο θόρυβο μετατρέποντας σε λευκό κάθε μεμονωμένο μαύρο εικονοστοιχείο που περιβάλλεται πλήρως από λευκά ή σε μαύρο κάθε μεμονωμένο λευκό εικονοστοιχείο που περιβάλλεται πλήρως από μαύρα.
  - **Κανόνας πλειονότητας**: ρυθμίζει κάθε εικονοστοιχείο ανάλογα με τα εικονοστοιχεία που το περιβάλλουν. Το εικονοστοιχείο μετατρέπεται σε λευκό αν η πλειονότητα των εικονοστοιχείων που το περιβάλλουν είναι λευκά και αντιστρόφως.
- **Εικόνα**
  - (**none**) (καμία)
  - **Halftone Removal** (Αφαίρεση ράστερ): Βελτιώνει τα κείμενα dot matrix και τις εικόνες με ράστερ (π.χ. φωτογραφίες εφημερίδων).

Αντιστροφή χρωμάτων — μπορείτε να επιλέξετε πώς θα αποθηκευτούν τα μαύρα εικονοστοιχεία στην εικόνα. Βάσει προεπιλογής τα μαύρα εικονοστοιχεία αποθηκεύονται ως μαύρα και τα λευκά εικονοστοιχεία αποθηκεύονται ως λευκά. Ενεργοποιήστε αυτήν την επιλογή, εάν θέλετε τα μαύρα εικονοστοιχεία να αποθηκεύονται ως λευκά και τα λευκά εικονοστοιχεία να αποθηκεύονται ως μαύρα.

Καρτέλα Adjust: έγχρωμη/ σε κλίμακα του γκρι

Οι επιλογές που είναι διαθέσιμες στην καρτέλα Adjust εξαρτώνται από την επιλογή *Scan as* στην καρτέλα General. Οι παρακάτω επιλογές βασίζονται στην επιλογή *Scan As (Σάρωση ως)* **Color** (Έγχρωμη) ή **Grayscale** (Σε κλίμακα του γκρι).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι περισσότερες επιλογές διαθέτουν επιπρόσθετες ρυθμίσεις. Οι ρυθμίσεις αυτές είναι ορατές μόνο όταν η επιλογή είναι ενεργοποιημένη. Σε περίπτωση που δεν χωρούν όλες οι ρυθμίσεις στην οθόνη, θα εμφανιστεί μια γραμμή κύλισης, η οποία θα σας επιτρέψει να αποκτήσετε πρόσβαση σε όλες τις ρυθμίσεις.



Φωτεινότητα και Αντίθεση

- (**none**) (καμία)
- **Αυτόματη**: ρυθμίζει αυτόματα κάθε εικόνα.
- **Manual** (Χειροκίνητη): σας επιτρέπει να καθορίσετε συγκεκριμένες τιμές που θα χρησιμοποιούνται για όλες τις εικόνες:
  - **Φωτεινότητα** - αλλάζει την ποσότητα του λευκού στην έγχρωμη εικόνα ή στην εικόνα σε κλίμακα του γκρίζου. Οι τιμές κυμαίνονται από το **-50** ως το **50**.
  - **Αντίθεση** - κάνει τις εικόνες εντονότερες ή απαλότερες. Οι τιμές κυμαίνονται από το **-50** ως το **50**.

Ισορροπία χρωμάτων

- (**none**) (καμία)
- **Αυτόματη**: προσαρμόζει το λευκό φόντο κάθε εγγράφου σε αμιγώς λευκό. Η επιλογή αυτή αντισταθμίζει τις μεταβολές που προκύπτουν μεταξύ τύπων χαρτιού διαφορετικού μεγέθους και μάρκας. Δεν συνιστάται για χρήση με Photographs.
- **Αυτόματη - για προχωρημένους**: για προχωρημένους χρήστες που θέλουν να ρυθμίσουν ακόμη περισσότερο την επιλογή **Αυτόματη**.
  - **Οξύτητα** - μπορείτε να ρυθμίσετε το βαθμό διαφοροποίησης. Η αύξηση της τιμής αυτής μπορεί να βοηθήσει σε παλιά έγγραφα που έχουν κιτρινίσει. Οι τιμές κυμαίνονται από το **-2** ως το **2**.
- **Manual** (Χειροκίνητη): σας επιτρέπει να καθορίσετε συγκεκριμένες τιμές που θα χρησιμοποιούνται για όλες τις εικόνες:
  - **Red** (Κόκκινο) - μεταβάλλει την ποσότητα του κόκκινου χρώματος στην έγχρωμη εικόνα. Οι τιμές κυμαίνονται από το **-50** ως το **50**.
  - **Blue** (Μπλε) - μεταβάλλει την ποσότητα του μπλε χρώματος στην έγχρωμη εικόνα. Οι τιμές κυμαίνονται από το **-50** ως το **50**.
  - **Green** (Πράσινο) - μεταβάλλει την ποσότητα του πράσινου χρώματος στην έγχρωμη εικόνα. Οι τιμές κυμαίνονται από το **-50** ως το **50**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή Ισορροπία χρωμάτων δεν είναι διαθέσιμη για εικόνες σε κλίμακα του γκρι.

Sharpen (Ευκρίνεια) - αυξάνει την αντίθεση των άκρων που υπάρχουν μέσα στην εικόνα.

- **(none)** (καμία)
- **Κανονική**
- **Υψηλή**
- **Μεγιστοποιημένη**

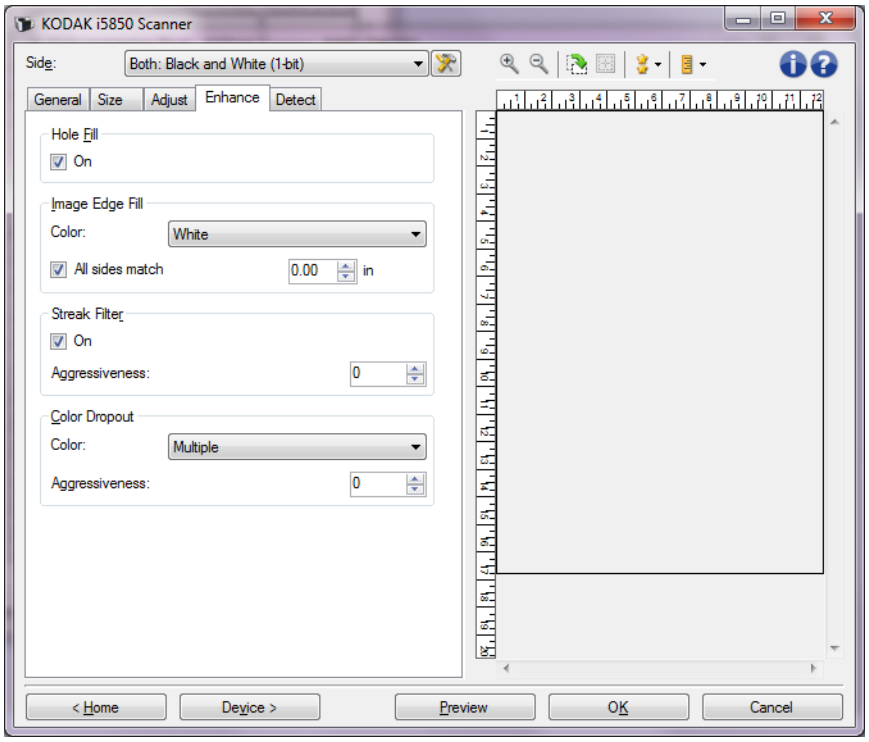
Εξομάλυνση φόντου — χρησιμοποιώντας την επιλογή αυτή σε έγγραφα ή έντυπα με χρώμα φόντου, θα μπορέσετε να έχετε εικόνες με πιο ομοιόμορφο χρώμα φόντου. Η επιλογή αυτή βελτιώνει την ποιότητα της εικόνας και μπορεί να μειώσει το μέγεθος του αρχείου.

- **(κανένα)**
- **Αυτόματη**: εξομαλύνει έως και τρία χρώματα φόντου.
- **Αυτόματη - για προχωρημένους**: για προχωρημένους χρήστες που θέλουν να ρυθμίσουν ακόμη περισσότερο την επιλογή **Αυτόματη**.
  - **Aggressiveness** (Ένταση) - σας επιτρέπει να ρυθμίζετε το βαθμό στον οποίο το φόντο διακρίνεται στην εικόνα. Οι τιμές κυμαίνονται από το **-10** ως το **10**.
- **Change to White**: αναγνωρίζει έως και τρία χρώματα φόντου και αντικαθιστά το κάθε χρώμα με το λευκό.
  - **Apply to:**
    - **Predominant** - εξομαλύνει το κυρίαρχο χρώμα του φόντου σε λευκό.
    - **Neutral** - εξομαλύνει μόνο το ουδέτερο χρώμα σε λευκό καθώς και έως δύο πρόσθετα χρώματα φόντου.
    - **All** - εξομαλύνει το ουδέτερο χρώμα και έως δύο πρόσθετα χρώματα φόντου σε λευκό.
  - **Aggressiveness** (Ένταση) - σας επιτρέπει να ρυθμίζετε το βαθμό στον οποίο το φόντο διακρίνεται στην εικόνα. Οι τιμές κυμαίνονται από το **-10** ως το **10**.

Καρτέλα Enhance

Οι επιλογές στην καρτέλα Enhance εξαρτώνται από την επιλογή σας στο πεδίο *Scan as* στην καρτέλα General.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι περισσότερες επιλογές διαθέτουν επιπρόσθετες ρυθμίσεις. Οι ρυθμίσεις αυτές είναι ορατές μόνο όταν η επιλογή είναι ενεργοποιημένη. Σε περίπτωση που δεν χωρούν όλες οι ρυθμίσεις στην οθόνη, θα εμφανιστεί μια γραμμή κύλισης, η οποία θα σας επιτρέψει να αποκτήσετε πρόσβαση σε όλες τις ρυθμίσεις.



Hole Fill (Πλήρωση οπών) — σας επιτρέπει να γεμίζετε τις οπές που βρίσκονται γύρω από τα άκρα του εγγράφου σας. Στους τύπους οπών που μπορείτε να γεμίσετε περιλαμβάνονται οι εξής: στρογγυλές, ορθογώνιες και ακανόνιστου σχήματος (π.χ. οπές διπλής διάτρησης ή οπές με μικρά σχισίματα που μπορεί να προέκυψαν κατά την αφαίρεση του εγγράφου από ντοσιέ). Η επιλογή του στοιχείου **On** (Ενεργοποίηση) ενεργοποιεί την πλήρωση των οπών.

Image Edge Fill (Πλήρωση άκρων εικόνας) — γεμίζει τα άκρα της τελικής ηλεκτρονικής εικόνας καλύπτοντας την περιοχή με το καθορισμένο χρώμα.

- **Χρώμα**:
  - **(none)** (καμία)
  - **Αυτόματη**: ο σαρωτής θα γεμίσει αυτόματα τα άκρα της εικόνας χρησιμοποιώντας το περιβάλλον χρώμα.
  - **Automatic - include tears**: εκτός από τα άκρα ο σαρωτής θα γεμίσει και τα σχισμένα σημεία κατά μήκος του άκρου του εγγράφου.
  - **Λευκό**
  - **Μαύρο**

- **All sides match**: Όταν είναι ενεργοποιημένο, πληρώνεται ίση ποσότητα σε όλες τις πλευρές. Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο για το στοιχείο **Black and White** (Ασπρόμαυρη)**.**
- **Top** (Επάνω): Προσδιορίζει τι μέρος από το επάνω άκρο θα πληρωθεί.
- **Left/Right** (Αριστερό/Δεξί): Προσδιορίζει τι μέρος από το αριστερό ή το δεξί άκρο αντίστοιχα θα πληρωθεί.
- **Bottom** (Κάτω): Προσδιορίζει τι μέρος από το κάτω άκρο θα πληρωθεί.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Οι επιλογές **Top** (Πάνω), **Left/Right** (Αριστερά/Δεξιά) και **Bottom** (Κάτω) δεν είναι διαθέσιμες όταν είναι ενεργή η επιλογή *All sides match (Όλες οι πλευρές ίδιες)*.
- Όταν χρησιμοποιείτε την επιλογή **Πλήρωση άκρων εικόνας**, προσέχετε να μην εισαγάγετε υπερβολικά υψηλή τιμή, καθώς σε αυτήν την περίπτωση ενδέχεται να καλυφθούν δεδομένα της εικόνας που θέλετε να διατηρηθούν.

Αυτή η επιλογή δεν εφαρμόζεται στην εικόνα προεπισκόπησης.

Φίλτρο γραμμών — μπορείτε να διαμορφώσετε το σαρωτή, ώστε να φιλτράρει τις κατακόρυφες γραμμές από τις εικόνες σας. Οι ραβδώσεις είναι γραμμές που μπορεί να εμφανιστούν πάνω στην εικόνα χωρίς να αποτελούν μέρος του αρχικού εγγράφου. Μπορεί να προκληθούν από εξωτερικά σώματα στο έγγραφό σας (π.χ. βρομιά, σκόνη ή φθαρμένα άκρα) ή όταν δεν ακολουθούνται οι προτεινόμενες διαδικασίες καθαρισμού του σαρωτή.

- **Ενεργή**: Ενεργοποιεί το φίλτρο λεκέδων.
- **Ευκρίνεια**: Σας δίνει τη δυνατότητα να ρυθμίσετε το βαθμό στον οποίο φιλτράρονται οι λεκέδες. Οι τιμές κυμαίνονται από το -2 έως το 2. Η προεπιλεγμένη τιμή είναι 0.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή στο πεδίο *Document type (Τύπος εγγράφου)* στην καρτέλα General (Γενικά) επηρεάζει το Streak Filter (Φίλτρο γραμμών). Ο σαρωτής χρησιμοποιεί αυτό το πεδίο για να καθορίζει τον τρόπο με τον οποίο αναδιαμορφώνονται τα δεδομένα κάτω από τις γραμμές όταν αφαιρούνται από μια εικόνα. Συνιστάται η ενεργοποίηση της επιλογής **Text** (Κείμενο) ή **Text with Graphics** (Κείμενο με γραφικά) κατά τη σάρωση μόνο κειμένου ή γραφικών χαμηλής ανάλυσης καθώς θα προσφέρει την καλύτερη δυνατή επεξεργασία εικόνας.

Απόρριψη χρώματος — χρησιμοποιείται για την εξάλειψη του φόντου ενός εντύπου ώστε η ηλεκτρονική εικόνα να περιλαμβάνει μόνο τα καταχωρισμένα δεδομένα (δηλαδή αφαίρεση των γραμμών και των πλαισίων του εντύπου). Για τις ασπρόμαυρες εικόνες, αυτές οι ρυθμίσεις επηρεάζουν την εκδοχή του εγγράφου σε κλίμακα του γκρι, την οποία αναλύει ο σαρωτής για να δημιουργήσει αυτήν την ηλεκτρονική εικόνα.

- **Χρώμα**: επιλέξτε το επιθυμητό χρώμα απόρριψης.
  - **(κανένα)**
  - **Πολλαπλό**: αφαιρεί τα χρώματα εκτός των σκούρων αποχρώσεων (δηλ. μαύρο ή σκούρο μπλε μελάνι). Αυτή η λειτουργία πραγματοποιεί μια ανάλυση χρωμάτων σε κάθε σαρωμένη εικόνα και αφαιρεί έως 5 διαφορετικά χρώματα. Τα μεμονωμένα χρώματα μπορεί να είναι και περισσότερα από 16 εκατομμύρια χρώματα. Χρησιμοποιήστε το συρόμενο ρυθμιστικό της επιλογής *Aggressiveness* (Ένταση), για να ρυθμίσετε το χρώμα. Αυτή η λειτουργία φαίνεται σε κάθε σελίδα που σαρώνεται. Δεν χρειάζεται να επιλέξετε το χρώμα ή τα χρώματα που θα αφαιρεθούν. Η επιλογή **Multiple** δεν είναι διαθέσιμη για έξοδο στην κλίμακα του γκρίζου.
  - **Predominate** (Κυρίαρχο): απορρίπτει το κυρίαρχο χρώμα. Χρησιμοποιήστε αυτήν την επιλογή, ακόμα και αν τα έντυπά σας έχουν όλα το ίδιο χρώμα, καθώς αφαιρεί πιο πολλές μονόχρωμες εκδοχές. Αυτή η επιλογή είναι επίσης καλή αν έχετε διάφορα μονόχρωμα έντυπα, γιατί μπορείτε να αναμείξετε τα έντυπα σε μια ενιαία δέσμη.
  - **Κόκκινη**
  - **Πράσινο**
  - **Μπλε**

- **Ευκρίνεια**: σας επιτρέπει να ρυθμίσετε την έκταση της απόρριψης χρωμάτων. Οι τιμές κυμαίνονται από το **-10** ως το **10**. Η προεπιλεγμένη τιμή είναι 0. *Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο όταν η επιλογή Color* (Έγχρωμη) *είναι ρυθμισμένη σε **Multiple*** (Πολλαπλή) *ή **Predominant*** (Κυρίαρχη)*.*

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Όλες οι επιλογές του Color Dropout (Αφαίρεση χρώματος) είναι διαθέσιμες όταν η επιλογή *Scan as* (Σάρωση ως) είναι ρυθμισμένη στο **Black and White** (Ασπρόμαυρη).
- Οι επιλογές **Red** (Κόκκινο), **Green** (Πράσινο) και **Blue** (Μπλε) είναι διαθέσιμες για τη σάρωση στην κλίμακα του γκρι.
- Η επιλογή Color Dropout (Αφαίρεση χρώματος) δεν είναι διαθέσιμη για τη σάρωση στην κλίμακα του γκρι.

Οι ακόλουθες τιμές κόκκινου, πράσινου και μπλε Pantone συνήθως έχουν καλές επιδόσεις αφαίρεσης.

Αυτές οι τιμές ορίστηκαν βάσει του τυπικού Οδηγού χρωμάτων Pantone Matching System® (χωρίς επικάλυψη, οθόνη 175 γραμμών). Αν το φόντο του εγγράφου που χρησιμοποιείτε δεν είναι ζωηρό λευκό, τα αποτελέσματα μπορεί να ποικίλλουν. Συνιστάται η επιλογή iThresholding. Ενώ το iThresholding δεν παρέχει αξιόπιστα αποτελέσματα ως προς την αφαίρεση χρώματος, η ρύθμιση ποιότητας μετατροπής ATP προσφέρει περισσότερο έλεγχο για δυαδικοποίηση.

Ακολουθεί μια λίστα χρωμάτων που μπορούν να χρησιμοποιηθούν με τις επιλογές αφαίρεσης κόκκινου, πράσινου και μπλε χρώματος.

Ηλεκτρονική αφαίρεση χρωμάτων RGB για τους σαρωτές i5000 Series, Υλικολογισμικό V3.09.01

Αφαίρεση κόκκινου χρώματος

144U	150U	151U	1485U	1495U	1505U	Orange 021U	156U
157U	158U	1555U	1565U	1575U	1585U	162U	163U
164U	165U	1625U	1635U	1645U	1655U	169U	170U
171U	172U	176U	177U	178U	Warm Red U	179U	1765U
1775U	1785U	1788U	1767U	1777U	1787U	Red 032U	182U
183U	184U	185U	186U	189U	190U	191U	192U
1895U	1905U	1915U	1925U	196U	197U	198U	199U
200U	203U	204U	205U	206U	210U	211U	212U
213U	217U	218U	219U	Rubine Red U	223U	224U	225U
226U	230U	231U	232U	Rhodimine Red U	236U	237U	238U
239U	240U	2365U	2375U	2385U	2395U	2405U	243U
244U	245U	246U	247U	250U	251U	252U	Purple U
253U	256U	257U	2562U	2572U	2582U	2563U	2573U
2567U	263U	264U	2635U	2645U	236U	2365U	2375U
243U	244U	245U	250U	251U	256U	257U	2562U
2572U	2582U	2563U	2567U	263U	264U	2635U	2645U
1375U							

Αφαίρεση πράσινου χρώματος

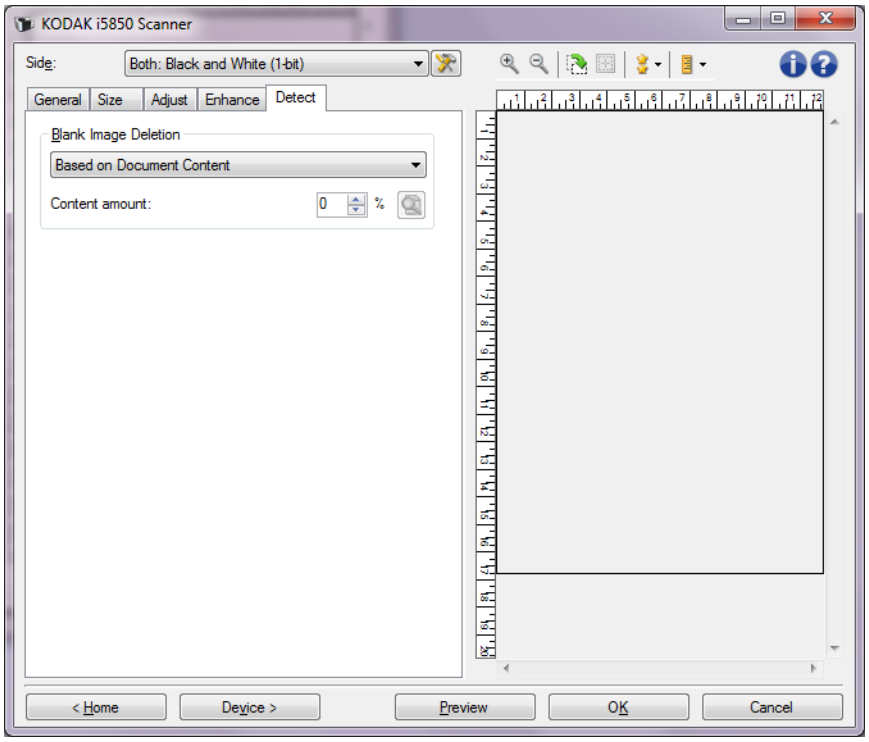
106U	107U	108U	109U	113U	114U	115U	120U
121U	122U	1205U	1215U	127U	134U	135U	1345U
148U	317U	3245U	331U	332U	333U	337U	3375U
3385U	3395U	344U	345U	351U	352U	353U	358U
359U	360U	365U	366U	367U	368U	372U	373U
374U	375U	376U	379U	380U	381U	382U	386U
387U	388U	389U	390U	393U	394U	395U	396U
397U	3935U	3945U	3955U	3965U	317U	3294U	

Αφαίρεση μπλε χρώματος

317U	3245U	236U	2365U	2375U	243U	244U	245U
250U	251U	256U	257U	2562U	2572U	2582U	2563U
2567U	263U	264U	2635U	2645U	236U	2365U	2375U
243U	244U	245U	250U	251U	256U	257U	2562U
2572U	2582U	2563U	2567U	263U	264U	265U	266U
2635U	2645U	2655U	270U	271U	272U	2705U	2715U
2725U	2706U	2716U	2726U	2707U	2717U	2727U	2708U
2718U	2728U	277U	278U	279U	283U	284U	285U
290U	291U	292U	293U	2905U	2915U	2925U	2935U
297U	298U	299U	300U	2975U	2985U	2995U	3005U
304U	305U	306U	Process Blue U	310U	311U	312U	313U
3105U	3115U	3125U	317U	318U	319U	324U	3242U
3252U	3245U						

Καρτέλα Detect

Η καρτέλα Detect παρέχει τις επιλογές που ακολουθούν.



Blank Image Deletion — σας επιτρέπει να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις του σαρωτή έτσι ώστε να μην στέλνει κενές εικόνες στην εφαρμογή σάρωσης.

- **(none)** - (καμία): Όλες οι εικόνες αποστέλλονται στην εφαρμογή σάρωσης.
- **Based on Document Content** (Βάσει περιεχομένου του εγγράφου): οι εικόνες χαρακτηρίζονται ως κενές ανάλογα με το περιεχόμενο του εγγράφου που βρίσκεται εντός της εικόνας.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η δυνατότητα «Ανίχνευση κενών εικόνων βάσει περιεχομένου» έχει βελτιωθεί στο Υλικολογισμικό Σαρωτή έκδοσης 3.12.1 (και ανώτερων εκδόσεων) για να είναι εφικτή η καλύτερη ανίχνευση σελίδων με πολύ λίγο κείμενο. Η βελτιωμένη δυνατότητα μπορεί να εντοπίσει διαφορές μεταξύ ελάχιστων χαρακτήρων σε μια σελίδα. Επειδή η δυνατότητα αυτή διαθέτει μεγαλύτερη ευαισθησία, μπορεί να χρειαστεί να αυξήσετε την τιμή για το ποσοστιαίο περιεχόμενο αν διαπιστώσετε ότι διαγράφονται εικόνες που δεν θέλετε να διαγραφούν. Για παράδειγμα, μια ρύθμιση της τάξης του 5% μπορεί με τη βελτιωμένη δυνατότητα να ισοδυναμεί με 12-13%.

- **Content amount** (Ποσότητα περιεχομένου): Σας δίνει τη δυνατότητα να επιλέξετε τη μέγιστη ποσότητα περιεχομένου βάσει της οποίας ο σαρωτής θα θεωρεί την εικόνα κενή. Όλες οι εικόνες με μεγαλύτερο περιεχόμενο από αυτήν την τιμή δεν θα χαρακτηρίζονται ως κενές και θα τροφοδοτούνται στην εφαρμογή σάρωσης. Μπορείτε να επιλέξετε μια τιμή μεταξύ 0 και 100 επί τοις εκατό.

-  : *Το πεδίο Content amount* (Ποσότητα περιεχομένου) θα συμπληρώνεται με την ποσότητα του περιεχομένου στην εικόνα προεπισκόπησης. Αν έχετε ένα αντιπροσωπευτικό κενό έγγραφο (π.χ. κενό επιστολόχαρτο με τυπωμένη κεφαλίδα), μπορείτε να το χρησιμοποιήσετε ως οδηγό ώστε να καθορίσετε τη ρύθμιση για το πεδίο Content amount (δηλαδή για να εκτελέσετε σάρωση με προεπισκόπηση, κάντε κλικ στο κουμπί αυτό και ρυθμίστε την τιμή για την επιλογή Content amount όπως απαιτείται κατά περίσταση).

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο όταν υπάρχει εικόνα προεπισκόπησης.

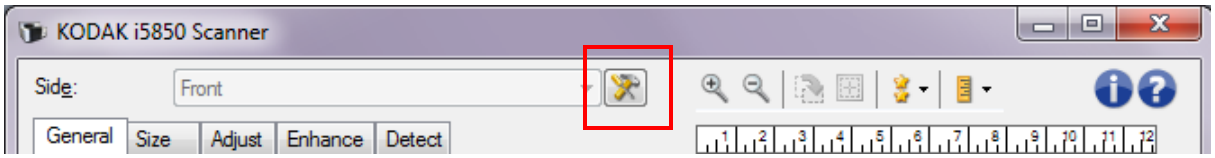
- **Based on Size** (Βάσει μεγέθους): οι εικόνες θα θεωρούνται κενές με βάση το μέγεθος της εικόνας που θα πρέπει να παραδοθεί στην εφαρμογή σάρωσης (δηλαδή μετά την εφαρμογή όλων των υπόλοιπων ρυθμίσεων).

  - **Final image size** (Μέγεθος τελικής εικόνας): Σας δίνει τη δυνατότητα να επιλέξετε το ελάχιστο μέγεθος εικόνας βάσει του οποίου ο σαρωτής θα θεωρεί την εικόνα μη κενή. Όλες οι εικόνες που είναι μικρότερες από αυτήν την τιμή θα θεωρούνται κενές και δεν θα αποστέλλονται στην εφαρμογή σάρωσης. Οι τιμές που μπορείτε να επιλέξετε είναι από 1 έως 1.000 KB (1 KB ισοδυναμεί με 1.024 byte).

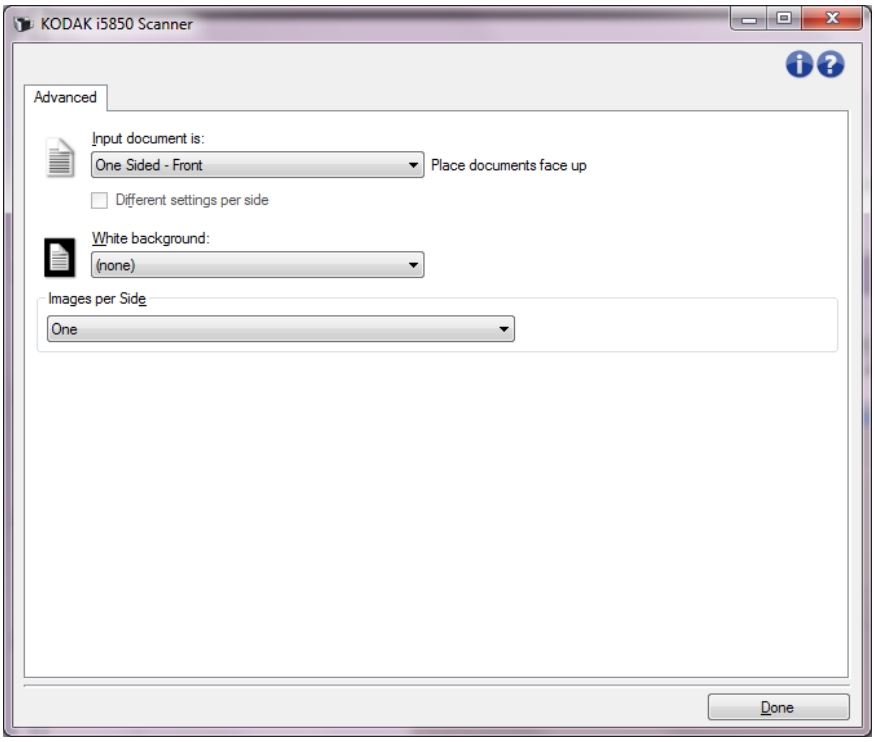
Προηγμένη ρύθμιση εικόνας

Καρτέλα Προηγμένη

Το εικονίδιο προηγμένης ρύθμισης εικόνας βρίσκεται στο επάνω μέρος του παραθύρου Ρυθμίσεις εικόνας δίπλα στο αναπτυσσόμενο πλαίσιο *Όψη*.

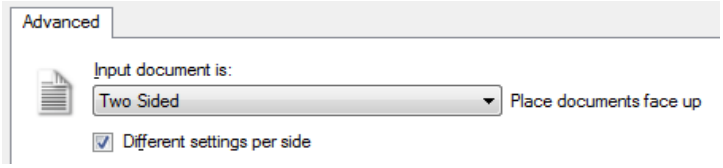


Όταν επιλέγετε το εικονίδιο προηγμένης ρύθμισης εικόνας, εμφανίζεται η καρτέλα Προηγμένη.

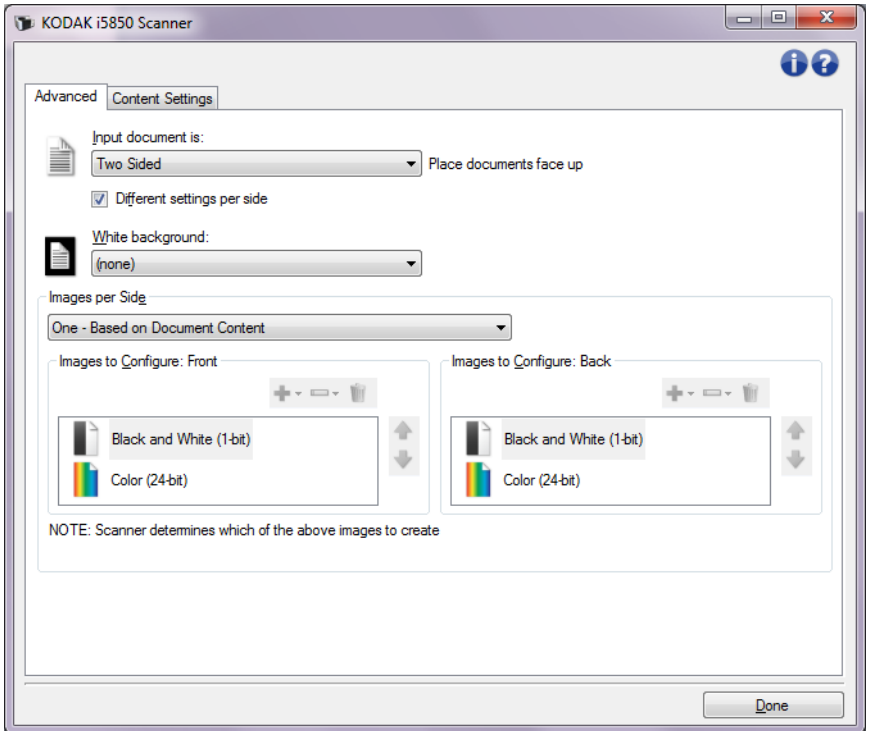


Το έγγραφο εισόδου έχει — επιλέξτε **Δύο όψεις**, **Μία όψη - Μπροστινή** ή **Μία όψη - Πίσω** ανάλογα με τις όψεις που θέλετε να ρυθμίσετε.

Διαφορετικές ρυθμίσεις για κάθε όψη — βάσει προεπιλογής, οι ρυθμίσεις που επιλέγετε εφαρμόζονται και στις δύο όψεις της εικόνας. Ενεργοποιήστε αυτήν την επιλογή αν θέλετε να επιλέξετε διαφορετικές ρυθμίσεις επεξεργασίας εικόνας για κάθε όψη του εγγράφου που σαρώνετε. Εάν, για παράδειγμα, θέλετε η μπροστινή όψη να είναι έγχρωμη και η πίσω να είναι ασπρόμαυρη, επιλέξτε αρχικά την επιλογή **Two Sided** (Δύο όψεις) στην αναπτυσσόμενη λίστα του *Input document is* (Το έγγραφο εισόδου έχει), και στη συνέχεια επιλέξτε το πλαίσιο ελέγχου *Different settings per side* (Διαφορετικές ρυθμίσεις για κάθε όψη).



Έπειτα από αυτό, η επιλογή *Όψη* στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας δεν θα εμφανίζεται πλέον αμυδρή και θα μπορείτε να επιλέξετε διαφορετικές ρυθμίσεις για κάθε όψη. Αφού ενεργοποιήσατε την επιλογή **Διαφορετικές ρυθμίσεις για κάθε όψη**, οι αρχικές σας επιλογές θα εφαρμοστούν μόνο στην μπροστινή όψη του εγγράφου που σαρώνετε. Αφού ορίσετε τις επιλογές σας για την μπροστινή όψη, χρησιμοποιήστε την επιλογή *Όψη* για να επιλέξετε την πίσω όψη και έπειτα επιλέξτε τις ρυθμίσεις που θέλετε να εφαρμοστούν στην πίσω όψη.



White background (Λευκό φόντο) — όταν είναι ενεργοποιημένο, δείχνει σε ποια όψη του εγγράφου θα φαίνεται το λευκό αντί του μαύρου, όπου δεν υπάρχει χαρτί.

- **(none)** - (καμία): χρησιμοποιείται μαύρο φόντο για την μπροστινή και την πίσω όψη.

- **Both Sides** (Και οι δύο όψεις): χρησιμοποιείται το λευκό φόντο για την μπροστινή και για την πίσω όψη.
- **Front Only** (Μόνο μπροστινή): το λευκό φόντο χρησιμοποιείται μόνο για την μπροστινή όψη, για την πίσω όψη χρησιμοποιείται το μαύρο. Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο όταν στο **Input document is** (Το έγγραφο εισόδου έχει) είναι επιλεγμένο το στοιχείο *Two Sided (Δύο όψεις)* και η επιλογή **Different settings per side** (Διαφορετικές ρυθμίσεις για κάθε όψη) είναι ενεργοποιημένη ή όταν στο **Input document is** (Το έγγραφο εισόδου έχει) είναι επιλεγμένο το στοιχείο *One Sided - Front (Μία όψη - Μπροστινή)*.
- **Back Only** (Μόνο πίσω): Χρησιμοποιείται το λευκό φόντο για την πίσω όψη και το μαύρο για την μπροστινή όψη. Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο όταν στο **Input document is** (Το έγγραφο εισόδου έχει) είναι επιλεγμένο το στοιχείο *Two Sided (Δύο όψεις)* και η επιλογή **Different settings per side** (Διαφορετικές ρυθμίσεις για κάθε όψη) είναι ενεργοποιημένη ή όταν στο **Input document is** (Το έγγραφο εισόδου έχει) είναι επιλεγμένο το στοιχείο *One Sided - Back (Μία όψη - Πίσω)*.

Στα ακόλουθα παραδείγματα φαίνεται πότε χρησιμοποιείται το λευκό φόντο:

- Όταν σαρώνετε μη ορθογώνια έγγραφα και θέλετε η περιοχή εκτός του εγγράφου να είναι λευκή αντί για μαύρη στην τελική εικόνα.
- Όταν σαρώνετε ελαφρύ ή λεπτό χαρτί, με εκτύπωση μίας όψης, και δεν θέλετε το μαύρο φόντο να διαχέεται στο έγγραφο και να εμφανίζεται στην τελική εικόνα.

Εικόνες ανά όψη — υποδεικνύει πόσες εικόνες θα δημιουργεί ο σαρωτής για κάθε όψη, με βάση τις επιλογές απεικόνισης που κάνατε.

- **One** (Μία): Ο σαρωτής θα δημιουργεί μία εικόνα.
- **One - Based on Document Content** (Μία - Βάσει περιεχομένου του εγγράφου): Ο σαρωτής θα ανιχνεύει αυτόματα εάν το έγγραφο είναι έγχρωμο/σε κλίμακα του γκρι ή ασπρόμαυρο.
- **One - Based on Toggle Patch** (Μία - Βάσει μοτίβου εναλλαγής): Ο σαρωτής θα ανιχνεύει μέσω ενός εγγράφου με μοτίβο εναλλαγής, εάν το έγγραφο είναι έγχρωμο/σε κλίμακα του γκρι ή ασπρόμαυρο.
- **Πολλαπλό**: Ο σαρωτής θα δημιουργεί περισσότερες από μία εικόνες.

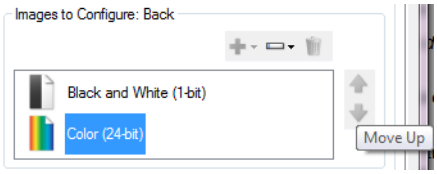
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν επιλέξετε **Μία - Βάσει περιεχομένου του εγγράφου** στην επιλογή *Εικόνες ανά όψη*, θα εμφανίζεται η καρτέλα Ρυθμίσεις περιεχομένου.

Εικόνες προς διαμόρφωση — δείχνει ποιες ηλεκτρονικές εικόνες πρέπει να διαμορφώσετε.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο εφόσον επιλέξετε οτιδήποτε άλλο εκτός από **Μία** στην επιλογή *Εικόνες ανά όψη*. Για τα βήματα που πρέπει να ακολουθήσετε για να ρυθμίσετε τις προηγμένες επιλογές, βλ. τις ενότητες που ακολουθούν με τίτλο:

- *Δημιουργία έγχρωμων/σε κλίμακα του γκρι ή ασπρόμαυρων εικόνων με βάση το περιεχόμενο των εγγράφων σας, παράδειγμα 1.*
- *Δημιουργία πολλαπλών εικόνων για κάθε όψη ενός εγγράφου, παράδειγμα 2.*
- *Δημιουργία διαφορετικών ρυθμίσεων για κάθε όψη ενός εγγράφου, παράδειγμα 3.*

Όταν είναι διαθέσιμα, χρησιμοποιήστε τα βέλη προς τα πάνω και προς τα κάτω για να επιλέξετε τη σειρά με την οποία θα παραδίδονται οι εικόνες από τον σαρωτή στην εφαρμογή σάρωσης.



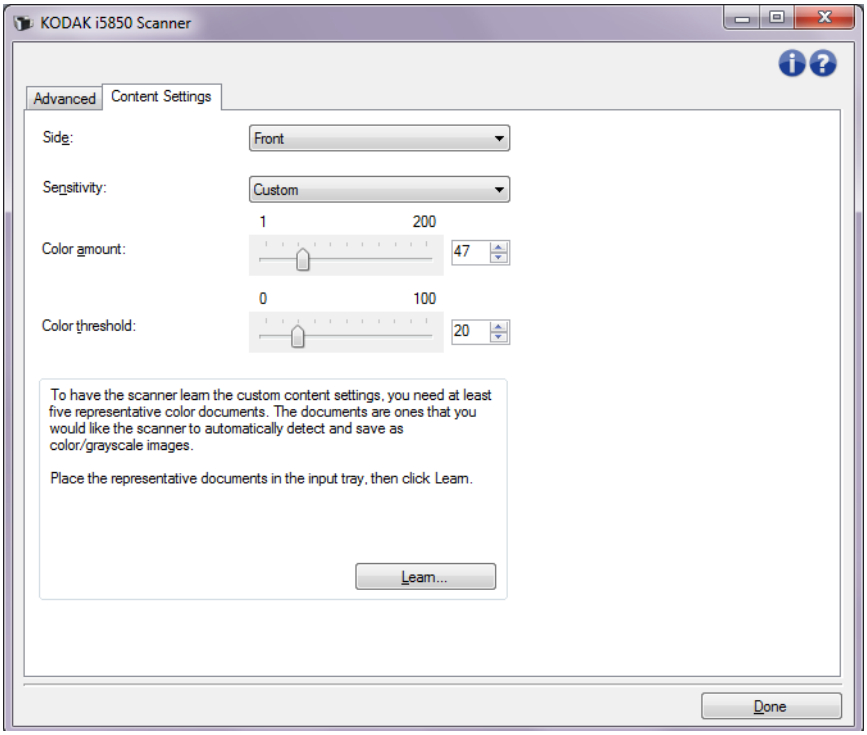
Κουμπιά γραμμής εργαλείων:

	**Add** (Προσθήκη): Προσθέτει έναν τύπο εικόνας στο τέλος της λίστας ρύθμισης.
	Change (Αλλαγή): Σας δίνει τη δυνατότητα να αλλάξετε τον τύπο εικόνας που είναι επιλεγμένος εκείνη τη στιγμή.
	**Delete** (Διαγραφή): Καταργεί τον επιλεγμένο τύπο εικόνας.

Ολοκληρώθηκε — επιστρέφετε στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.

Καρτέλα Ρυθμίσεις περιεχομένου

Οι επιλογές της καρτέλας Ρυθμίσεις περιεχομένου μπορούν να χρησιμοποιηθούν για σάρωση εγγράφων είτε μίας είτε δύο όψεων.



Όψη — καθορίζει σε ποια όψη θα εφαρμοστούν οι ρυθμίσεις ευαισθησίας. Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο εάν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή **Διαφορετικές ρυθμίσεις για κάθε όψη** στην καρτέλα Προηγμένη.

Ευαισθησία

- **Χαμηλή**: έγγραφα που απαιτούν μόνο μικρή ποσότητα χρώματος ώστε να αποθηκευτούν ως έγχρωμες εικόνες/εικόνες στην κλίμακα του γκρίζου. Χρησιμοποιείται για την αποτύπωση εγγράφων που αποτελούνται πρωτίστως από μαύρο κείμενο με μικρά λογότυπα ή περιέχουν μικρές ποσότητες επισημαινόμενου κειμένου ή μικρές πολύχρωμες φωτογραφίες.
- **Μεσαία**: έγγραφα που απαιτούν περισσότερο χρώμα, σε σύγκριση με την επιλογή «Χαμηλή», για να μπορέσουν να αποθηκευτούν ως έγχρωμες εικόνες/εικόνες στην κλίμακα του γκρίζου.
- **Υψηλή**: έγγραφα που απαιτούν περισσότερο χρώμα, σε σύγκριση με την επιλογή «Μεσαία», για να μπορέσουν να αποθηκευτούν ως έγχρωμες εικόνες/εικόνες στην κλίμακα του γκρίζου. Χρησιμοποιείται για τη διάκριση εγγράφων που περιέχουν πολύχρωμες φωτογραφίες μετρίου έως μεγάλου μεγέθους από το απλό μαύρο κείμενο. Οι φωτογραφίες με ουδέτερα χρώματα μπορεί να απαιτούν ρύθμιση των τιμών *Κατώφλιο χρώματος* ή *Ποσότητα χρώματος* προκειμένου να αποτυπωθούν σωστά.

- **Εξατομικευμένη**: σας επιτρέπει να ρυθμίσετε μη αυτόματα τις επιλογές *Ποσότητα χρώματος* και/ή *Κατώφλιο χρώματος*.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για τη ρύθμιση των τιμών ευαισθησίας, συνιστάται να ξεκινήσετε με την επιλογή **Μέτρια** και να εκτελέσετε μια τυπική εργασία σάρωσης. Αν προέκυψαν πάρα πολλά έγγραφα ως έγχρωμα/στην κλίμακα του γκρίζου σε σύγκριση με τα ασπρόμαυρα, τότε αλλάξτε τη ρύθμιση σε **Υψηλή** και εκτελέστε ξανά την εργασία. Αν προέκυψαν ελάχιστα έγγραφα ως έγχρωμα/στην κλίμακα του γκρίζου σε σύγκριση με τα ασπρόμαυρα, τότε αλλάξτε τη ρύθμιση σε **Χαμηλή** και εκτελέστε ξανά την εργασία. Αν καμία από τις επιλογές αυτές δεν παρέχει το επιθυμητό αποτέλεσμα, επιλέξτε **Εξατομικευμένη** ώστε να ρυθμίσετε μη αυτόματα τις τιμές για τις επιλογές «Ποσότητα χρώματος» και/ή «Κατώφλιο χρώματος». Η επιλογή **Προσαρμοσμένη** σας δίνει επίσης πρόσβαση στην κατάσταση λειτουργίας *Εκμάθηση*, στην οποία ο σαρωτής μπορεί να αναλύει έγγραφα και να προτείνει τις κατάλληλες ρυθμίσεις.

Ποσότητα χρώματος — η ποσότητα χρώματος την οποία πρέπει να περιέχει ένα έγγραφο ώστε να μπορέσει να αποθηκευτεί ως έγχρωμη εικόνα ή ως εικόνα στην κλίμακα του γκρίζου. Όσο αυξάνεται η τιμή της ρύθμισης *Ποσότητα χρώματος* τόσο περισσότερα έγχρωμα εικονοστοιχεία απαιτούνται. Έγκυρες είναι οι τιμές από το **1** ως το **200**.

Κατώφλιο χρώματος — το κατώφλιο ή κορεσμός χρώματος (π.χ. το γαλάζιο σε σχέση με το σκούρο μπλε) με τον οποίο ένα χρώμα θα συμπεριληφθεί στον υπολογισμό της ποσότητας χρώματος. Οι υψηλότερες τιμές υποδεικνύουν ότι απαιτείται εντονότερο χρώμα. Έγκυρες είναι οι τιμές από το **0** ως το **100**.

Εκμάθηση — σας επιτρέπει να υπολογίζετε τις ρυθμίσεις σας με βάση τη σάρωση αντιπροσωπευτικών έγχρωμων εγγράφων. Προτού επιλέξετε τη ρύθμιση **Εκμάθηση**, τοποθετήστε τουλάχιστον 5 αντιπροσωπευτικά έγχρωμα έγγραφα στο πτερύγιο εισόδου. Τα έγγραφα σαρώνονται και αναλύονται προκειμένου να προσδιοριστεί η προτεινόμενη τιμή για τη ρύθμιση *Ποσότητα χρώματος*.

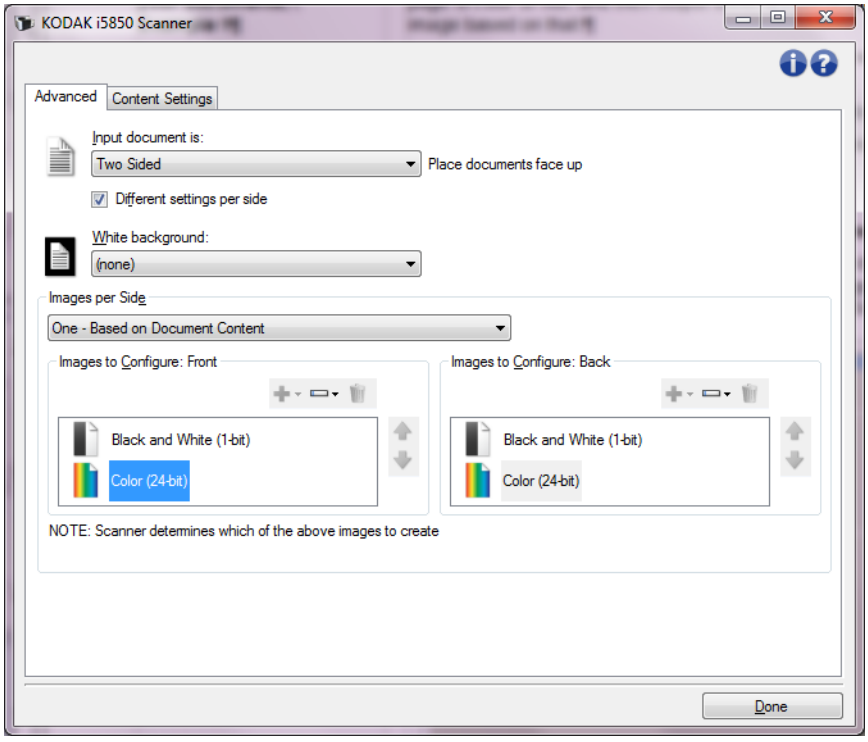
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι ολισθητήρες Ποσότητα χρώματος και Κατώτερο όριο χρώματος ενημερώνονται αυτόματα. Σε περίπτωση που αυτές οι τιμές δεν προσφέρουν τα επιθυμητά αποτελέσματα στην εργασία σας, ίσως χρειαστεί να προσαρμόσετε με μη αυτόματο τρόπο την τιμή της ρύθμισης *Κατώτερο όριο χρώματος*.

Δημιουργία έγχρωμων/σε κλίμακα του γκρι ή ασπρόμαυρων εικόνων με βάση το περιεχόμενο των εγγράφων σας, παράδειγμα 1

Σε αυτό το παράδειγμα, ας υποθέσουμε ότι θέλετε να ρυθμίσετε μια περίοδο εργασίας σάρωσης που περιέχει ανάμικτα έγχρωμα και ασπρόμαυρα έγγραφα με δεδομένα και στις δύο όψεις. Επιπλέον, θέλετε ο σαρωτής να ανιχνεύει εάν μια σελίδα είναι έγχρωμη και στη συνέχεια να παράγει με βάση αυτό αντίστοιχα μια έγχρωμη ή ασπρόμαυρη εικόνα.

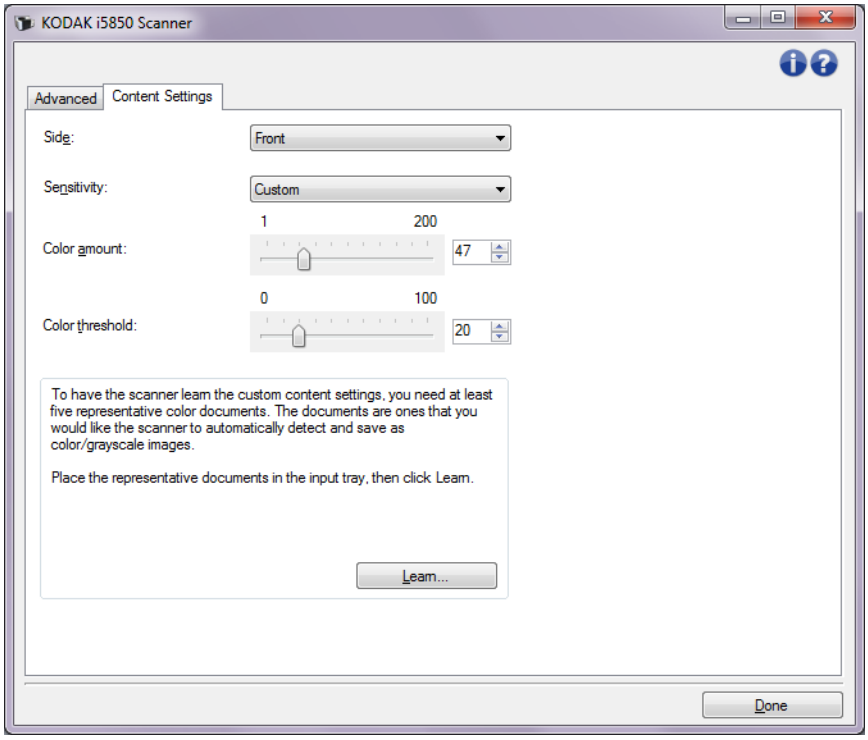
1. Επιλέξτε μια **συντόμευση ρύθμισης** από το κύριο παράθυρο του σαρωτή που περιγράφει καλύτερα το επιθυμητό αποτέλεσμα.
2. Επιλέξτε **Ρυθμίσεις** για να εμφανιστεί το παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.
3. Επιλέξτε το εικονίδιο **Προηγμένη ρύθμιση εικόνας** στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας για να εμφανιστεί η καρτέλα Προηγμένη.
4. Επιλέξτε **Input document is: Two Sided** (Το έγγραφο εισόδου έχει: Δύο όψεις).
5. Επιλέξτε **Images per side: One – Based on Document Content**.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η περιοχή *Εικόνες προς διαμόρφωση* θα εμφανίζεται τώρα στην καρτέλα Προηγμένη και θα περιλαμβάνει μια έγχρωμη και μια ασπρόμαυρη εικόνα. Θα προβάλλεται επίσης το παράθυρο Ρυθμίσεις περιεχομένου.



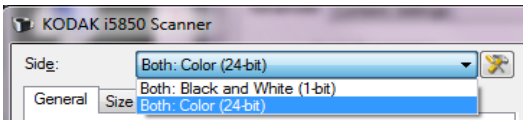
6. Εάν επιθυμείτε μια εικόνα σε κλίμακα του γκρι αντί για μια έγχρωμη εικόνα, τότε όταν ανιχνευτεί αρκετή ποσότητα χρώματος στο έγγραφο ακολουθήστε τα εξής βήματα:
   - βεβαιωθείτε ότι είναι επιλεγμένη η ρύθμιση *Έγχρωμη (24-bit)*
   - επιλέξτε **Αλλαγή** για να εμφανιστεί μια λίστα με επιλογές
   - επιλέξτε **Σε κλίμακα του γκρι**

7. Μεταβείτε στην καρτέλα **Ρυθμίσεις περιεχομένου**.



8. Κάντε μια επιλογή στο πεδίο **Ευαισθησία**.
9. Πατήστε το κουμπί **Ολοκληρώθηκε** για να επιστρέψετε στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Θα δείτε ότι στο πεδίο *Side* (Όψη) τώρα υπάρχουν δύο επιλογές: **Both: Color (24-bit)** (Και οι δύο: Έγχρωμη 24-bit)) και **Both: Black and White (1-bit)** (Και οι δύο: Ασπρόμαυρη (1-bit)).



10. Επιλέξτε **Sides: Both: Color (24-bit)** (Όψεις: Και οι δύο: Έγχρωμη (24-bit)).

    ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Προσαρμόστε, εάν θέλετε, και τις ρυθμίσεις έγχρωμης εικόνας στις υπόλοιπες καρτέλες στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.

11. Επιλέξτε **Sides: Both: Black and White (1-bit)** (Όψεις: Και οι δύο: Ασπρόμαυρη (1-bit)).

    ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Προσαρμόστε, εάν θέλετε, και τις ρυθμίσεις ασπρόμαυρης εικόνας στις υπόλοιπες καρτέλες στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.

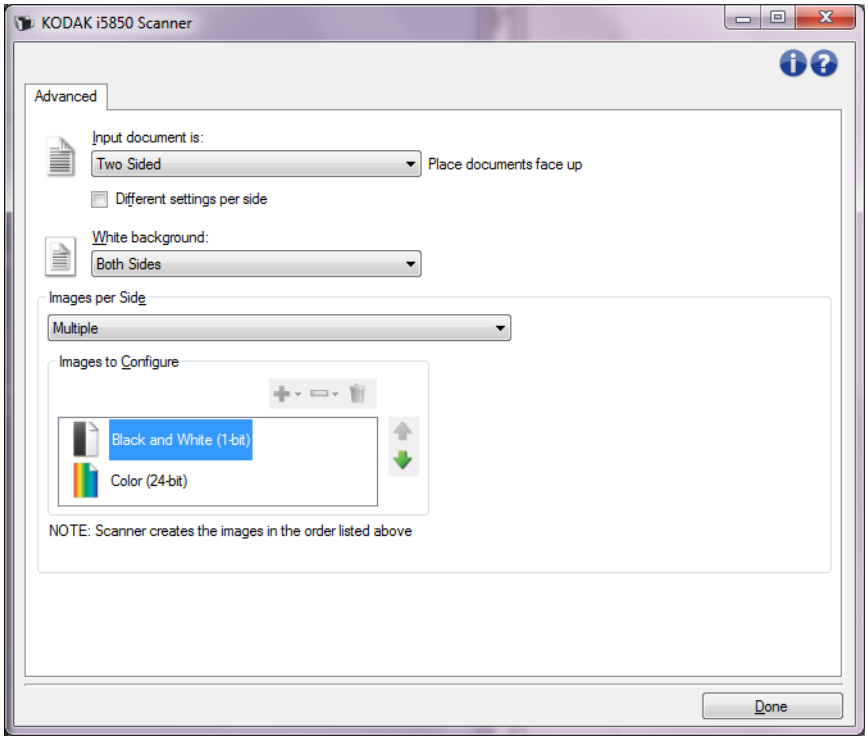
12. Όταν τελειώσετε, επιλέξτε **Αρχική** για να επιστρέψετε στο κύριο παράθυρο του σαρωτή και στη συνέχεια επιλέξτε **Αποθήκευση** για να αποθηκεύσετε τις επιλογές που κάνατε για τη συντόμευση.

Δημιουργία πολλαπλών εικόνων για κάθε όψη ενός εγγράφου, παράδειγμα 2

Σε αυτό το παράδειγμα, ας υποθέσουμε ότι θέλετε να ρυθμίσετε μια περίοδο εργασίας σάρωσης που περιέχει έγγραφα με δεδομένα και στις δύο όψεις και θέλετε ο σαρωτής να παράγει μία έγχρωμη και μία ασπρόμαυρη εικόνα για κάθε όψη του εγγράφου.

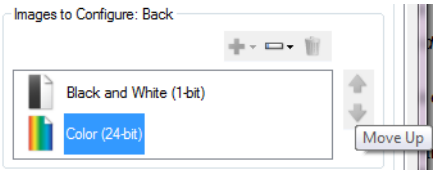
1. Επιλέξτε μια **συντόμευση ρύθμισης** από το κύριο παράθυρο του σαρωτή που περιγράφει καλύτερα το επιθυμητό αποτέλεσμα.
2. Επιλέξτε **Ρυθμίσεις** για να εμφανιστεί το παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.
3. Επιλέξτε το εικονίδιο **Προηγμένη ρύθμιση εικόνας** στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας για να εμφανιστεί η καρτέλα Προηγμένη.
4. Επιλέξτε **Input document is: Two Sided** (Το έγγραφο εισόδου έχει: Δύο όψεις).
5. Επιλέξτε **Images per side: Multiple** (Εικόνες ανά όψη: Πολλαπλές).

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η περιοχή *Εικόνες προς διαμόρφωση* θα εμφανίζεται τώρα στην καρτέλα Προηγμένη και θα περιλαμβάνει μια έγχρωμη και μια ασπρόμαυρη εικόνα.



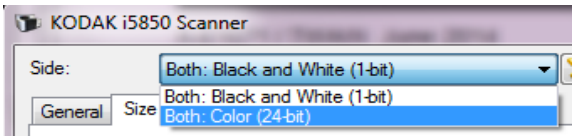
6. Εάν επιθυμείτε μια εικόνα σε κλίμακα του γκρι αντί για μια έγχρωμη εικόνα, τότε όταν ανιχνευτεί αρκετή ποσότητα χρώματος στο έγγραφο ακολουθήστε τα εξής βήματα:
   - βεβαιωθείτε ότι είναι επιλεγμένη η ρύθμιση *Έγχρωμη (24-bit)*
   - επιλέξτε **Αλλαγή** για να εμφανιστεί μια λίστα με επιλογές
   - επιλέξτε **Σε κλίμακα του γκρι**

7. Βάσει προεπιλογής, ο σαρωτής θα παράγει πρώτα την έγχρωμη εικόνα/εικόνα σε κλίμακα του γκρι και θα την αποστέλλει στην εφαρμογή σάρωσης, και στη συνέχεια θα παράγει και θα αποστέλλει την ασπρόμαυρη εικόνα. Εάν θέλετε η ασπρόμαυρη εικόνα να παράγεται και να αποστέλλεται πρώτη:
   - Βεβαιωθείτε ότι είναι επιλεγμένη η ρύθμιση *Ασπρόμαυρη (1-bit)*
   - Επιλέξτε **Move up** (Μετακίνηση επάνω) για να τοποθετήσετε την ασπρόμαυρη εικόνα πρώτη στη λίστα.



8. Πατήστε το κουμπί **Ολοκληρώθηκε** για να επιστρέψετε στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Θα δείτε ότι στο πεδίο *Side* (Όψη) τώρα υπάρχουν δύο επιλογές: **Both: Color (24-bit)** (Και οι δύο: (Έγχρωμη 24-bit)) και **Both: Black and White (1-bit)** (Και οι δύο: Ασπρόμαυρη (1-bit)).



9. Επιλέξτε **Sides: Both: Color (24-bit)** (Όψεις: Και οι δύο: Έγχρωμη (24-bit)).

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Προσαρμόστε, εάν θέλετε, και τις ρυθμίσεις έγχρωμης εικόνας στις υπόλοιπες καρτέλες στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.

10. Επιλέξτε **Sides: Both: Black and White (1-bit)** (Όψεις: Και οι δύο: Ασπρόμαυρη (1-bit)).

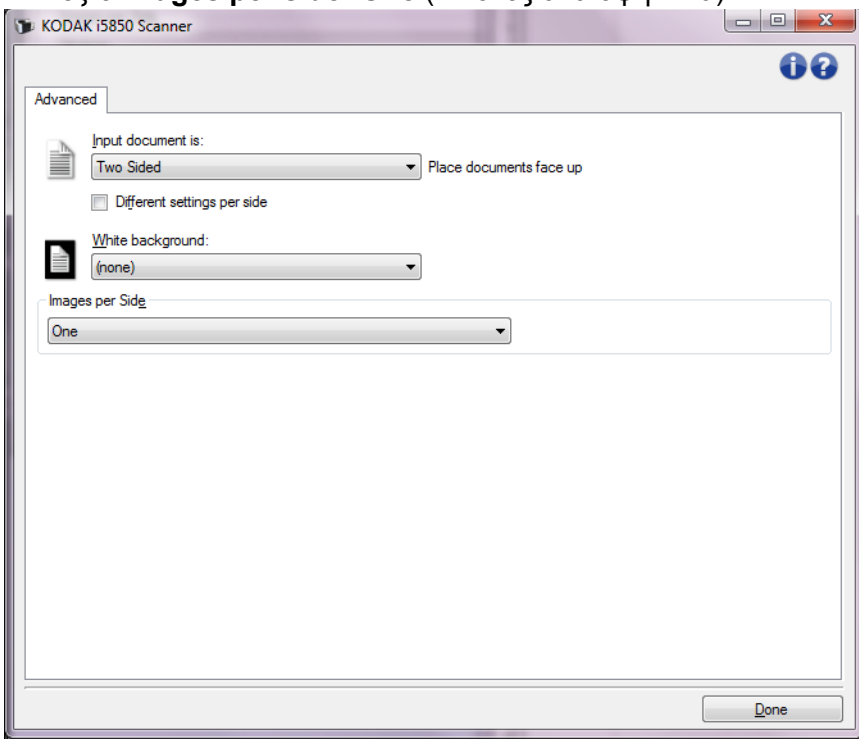
    ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Προσαρμόστε, εάν θέλετε, και τις ρυθμίσεις ασπρόμαυρης εικόνας στις υπόλοιπες καρτέλες στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.

11. Όταν τελειώσετε, επιλέξτε **Αρχική** για να επιστρέψετε στο κύριο παράθυρο του σαρωτή και στη συνέχεια επιλέξτε **Αποθήκευση** για να αποθηκεύσετε τις επιλογές που κάνατε για τη συντόμευση.

Δημιουργία διαφορετικών ρυθμίσεων για κάθε όψη ενός εγγράφου, παράδειγμα 3

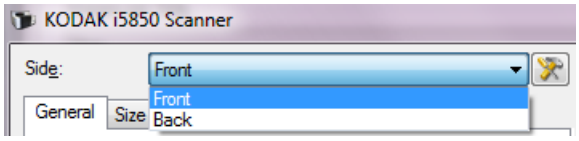
Σε αυτό το παράδειγμα, ας υποθέσουμε ότι θέλετε να ρυθμίσετε μια ροή επαγγελματικών εγγράφων δύο όψεων, η μπροστινή όψη των οποίων είναι έγχρωμη αλλά η πίσω όψη είναι ασπρόμαυρη.

1. Εάν δεν βρίσκεστε ήδη στην καρτέλα Προηγμένη:
   - Επιλέξτε μια **συντόμευση ρύθμισης** από το κύριο παράθυρο του σαρωτή που περιγράφει καλύτερα το επιθυμητό αποτέλεσμα.
   - Επιλέξτε **Ρυθμίσεις** για να εμφανιστεί το παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.
   - Επιλέξτε το εικονίδιο **Προηγμένη ρύθμιση εικόνας** στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας για να εμφανιστεί η καρτέλα Προηγμένη.
2. Επιλέξτε **Input document is: Two Sided**.
3. Ενεργοποιήστε την επιλογή **Διαφορετικές ρυθμίσεις για κάθε όψη**.
4. Επιλέξτε **Images per side: One** (Εικόνες ανά όψη: Μία).



5. Πατήστε το κουμπί **Ολοκληρώθηκε** για να επιστρέψετε στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Θα δείτε ότι στο πεδίο *Side* (Όψη) τώρα υπάρχουν δύο επιλογές: **Front** (Μπροστινή) και **Back** (Πίσω).



6. Επιλέξτε **Sides: Front** (Όψεις: Μπροστινή).
7. Επιλέξτε **Έγχρωμη (24-bit)** στην επιλογή *Σάρωση ως* στην καρτέλα Γενικά.

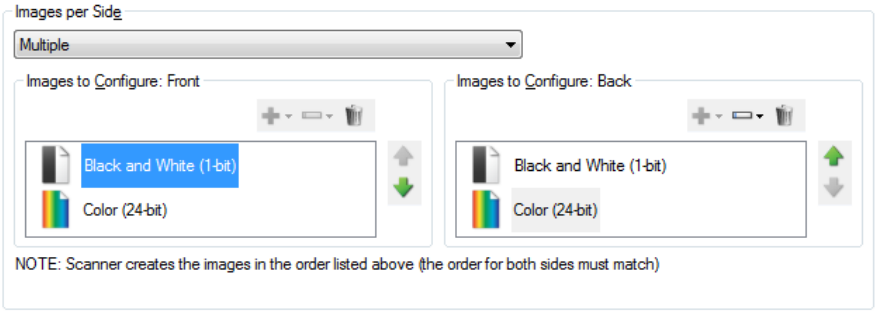
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Προσαρμόστε, εάν θέλετε, και τις ρυθμίσεις μπροστινής όψης στις υπόλοιπες καρτέλες στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.

8. Επιλέξτε **Sides: Back** (Όψεις: Πίσω).
9. Επιλέξτε **Ασπρόμαυρη (1-bit)** στην επιλογή *Σάρωση ως* στην καρτέλα Γενικά.

   ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Προσαρμόστε, εάν θέλετε, και τις ρυθμίσεις πίσω όψης στις υπόλοιπες καρτέλες στο παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.

10. Όταν τελειώσετε, επιλέξτε **Αρχική** για να επιστρέψετε στο κύριο παράθυρο του σαρωτή και στη συνέχεια επιλέξτε **Αποθήκευση** για να αποθηκεύσετε τις επιλογές που κάνατε για τη συντόμευση.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν επιλέξατε οποιαδήποτε άλλη επιλογή εκτός της *Images per side: One* στο Βήμα 4, θα υπάρχουν διαθέσιμες δύο ομάδες επιλογών για τη δυνατότητα *Images to Configure*. Στη συνέχεια μπορείτε να ρυθμίσετε μεμονωμένα τις εικόνες που θα παραχθούν για κάθε όψη του εγγράφου.

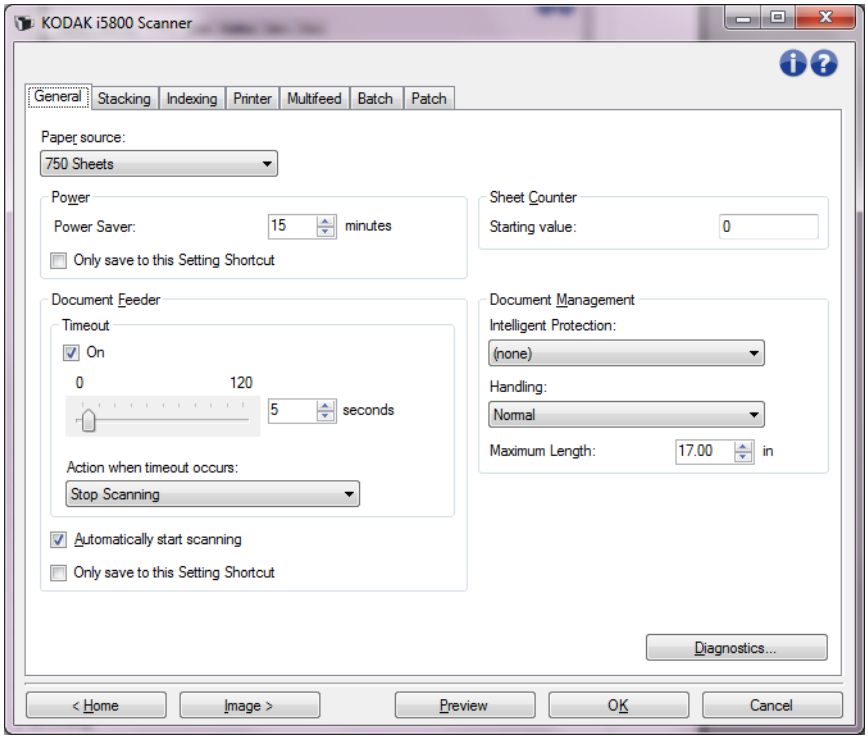


Το παράθυρο Ρυθμίσεις συσκευής

Σε αυτό το παράθυρο μπορείτε να ορίσετε όλες τις επιλογές σαρωτή, καθώς και διαγνωστικού ελέγχου, χρησιμοποιώντας τις διαθέσιμες καρτέλες. Οι τιμές που επιλέγονται στις ρυθμίσεις συσκευής αποθηκεύονται στην επιλεγμένη συντόμευση ρύθμισης. Στο παράθυρο Device Settings (Ρυθμίσεις συσκευής) περιλαμβάνονται από προεπιλογή οι εξής καρτέλες: General (Γενικά), Printer (Εκτυπωτής) και Multifeed (Πολλαπλή τροφοδοσία).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορεί να παρουσιάζονται και άλλες καρτέλες (π.χ. η καρτέλα Stacking) ανάλογα με τα παρελκόμενα που ίσως υπάρχουν εγκατεστημένα.

Σε αυτήν την ενότητα περιγράφεται η προεπιλεγμένη διεπαφή χρήστη TWAIN (όπως παρουσιάζεται μέσω του εργαλείου Scan Validation Tool). Η κεντρική εφαρμογή σας ενδέχεται να τροποποιήσει τη διεπαφή με τη μη εμφάνιση μερικών καρτελών ή τον περιορισμό των προβαλλόμενων επιλογών.



Home (Αρχική) — επιστρέφετε στο κύριο παράθυρο του σαρωτή.

Εικόνα — εμφανίζεται το παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας.

Προεπισκόπηση — ξεκινά μια σάρωση και στη συνέχεια εμφανίζεται το παράθυρο Ρυθμίσεις εικόνας με τη σαρωμένη εικόνα τοποθετημένη στην περιοχή προεπισκόπησης. Η εικόνα που εμφανίζεται είναι ένα δείγμα με βάση τις τρέχουσες ρυθμίσεις συντόμευσης που έχετε επιλέξει.

OK/Σάρωση — όταν το επιλέγετε, καλείστε να αποθηκεύσετε τυχόν μη αποθηκευμένες αλλαγές. Εάν αυτό το κουμπί είναι το *OK*, τυχόν μη αποθηκευμένες αλλαγές θα παραμείνουν σε ισχύ για την τρέχουσα περίοδο εργασίας σάρωσης.

Cancel (Άκυρο) — το κύριο παράθυρο του σαρωτή κλείνει χωρίς αποθήκευση τυχόν αλλαγών.

Εικονίδια πληροφοριών



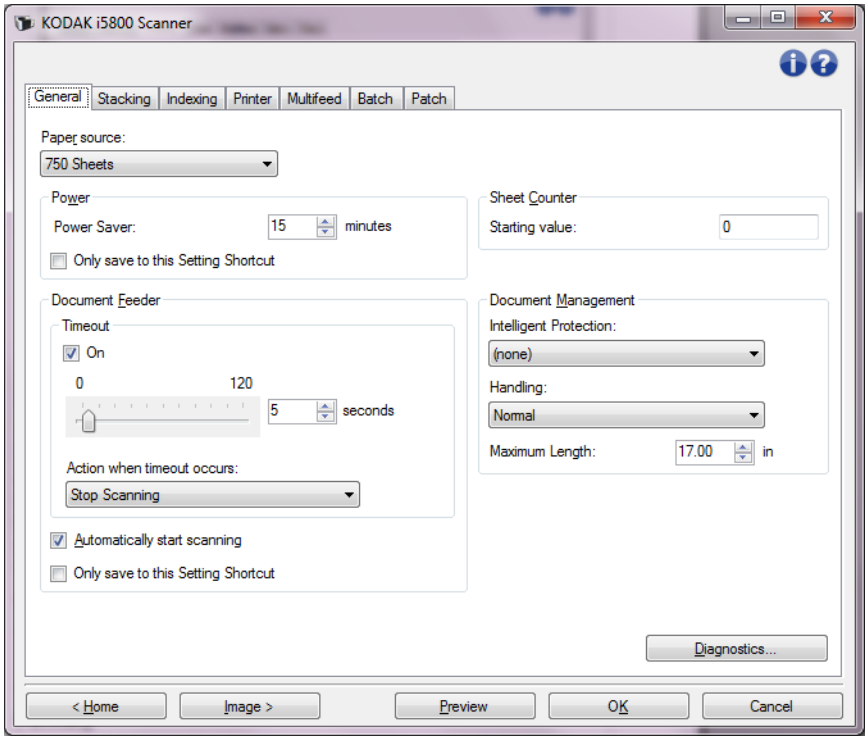
Σχετικά με το σαρωτή: εμφανίζεται η έκδοση του σαρωτή και οι πληροφορίες πνευματικών δικαιωμάτων.



Βοήθεια: εμφανίζονται πληροφορίες βοήθειας για το παράθυρο που προβάλλεται εκείνη τη στιγμή.

Καρτέλα Συσκευή - Γενικά

Στην καρτέλα General (Γενικά) μπορείτε να ορίσετε επιλογές για το σαρωτή και αποκτάτε πρόσβαση στο διαγνωστικό έλεγχο σαρωτή.



Πηγή χαρτιού

- **Document Feeder** (Τροφοδότης εγγράφων) — το πτερύγιο εισόδου βρίσκεται στην υψηλότερη θέση. Αυτή η επιλογή συνιστάται όταν σαρώνετε 25 φύλλα ή λιγότερα από το πτερύγιο εισόδου.
- **100 φύλλα** — αυτή η επιλογή συνιστάται όταν πραγματοποιείτε σάρωση μεταξύ 25 και 100 φύλλων από το πτερύγιο εισόδου.
- **250 φύλλα** — αυτή η επιλογή συνιστάται όταν πραγματοποιείτε σάρωση μεταξύ 100 και 250 φύλλων από το πτερύγιο εισόδου.
- **500 φύλλα** — αυτή η επιλογή συνιστάται όταν πραγματοποιείτε σάρωση μεταξύ 250 και 500 φύλλων από το πτερύγιο εισόδου.
- **750 φύλλα** — αυτή η επιλογή συνιστάται όταν πραγματοποιείτε σάρωση μεταξύ 500 και 750 φύλλων από το πτερύγιο εισόδου.

Εξοικονόμηση ενέργειας — μπορείτε να ορίσετε το χρόνο, σε λεπτά, που ο σαρωτής θα παραμείνει ανενεργός προτού μεταβεί σε κατάσταση εξοικονόμησης ενέργειας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η ρύθμιση εξοικονόμησης ενέργειας είναι κοινή για όλες τις συντομεύσεις ρύθμισης. Τυχόν αλλαγές επηρεάζουν και τις άλλες συντομεύσεις, εκτός εάν ενεργοποιήσετε την επιλογή **Αποθήκευση μόνο στη συγκεκριμένη συντόμευση ρύθμισης**.

Τροφοδότης εγγράφων

- **Timeout** (Λήξη χρονικού ορίου): σας επιτρέπει να επιλέξετε το χρόνο σε δευτερόλεπτα για τον οποίο θα αναμένει ο σαρωτής μέχρι να εισέλθει το τελευταίο έγγραφο στη μονάδα τροφοδοσίας πριν να πραγματοποιηθεί λήξη του χρονικού ορίου. Η επιλογή αυτή μπορεί να **απενεργοποιηθεί**.
- **Action when timeout occurs** (Ενέργεια κατά τη λήξη χρονικού ορίου): Υποδεικνύει την ενέργεια που θα εκτελεστεί μόλις επιτευχθεί η λήξη χρονικού ορίου του τροφοδότη εγγράφων.
  - **Διακοπή σάρωσης**: Η σάρωση τερματίζεται και ο έλεγχος επιστρέφει στην εφαρμογή σάρωσης (δηλ. τερματίζεται η εργασία).
  - **Pause Scanning** (Παύση σάρωσης): η σάρωση διακόπτεται αλλά η εφαρμογή σάρωσης περιμένει για πρόσθετες εικόνες (δηλ. διακόπτει τον τροφοδότη). Μπορείτε να συνεχίσετε τη σάρωση πατώντας το κουμπί **έναρξης/συνέχισης** του σαρωτή. Μπορείτε να διακόψετε τη σάρωση, πατώντας το κουμπί **διακοπής/παύσης** του σαρωτή ή μέσω της εφαρμογής σάρωσης.

Automatically start transport (Αυτόματη έναρξη μεταφοράς) — αν επιλέξετε τη δυνατότητα αυτή, ο σαρωτής θα αρχίσει να σαρώνει αυτόματα εφόσον υπάρχει χαρτί στον ανυψωτήρα της εισόδου.Αν δεν υπάρχει χαρτί στον ανυψωτήρα της εισόδου, θα προκύψει σφάλμα.

Αν δεν επιλεχθεί η δυνατότητα αυτή, ο σαρωτής θα περάσει σε παύση λειτουργίας και ο χειριστής μπορεί να πιέσει το κουμπί **Go** (Μετάβαση) στον Πίνακα ελέγχου χειριστή για να αρχίσει η σάρωση.

Αυτή η επιλογή μπορεί να απενεργοποιηθεί για να δοθεί στο χρήστη η ευκαιρία να ενεργοποιήσει την επιλογή **Overrides** (Παραβλέψεις) από την οθόνη αφής του σαρωτή πριν ξεκινήσει η σάρωση.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι ρυθμίσεις του Τροφοδότη εγγράφων είναι κοινές για όλες τις Συντομεύσεις ρύθμισης. Τυχόν αλλαγές επηρεάζουν και τις άλλες συντομεύσεις, εκτός εάν ενεργοποιήσετε την επιλογή **Αποθήκευση μόνο στη συγκεκριμένη συντόμευση ρύθμισης**.

Μετρητής φύλλων — πληκτρολογήστε τον αριθμό που θα αντιστοιχιστεί στο επόμενο φύλλο χαρτιού που θα εισέλθει στο σαρωτή. Ο αριθμός αυτός αυξάνεται κάθε φορά κατά ένα από το σαρωτή και εμφανίζεται στην κεφαλίδα της εικόνας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν αλλάξετε αυτήν τη ρύθμιση, θα επηρεαστεί η επιλογή **Μετρητής** στην καρτέλα Συσκευή - Εκτυπωτής.

Διαχείριση εγγράφων

- **Έξυπνη προστασία** — σας επιτρέπει να επιλέξετε πόσο προοδευτικά θα ανιχνεύει ο σαρωτής έγγραφα που εισάγονται εσφαλμένα. Κάτι τέτοιο μπορεί να προκύψει όταν τα έγγραφα δεν έχουν προετοιμαστεί σωστά για τη σάρωση (π.χ. έγγραφα συρραμμένα ή πιασμένα με συνδετήρες).
  - **(κανένα)**
  - **Minimum**: επιλέξτε τη δυνατότητα αυτή αν ο σαρωτής σταματά πάρα πολύ συχνά σε έγγραφα που δεν θέλετε να ανιχνεύει ως προβληματικά.

    ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Τα έγγραφα μπορεί να υποστούν μεγαλύτερη ζημία προτού γίνει η ανίχνευση.
  - **Κανονικός**: αυτή είναι η συνιστώμενη επιλογή γιατί ισορροπεί την ελαχιστοποίηση της ζημιάς των εγγράφων με τις περιττές διακοπές λειτουργίας του σαρωτή.
  - **Maximum**: επιλέξτε τη δυνατότητα αυτή για να διασφαλίσετε ότι τα έγγραφα θα πάθουν την ελάχιστη δυνατή ζημιά.

    ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η ρύθμιση αυτή ενδέχεται να προκαλεί ποικίλες περιττές διακοπές του σαρωτή.
- **Χειρισμός** — μπορείτε να επιλέξετε τον τρόπο με τον οποίο ο σαρωτής θα μεταφέρει τα έγγραφα. Η επιλογή αυτή επηρεάζει τον τρόπο με τον οποίο τροφοδοτούνται τα έγγραφα στον σαρωτή, την ταχύτητα με την οποία κινούνται μέσα στον σαρωτή και τον τρόπο με τον οποίο τοποθετούνται στον δίσκο εξόδου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όταν είναι ενεργοποιημένη η δυνατότητα Controlled Dual Stacking, η επιλογή Handling θα ρυθμιστεί αυτόματα σε ένα προσαρμοσμένο επίπεδο με διεκπεραιωτικότητα που θα είναι μικρότερη απ' ό,τι με τη δυνατότητα **Best Stacking**.

  - **Κανονικός**: δεν διεξάγεται πρόσθετος χειρισμός. Χρησιμοποιείται κυρίως όταν όλα τα έγγραφα έχουν παρόμοιο μέγεθος.
    - Πλήρης απόδοση
    - Ελεγχόμενη στοίβαξη **Απενεργοποιημένη**
    - Ελάχιστο κενό μεταξύ εγγράφων
  - **Βελτιωμένη στοίβαξη**: σας βοηθάει να ελέγχετε τον τρόπο στοίβαξης/διάταξης των εγγράφων στο δίσκο εξόδου όταν σαρώνονται ομάδες μικτών εγγράφων. Αυτή η ρύθμιση είναι κατάλληλη για τις περισσότερες ομάδες μικτών εγγράφων.
    - Ενδεχόμενη μικρή μείωση στην απόδοση
    - Ελεγχόμενη στοίβαξη **Ενεργοποιημένη**
    - Ελάχιστο κενό μεταξύ εγγράφων
  - **Best Stacking** (Βέλτιστη στοίβαξη): όταν τα έγγραφά σας έχουν πολλά διαφορετικά μεγέθη, αυτή η επιλογή παρέχει βέλτιστο έλεγχο του τρόπου στοίβαξης/διάταξης των εγγράφων στο δίσκο εξόδου.
    - Ελάχιστη μείωση στην απόδοση
    - Ελεγχόμενη στοίβαξη **Ενεργοποιημένη**
    - Μεγάλο κενό μεταξύ εγγράφων

- **Fragile** (Ευπαθή): για έγγραφα για τα οποία απαιτείται πρόσθετη φροντίδα κατά τη μετακίνησή τους μέσα στο σαρωτή και την τοποθέτησή τους στο δίσκο εξόδου.
  - Σημαντικά μειωμένη απόδοση
  - Ελεγχόμενη στοίβαξη **Απενεργοποιημένη**
  - Ελάχιστο κενό μεταξύ εγγράφων
  - 1/4 ταχύτητας μετακίνησης

- **Thick** (Παχύ): για έγγραφα με μεγαλύτερο πάχος από κάρτες (0,25 mm)
  - Σημαντικά μειωμένη απόδοση
  - Ελεγχόμενη στοίβαξη **Ενεργοποιημένη**
  - Ελάχιστο κενό μεταξύ εγγράφων
  - 1/4 ταχύτητας μετακίνησης

- **Λεπτό**: για έγγραφα με μικρότερο πάχος από το διπλό χαρτί 20 3λιβρών (π.χ. ρυζόχαρτο).
  - Σημαντικά μειωμένη απόδοση
  - Ελεγχόμενη στοίβαξη **Ενεργοποιημένη**
  - Μεγάλο κενό μεταξύ εγγράφων
  - 1/4 ταχύτητας μετακίνησης

- **Μέγιστο μήκος** — επιλέξτε μια τιμή που αντιστοιχεί στο μεγαλύτερο σε μήκος έγγραφο.

  ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

  - Όταν μεταβάλλετε αυτήν την τιμή, επηρεάζονται οι μέγιστες ρυθμίσεις των ακόλουθων επιλογών: *Image Size - Outline (Μέγεθος εικόνας - Πλαίσιο), Printer - Offset From Lead Edge (Εκτυπωτής - Μετατόπιση από το μπροστινό άκρο του εγγράφου), Multifeed - Length Detection (Πολλαπλή τροφοδοσία - Ανίχνευση μήκους).*
  - Δεν υποστηρίζονται όλοι οι συνδυασμοί ρυθμίσεων στα μεγαλύτερα μήκη (δηλ. ανάλυση, έγχρωμο, κλίμακα του γκρι κ.λπ.). Για μεγαλύτερη ευελιξία στις εφαρμογές, ο σαρωτής δεν εμφανίζει σφάλμα εάν δεν εντοπίσει ένα έγγραφο με μήκος που δεν υποστηρίζεται.
  - Στα μεγαλύτερα μήκη, η απόδοση του σαρωτή ενδέχεται να μειωθεί.
  - Εάν σαρωθεί κάποιο έγγραφο με μεγαλύτερο μήκος από αυτήν την τιμή, η μετακίνηση θα σταματήσει (αφήνοντας το έγγραφο μέσα στο σαρωτή) και θα εμφανιστεί ένα μήνυμα εμπλοκής εγγράφου.

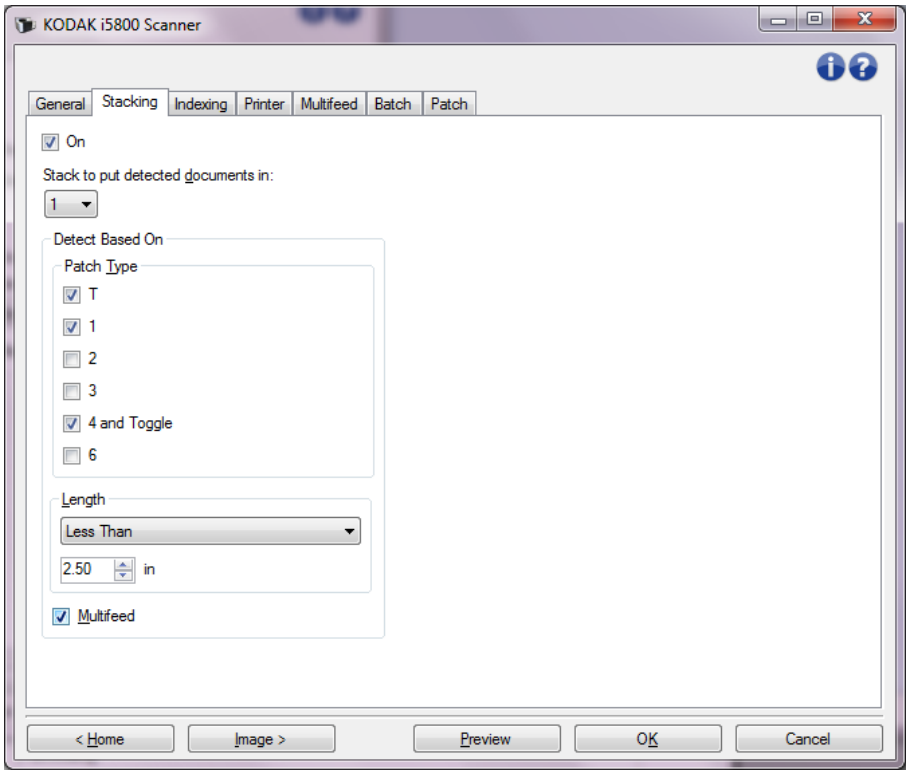
- Η επιλογή Maximum Length (Μέγιστο μήκος) θα κυμαίνεται πάντα από 2,5 έως 180 ίντσες, ωστόσο, το πραγματικό μέγιστο μήκος της σάρωσης θα εξαρτάται από το βάθος bit (έγχρωμα/σε κλίμακα γκρι/ασπρόμαυρα) και την ανάλυση που χρησιμοποιείται για τη σάρωση. Το ασπρόμαυρο 200 dpi θα είναι 180 ίντσες, αλλά το έγχρωμο 600 dpi θα είναι πολύ μικρότερο. Σε περίπτωση που γίνει υπέρβαση της δυνατότητας επεξεργασίας του σαρωτή πριν επιτευχθεί το μέγιστο μήκος που επιλέγεται από το χρήστη, τότε θα εμφανιστεί μήνυμα εμπλοκής του εγγράφου στο σαρωτή και η εικόνα της σελίδας δεν θα αποσταλεί στην κεντρική εφαρμογή.
- Σε περίπτωση σάρωσης μιας στοίβας ανάμικτων εγγράφων, μεταξύ των οποίων βρίσκονται και έγγραφα με πολύ μεγάλο μήκος, η καλύτερη κίνηση ενδεχομένως είναι να επιλέξετε πότε θα ενεργοποιείται η σάρωση Long Document (Έγγραφο μεγάλου μήκους) χρησιμοποιώντας την επιλογή παράβλεψης Single Document (Μεμονωμένο έγγραφο) ή Batch (Δέσμη) από την οθόνη αφής του σαρωτή.
- Όταν είναι ενεργοποιημένη η δυνατότητα «Ελεγχόμενη διπλή στοίβαξη», η προεπιλεγμένη ρύθμιση για το μήκος θα έχει μέγιστη τιμή 254 χιλιοστά/10 ίντσες. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στο Κεφάλαιο 5, στην ενότητα με τον τίτλο «Ενεργοποιημένη προστασία μήκους», που περιλαμβάνει ο Οδηγός χρήστη.

Διαγνωστικός έλεγχος — εμφανίζεται η καρτέλα Διαγνωστικός έλεγχος.

Συσκευή - καρτέλα «Στοίβαξη»

Η καρτέλα Stacking σας επιτρέπει να καθορίσετε επιλογές για τον διαχωρισμό των εγγράφων μέσα στις δύο στοίβες του δίσκου εξόδου του παρελκόμενου ελεγχόμενης διπλής στοίβαξης της *Kodak*.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η καρτέλα «Στοίβαξη» είναι διαθέσιμη μόνο όταν για τον σαρωτή σας έχει ενεργοποιηθεί το παρελκόμενο ελεγχόμενης διπλής στοίβαξης της *Kodak*.



Ενεργή — ενεργοποιεί τη στοίβαξη και καθιστά διαθέσιμες τις υπόλοιπες επιλογές αυτής της καρτέλας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορεί επίσης να γίνει παράκαμψη της στοίβαξης με τη ρύθμιση On ή Off από την οθόνη αφής του σαρωτή.

Στοίβα τοποθέτησης ανιχνευμένων εγγράφων: υποδεικνύει σε ποια στοίβα θα τοποθετηθούν τα έγγραφα που ταιριάζουν με τις ρυθμίσεις **Detect Based On**. Όλα τα έγγραφα που δεν ταιριάζουν θα τοποθετηθούν στην άλλη στοίβα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Επειδή το βάρος και η κατάσταση των εγγράφων μπορεί να επηρεάσουν τη δυνατότητα βέλτιστης στοίβαξής τους, κατά τον διαχωρισμό τους συνιστούμε να τοποθετείτε στη Stack #1 όσα έγγραφα έχουν μικρότερο μήκος από 6 ίντσες/152 χιλιοστά (π.χ. επιταγές) και στη Stack #2 όσα έχουν μεγαλύτερο μήκος από 6 ίντσες/152 χιλιοστά (π.χ. διαχωριστικά φύλλα).

Ανίχνευση με βάση

- **Patch Type** — σας επιτρέπει να επιλέξετε τα διαχωριστικά φύλλα, αν υπάρχουν, που θα διαχωριστούν από το σύνολο των εγγράφων και θα τοποθετηθούν στην επιλεγμένη στοίβα. Οι επιλογές είναι οποιοσδήποτε συνδυασμός των δυνατοτήτων: **T, 1, 2, 3, 4 and Toggle** και **6**. Συνιστάται η τοποθέτηση των διαχωριστικών φύλλων μέσα στη Stack #2.

  Η επιλογή Dual Stacking Toggle Patch στην οθόνη αφής σάς επιτρέπει να χρησιμοποιήσετε διαχωριστικά για να χωρίσετε ένα ή περισσότερα έγγραφα από τα έγγραφα που σαρώνονται μέσα στη Stack #2 ή στη Stack #1.

  ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

  - Ο σαρωτής θα δημιουργήσει εικόνες για τα διαχωριστικά φύλλα.
  - Ο σαρωτής θα αναγνωρίσει μόνο τους κατακόρυφους κωδικούς διαχωρισμού.
  - Η εκτύπωση των διαχωριστικών φύλλων σε σκληρό χαρτί θα βοηθήσει στην αξιόπιστη στοίβαξη.
  - Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα «Απαιτήσεις για κωδικούς διαχωρισμού» που περιλαμβάνει ο Οδηγός χρήστη.

Μήκος — σας επιτρέπει να επιλέξετε ποια έγγραφα θα διαχωριστούν από το σύνολο των εγγράφων με βάση το μήκος τους.

- **(κανένα)**
- **Μικρότερο από**: όσα έγγραφα έχουν μικρότερο μήκος από το συγκεκριμένο θα διαχωριστούν και θα τοποθετηθούν στην επιλεγμένη στοίβα. Συνιστάται η χρήση της επιλογής αυτής κατά τον διαχωρισμό εγγράφων μικρότερου μήκους (π.χ. επιταγών) μέσα στη Stack **1**.
- **Μεγαλύτερο από**: τα έγγραφα που έχουν μεγαλύτερο μήκος από το συγκεκριμένο θα διαχωριστούν και θα τοποθετηθούν στην επιλεγμένη στοίβα. Η χρήση της επιλογής αυτής συνιστάται κατά τον διαχωρισμό εγγράφων μεγαλύτερου μήκους μέσα στη Stack **2**.
- **Μεταξύ**: τα έγγραφα των οποίων το μήκος εμπίπτει στην επιλεγμένη περιοχή τιμών θα διαχωριστούν και θα τοποθετηθούν στην επιλεγμένη στοίβα.

  ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

  - Κατά την καταχώριση του μήκους, υπολογίστε 25 χιλιοστά / 1/2 ίντσα επιπλέον γιατί το έγγραφο μπορεί να είναι λοξό κατά τη σάρωση.
  - Σε έγγραφα με μικρότερο μήκος από 6 ίντσες/152 χιλιοστά μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε την ένθετη διάταξη για έγγραφα μικρού μήκους ώστε να βελτιωθεί η στοίβαξη στη Stack **1**.

Multifeed — επιλέξτε τη δυνατότητα αυτή αν θέλετε να διαχωρίσετε όλα τα έγγραφα που έχουν ανιχνευτεί ως πολλαπλή τροφοδοσία. Στη Συσκευή - Καρτέλα «Πολλαπλή τροφοδοσία» θα βρείτε τις ρυθμίσεις για την ενεργοποίηση και τη διάρθρωση της ανίχνευσης πολλαπλής τροφοδοσίας.

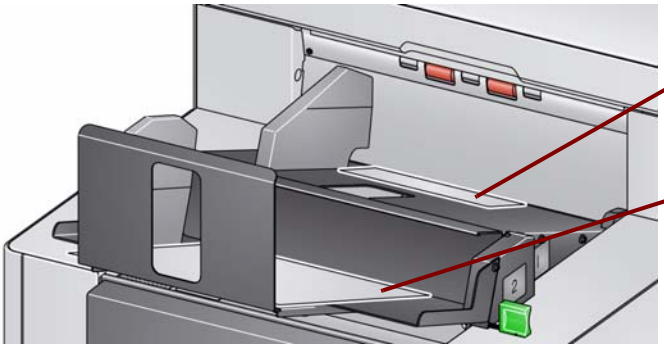
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

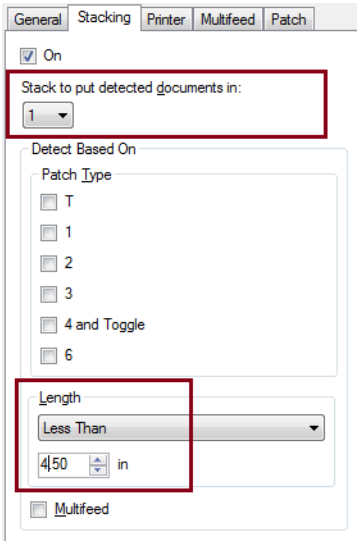
- Η επιλογή αυτή μπορεί να προσφέρει πρόσθετη λειτουργικότητα επιτρέποντάς σας να ανιχνεύσετε έγγραφα μεγαλύτερου πάχους και να τα διαχωρίσετε μέσα στη Stack #2. Ενδείκνυται όταν δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί η δυνατότητα ανίχνευσης με βάση την επιλογή Length επειδή όλα τα έγγραφα έχουν παρόμοιο μέγεθος.
- Η συγκεκριμένη επιλογή δεν θα ενεργοποιηθεί αυτόματα μόλις ανιχνευτεί πολλαπλή τροφοδοσία.

Συνιστώμενες διαρθρώσεις για χρήση της επιλογής «Στοίβαξη»

Ακολουθούν μερικά παραδείγματα που δείχνουν πώς μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την επιλογή «Στοίβαξη».

Τακτοποίηση εγγράφων μικρού μήκους





Αν στόχος σας είναι να ξεχωρίσετε τις επιταγές ή τα έγγραφα μικρού μήκους από τα άλλα έγγραφά σας, διαρθρώστε τις ρυθμίσεις για τη «Στοίβαξη» ως εξής:

Στοίβα τοποθέτησης ανιχνευμένων εγγράφων:

1 (Stack #1)

και δώστε στην επιλογή *Μήκος* τη ρύθμιση:

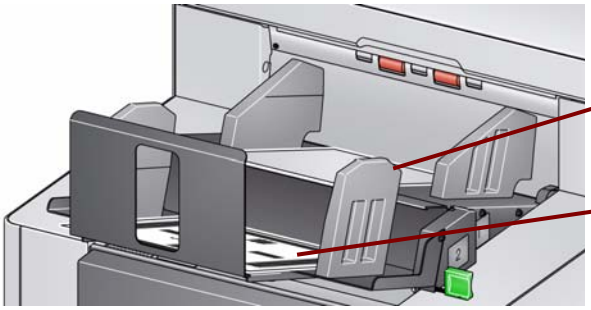
Μικρότερο από: το μικρότερο μήκος των εγγράφων σας συν 1/2 ίντσα.

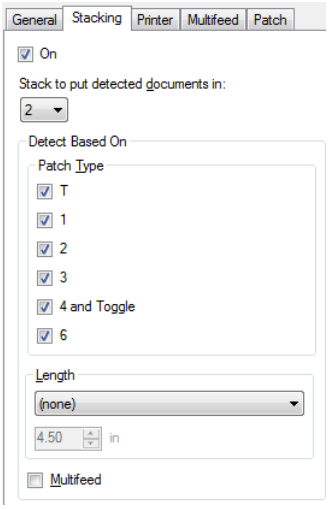
ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

•Θα χρειαστεί να υπολογίσετε 1/2 ίντσα επιπλέον γιατί κάποια έγγραφα μικρού μήκους μπορεί να τροφοδοτηθούν λοξά.

- Αν επιχειρήσετε να στοιβάξετε τα έγγραφα με το μικρότερο μήκος στη Στοίβα #2, δεν θα φτάσουν επιτυχώς στη θέση της Στοίβας #2.
- Για έγγραφα που έχουν μικρότερο μήκος από 6 ίντσες, μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε την ένθετη διάταξη για έγγραφα μικρού μήκους ώστε να βελτιωθεί η στοίβαξη στη Στοίβα #1.

Τακτοποίηση διαχωριστικών φύλλων εγγράφων με κωδικούς διαχωρισμού





Αν στόχος σας είναι να ξεχωρίσετε τα διαχωριστικά φύλλα των εγγράφων με κωδικούς διαχωρισμού (ή τα διαχωριστικά φύλλα με εναλλαγή χρωμάτων) από τα άλλα έγγραφά σας, διαρθρώστε τις ρυθμίσεις για τη «Στοίβαξη» ως εξής:

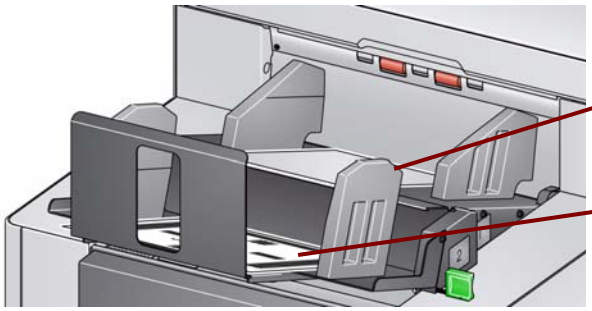
Στοίβα τοποθέτησης ανιχνευμένων εγγράφων:

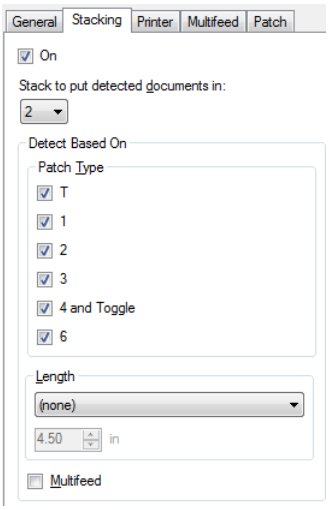
2 (Stack #2)

και ρυθμίστε την επιλογή *Detect Based On: Patch Type* έτσι ώστε να δέχεται έναν ή περισσότερους τύπους διαχωρισμού.

Για τα τοποθετημένα έγγραφα με κωδικούς διαχωρισμού που χρησιμοποιούνται για διαχωρισμό των εγγράφων συνήθως χρειάζεται μαζική παραγγελία ή εκτύπωση κατ' απαίτηση. Για ελεγχόμενη διπλή στοίβαξη βρείτε κάποιο σκληρό χαρτί που ενδείκνυται για την εργασία σας και τυπώστε τα έγγραφα με κωδικούς διαχωρισμού στο συγκεκριμένο χαρτί. Αυτό βοηθά στην αξιόπιστη ταξινόμηση και στοίβαξη.

Διαχωρισμός επιλεγμένων εγγράφων





Αν στόχος σας είναι να διαχωρίσετε επιλεγμένα έγγραφα από τη στοίβα (π.χ. τιμολόγια άνω των 10.000 δολαρίων), διαμορφώστε τις ρυθμίσεις για τη δυνατότητα Stacking ως εξής:

Στοίβα τοποθέτησης ανιχνευμένων εγγράφων:

2 (Stack #2)

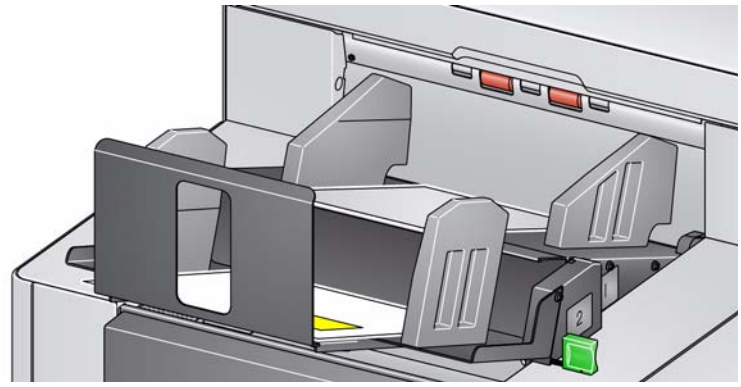
και ρυθμίστε την επιλογή *Detect Based On: Patch Type* έτσι ώστε να δέχεται έναν ή περισσότερους τύπους διαχωρισμού.

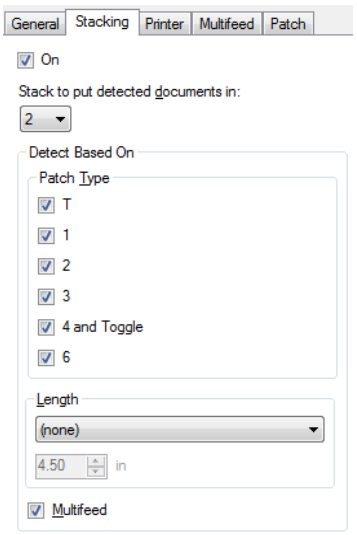
διαμορφώστε την επιλογή **Dual Stacking Toggle Patch** στην οθόνη αφής του σαρωτή έτσι ώστε να δέχεται τύπο διαχωρισμού που δεν είναι καθορισμένος για τα έγγραφα (π.χ. Patch 6).

κατά την προετοιμασία των εγγράφων τοποθετήστε το διαχωριστικό φύλλο μπροστά και πίσω από τα έγγραφα που θέλετε να διαχωρίσετε.

Μετά τη σάρωση το διαχωριστικό φύλλο και τα έγγραφα θα εξαχθούν στη Stack #2.

Τακτοποίηση εγγράφων συναγερμού πολλαπλής τροφοδοσίας





Αν στόχος σας είναι να ξεχωρίσετε τα έγγραφα που ενεργοποίησαν συναγερμό πολλαπλής τροφοδοσίας, διαρθρώστε τις ρυθμίσεις για τη «Στοίβαξη» ως εξής:

Στοίβα τοποθέτησης ανιχνευμένων εγγράφων:

2 (Stack #2)

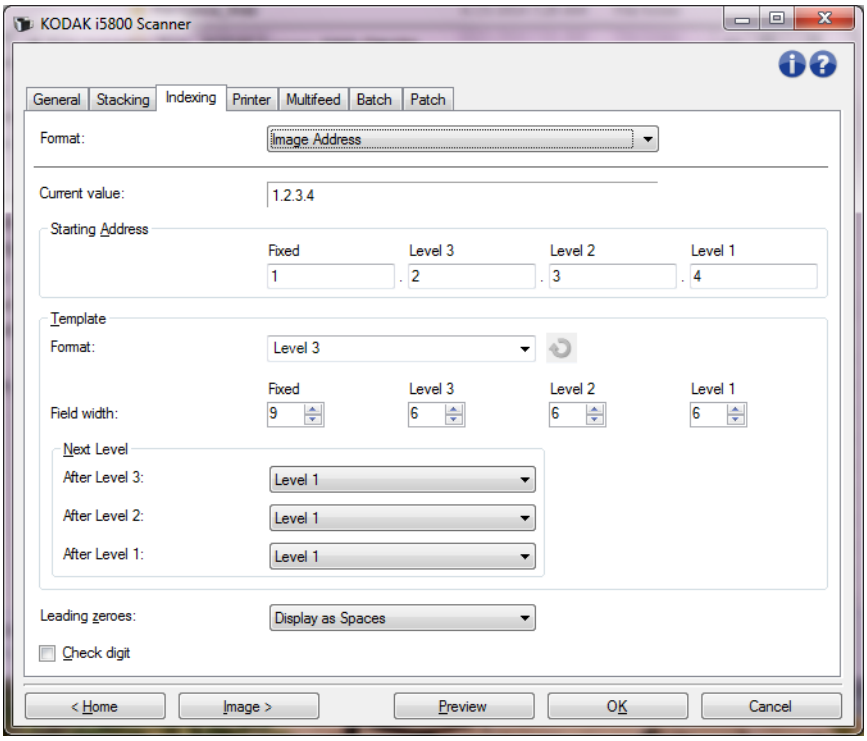
και ρυθμίστε την επιλογή *Detect Based On: Multifeed*.

Η ειδική στοίβαξη με ενεργοποίηση συναγερμού πολλαπλής τροφοδοσίας μπορεί να προσφέρει πρόσθετη λειτουργικότητα. Για παράδειγμα, η στοίβαξη εγγράφων που ενεργοποιούν συναγερμό πολλαπλής τροφοδοσίας στη Στοίβα #2 μπορεί να αποτελέσει λύση για την τακτοποίηση εγγράφων μεγαλύτερου πάχους που δεν μπορείτε να ταξινομήσετε κατά μέγεθος ή κωδικό διαχωρισμού.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Με την παράκαμψη της ρύθμισης **Να επιτραπεί το μέγιστο μήκος** δεν θα απενεργοποιηθεί η δυνατότητα «Προστασία μήκους ελεγχόμενης διπλής στοίβαξης».

Συσκευή - καρτέλα Indexing - μόνο σε σαρωτή i5850

Η επιλογή Indexing χρησιμοποιείται για τη στοίβαξη εγγράφων, τον έλεγχο δεσμίδων και τη διαχείριση εικόνων. Ο σαρωτής θα αυξάνει τον αριθμό εύρεσης με βάση τις ρυθμίσεις σας για τις επιλογές στην καρτέλα αυτή.

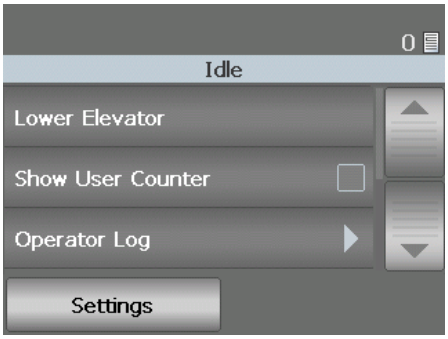


Ο σαρωτής *Kodak* i5850 διαθέτει μια νέα δυνατότητα που στον παρελθόν δεν υπήρχε σε σαρωτές με δυνατότητα διευθύνσεων εικόνων. Ο σαρωτής i5850 επιτρέπει στα προγράμματα οδήγησής του να ελέγχου αν είναι ενεργοποιημένη ή όχι η επιλογή Indexing. Όταν η ρύθμιση στην επιλογή Indexing είναι **None**, οι μετρητές ευρετηρίασης δεν θα παρουσιάζονται στον Πίνακα ελέγχου χειριστή του σαρωτή.

Indexing - Enabled



Indexing - Not Enabled



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο Πίνακας ελέγχου χειριστή δεν θα αλλάξει αν δεν αρχίσει η εργασία.

Μορφότυπο

- **(κανένα)**
- **Image Address**: σας επιτρέπει να καθορίσετε το σημείο έναρξης της διεύθυνσης μιας εικόνας. Ο σαρωτής θα αυξάνει τη διεύθυνση της εικόνας με βάση τις ρυθμίσεις σας για τους κανόνες διευθύνσεων εικόνων στην καρτέλα αυτή.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όταν επιλέξετε τη **Image Address** ως *Format* στην καρτέλα Indexing, θα είναι διαθέσιμες οι επιλογές στην καρτέλα Patch.

Όταν η επιλογή στο *Format* είναι **Image Address**, θα είναι διαθέσιμες οι επιλογές που ακολουθούν.

Current value — παρουσιάζει την τρέχουσα διεύθυνση εικόνας του σαρωτή. Η τιμή αυτή χρησιμοποιείται από τον σαρωτή ως η επόμενη διεύθυνση εικόνας που θα εκχωρηθεί στο επόμενο έγγραφο που θα σαρωθεί.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η τιμή αυτή παρουσιάζεται και στην οθόνη Information στον Πίνακα ελέγχου χειριστή του σαρωτή.

Starting Address — σας επιτρέπει να καταχωρίσετε την εναρκτήρια διεύθυνση εικόνας που αντικαθιστά την *Current value*. Μπορείτε να καταχωρίσετε τιμή για κάθε διαθέσιμο πεδίο με βάση τον μέγιστο επιτρεπόμενο αριθμό χαρακτήρων του πεδίου. Ο αριθμός των διαθέσιμων πεδίων, οι τύποι των πεδίων και ο επιτρεπόμενος αριθμός χαρακτήρων ανά πεδίο καθορίζονται με βάση τις ρυθμίσεις στην επιλογή Template για τις επιλογές *Format* και *Field width* (δείτε παρακάτω).

Template

- **Format** (Μορφή): σας επιτρέπει να επιλέξετε το μορφότυπο της διεύθυνσης της εικόνας. Στα παραδείγματα που ακολουθούν υποδεικνύονται τα διαθέσιμα πεδία.
  - **Fixed**: Fixed
  - **Level 3**: Fixed.Level 3.Level 2.Level 1
  - **Level 2**: Fixed.Level 2.Level 1
  - **Level 1**: Fixed.Level 1
  - **Level 3 Offset**: Fixed.Level 3.Level 2
  - **Level 2 Offset**: Fixed.Level 2

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Όταν επιλέξετε *Format*, θα ισχύσουν αυτόματα οι προεπιλεγμένες ρυθμίσεις για μορφότυπο αυτό στις επιλογές *Field width* και *Next Level*.
- Αν κάνατε κάποια αλλαγή στις ρυθμίσεις για την επιλογή *Field width* ή *Next Level*, στην επιλογή Format θα προστεθεί η λέξη <*changed*> και το όνομα θα παρουσιάζεται με πλάγια γραφή (π.χ. **Level 3 <changed>*).

-  **Reset**: σας επιτρέπει να αναιρέσετε όσες αλλαγές έχετε κάνει στο μορφότυπο. Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο όταν έχετε τροποποιήσει το μορφότυπο (π.χ. οι αλλαγμένες ρυθμίσεις παρουσιάζονται με πλάγια γραφή και συνοδεύονται από τη λέξη <*changed*>).
- **Field width** — σας επιτρέπει να διαμορφώσετε τη ρύθμιση για το πλάτος κάθε πεδίου δίνοντας τιμή **1 - 9**. Ωστόσο, το συνολικό άθροισμα των τιμών για το πλάτος όλων των πεδίων δεν επιτρέπεται να είναι μεγαλύτερο από το 27 και, συνεπώς, το όριο για κάθε πεδίο μπορεί να είναι τιμή μικρότερη από το 9.
- **Next Level**: το επίπεδο που μπορείτε να εκχωρήσετε στο επόμενο έγγραφο.
  - **After Level 3**: σας επιτρέπει να επιλέξετε ποιο επίπεδο θα εκχωρήσετε στο έγγραφο που ακολουθεί ένα έγγραφο επιπέδου 3.
  - **After Level 2**: σας επιτρέπει να επιλέξετε ποιο επίπεδο θα εκχωρήσετε στο έγγραφο που ακολουθεί ένα έγγραφο επιπέδου 2.
  - **After Level 1**: σας επιτρέπει να επιλέξετε ποιο επίπεδο θα εκχωρήσετε στο έγγραφο που ακολουθεί ένα έγγραφο επιπέδου 1.

  Οι επιλογές και για τρεις προαναφερόμενες ρυθμίσεις είναι οι εξής: Level 1, Level 2 και Level 3. Ωστόσο, οι διαθέσιμες επιλογές εξαρτώνται από το μορφότυπο των διευθύνσεων των εικόνων. Για παράδειγμα, αν στην επιλογή *Format* δεν υπάρχει το Level 3 ως ένα από τα πεδία της, τότε το *Level 3* δεν θα είναι διαθέσιμο.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Κατά τη σάρωση μπορείτε επίσης να εκχωρήσετε επίπεδο σε κάποιο έγγραφο εισάγοντας διαχωριστικό φύλλο (όταν είναι ενεργοποιημένη η δυνατότητα αυτή μέσω της καρτέλα Patch) ή επιλέγοντας πεδίο επιπέδου στην οθόνη αφής του σαρωτή. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στον Οδηγό χρήστη που παραλάβατε μαζί με τον σαρωτή σας.

Leading zeros — η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να ρυθμίσετε το μορφότυπο των πεδίων των διευθύνσεων των επιπέδων όταν το πλάτος της τιμής είναι μικρότερο από το πλάτος του πεδίου (τα παραδείγματα υποδεικνύουν πλάτος πεδίου 3 και διεύθυνση εικόνας A.3.2.1).

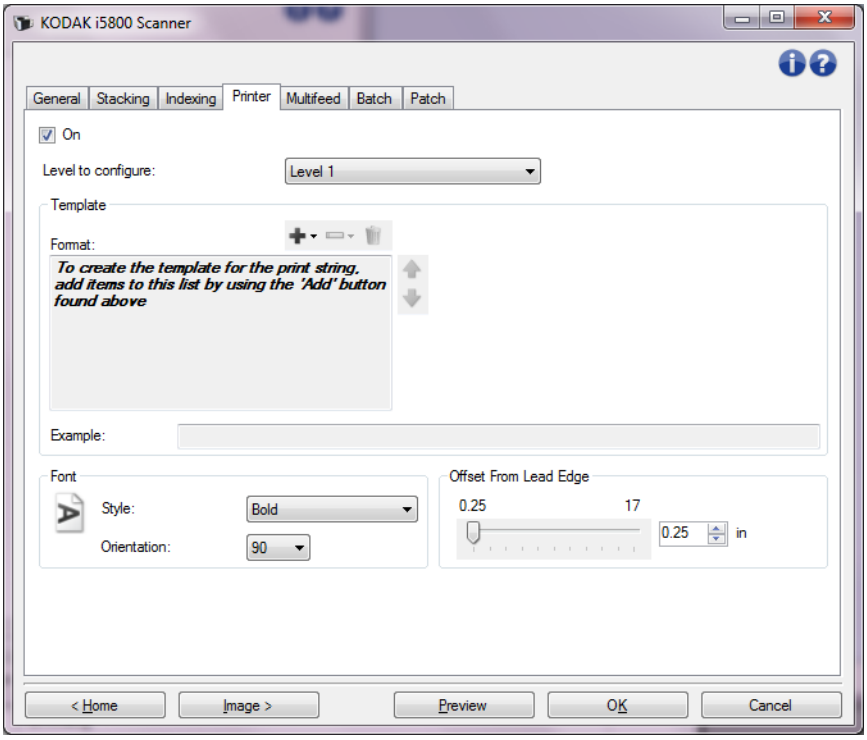
- **Display** (π.χ. A.003.002.001)
- **Do Not Display** (π.χ. A.3.2.1)
- **Display as Spaces** (π.χ. A. 3. 2. 1)

Check digit — όταν επιλέξετε τη δυνατότητα αυτή, θα προστεθεί ένας χαρακτήρας στη στοιχειοσειρά της διεύθυνσης της εικόνας. Ο χαρακτήρας του ψηφίου ελέγχου θα καθοριστεί από τις τιμές των χαρακτήρων στη στοιχειοσειρά της διεύθυνσης της εικόνας. Για περισσότερες πληροφορίες, επικοινωνήστε με το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης.

Καρτέλα Συσκευή - Εκτυπωτής

Η επιλογή Enhanced Printer παρέχει τη δυνατότητα κατακόρυφης εκτύπωσης και υποστηρίζει αλφαριθμικούς χαρακτήρες, ημερομηνία, διεύθυνση εικόνας, ώρα, απαρίθμηση εγγράφων και ένα εξατομικευμένο μήνυμα. Όλες οι πληροφορίες εκτύπωσης αποτυπώνονται στην κεφαλίδα εικόνας του κάθε εγγράφου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αυτή η καρτέλα υπάρχει μόνο εάν έχει γίνει αγορά και εγκατάσταση του προαιρετικού εξαρτήματος εκτυπωτή.



Ενεργή — ενεργοποιεί την εκτύπωση και δίνει πρόσβαση στις υπόλοιπες επιλογές αυτής της καρτέλας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Μπορεί επίσης να γίνει παράκαμψη της εκτύπωσης από την οθόνη αφής του σαρωτή.

Level to configure — επιλέξτε το επίπεδο του εγγράφου στο οποίο θέλετε να εκτυπωθεί η καθορισμένη στοιχειοσειρά εκτύπωσης. Για παράδειγμα, αν χρησιμοποιείτε διευθυνσιοδότησης εικόνων σε τρία επίπεδα, μπορείτε να εκτυπώσετε την ημερομηνία στο έγγραφό σας επιπέδου 3, τίποτα στο επίπεδο 2 και την απαρίθμηση των εγγράφων στο επίπεδο 1. Αν θέλετε να είναι ίδιες σε όλα τα επίπεδα όλες οι στοιχειοσειρές εκτύπωσης, τότε επιλέξτε τη ρύθμιση **All levels match**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο όταν δώσετε στην επιλογή *Format* τη ρύθμιση Image Address στην καρτέλα Indexing.

Template (Πρότυπο)**: Format** (Μορφή) — σας δίνει τη δυνατότητα να ορίσετε τη δική σας συμβολοσειρά εκτύπωσης. Ο μέγιστος αριθμός χαρακτήρων της συμβολοσειράς εκτύπωσης είναι 40 (μαζί με τα κενά).

Κουμπιά γραμμής εργαλείων

	**Add** (Προσθήκη): Εμφανίζει μια λίστα με στοιχεία που μπορείτε να προσθέσετε στη δική σας συμβολοσειρά εκτύπωσης. Όταν επιλέγετε ένα στοιχείο, το στοιχείο αυτό θα εμφανίζεται στο τέλος της λίστας *Μορφή*.
	Change (Αλλαγή): Σας δίνει τη δυνατότητα να αντικαταστήσετε το επιλεγμένο στοιχείο στη λίστα Format (Μορφή) με ένα από τα στοιχεία της λίστας που προβάλλεται.
	**Delete** (Διαγραφή): Σας δίνει τη δυνατότητα να καταργήσετε το επιλεγμένο στοιχείο από τη λίστα Format (Μορφή).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Καθώς δημιουργείτε τη δική σας συμβολοσειρά εκτύπωσης, μόνο τα στοιχεία που πληρούν το κριτήριο των 40 χαρακτήρων θα είναι διαθέσιμα στις λίστες *Προσθήκη* και *Αλλαγή*.

Στοιχεία — όταν επιλέγετε ένα στοιχείο, οι επιλογές που σχετίζονται με αυτό θα εμφανίζονται στα δεξιά της λίστας Μορφή.

- **Counter** (Μετρητής): Μέτρηση εγγράφων για την περίοδο εργασίας σάρωσης. Ο αριθμός αυτός αυξάνεται κάθε φορά κατά ένα από το σαρωτή και εμφανίζεται στην κεφαλίδα της εικόνας.
  - **Starting value** (Τιμή εκκίνησης): σας δίνει τη δυνατότητα να ρυθμίσετε τη μέτρηση εγγράφων για το επόμενο έγγραφο που θα σαρωθεί.

    ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Εάν αλλάξετε αυτήν την τιμή, θα επηρεαστεί η επιλογή **Μετρητής φύλλων** στην καρτέλα Συσκευή - Γενικά.

  - **Field width** (Πλάτος πεδίου): σας επιτρέπει να διαμορφώσετε τη ρύθμιση για το πλάτος του απαριθμητή με τιμή από το 1 ως το 9. Ωστόσο, αν για παράδειγμα σας έχουν μείνει μόνο 6 χαρακτήρες στη στοιχειοσειρά εκτύπωση, τότε το πλάτος του πεδίου περιορίζεται ως την τιμή 6.
  - **Leading zeroes** (Αρχικά μηδενικά): σας δίνει τη δυνατότητα να ρυθμίσετε τη μορφή του μετρητή όταν το μήκος της τιμής είναι μικρότερο από το πλάτος πεδίου (τα παραδείγματα δείχνουν πλάτος πεδίου 3 και πλάτος μετρητή 4). Υπάρχουν οι εξής επιλογές:
    Display (Εμφάνιση): "004"
    Do Not Display (Όχι εμφάνιση): "4"
    Display As Spaces (Εμφάνιση ως κενά): " 4"

- **Ημερομηνία**

  - Μορφή:

  MMHHEEEE
  DDMMYYYY (HHMMEEEE)
  YYYYMMDD (EEEEMMHH)
  DDD (HHH) (ιουλιανή)
  YYYYDDD (EEEEHHH) (ιουλιανή)

  - Separator (Διαχωριστικό): (τα παραδείγματα δείχνουν μορφή EEEEMMHH)

  Καθόλου
  Slash (Κάθετος): 2010/08/24
  Dash (Παύλα): 2010-08-24
  Period (Τελεία): 2010.08.24
  Space (Κενό): 2010 08 24

  - **Specific date** (Συγκεκριμένη ημερομηνία): Σας δίνει τη δυνατότητα να επιλέξετε μια συγκεκριμένη ημερομηνία εάν δεν θέλετε να χρησιμοποιήσετε την τρέχουσα ημερομηνία του σαρωτή.

- **Time** (Ώρα): Η μορφή της ώρας είναι ωω:λλ.

  - **Specific time** (Συγκεκριμένη ώρα): Σας δίνει τη δυνατότητα να επιλέξετε μια συγκεκριμένη ώρα εάν δεν θέλετε να χρησιμοποιήσετε την τρέχουσα ώρα του σαρωτή.

  - **Space** (Κενό): Προσθέτει ένα κενό.

  - **Image Address**: **Fixed and Image Address: Levels:** καθορίζονται στην καρτέλα Indexing. Διαθέσιμα θα είναι μόνο τα εκάστοτε καθορισμένα επίπεδα.

    ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο όταν δώσετε στην επιλογή *Format* τη ρύθμιση Image Address στην καρτέλα Indexing.

  - **Message** (Μήνυμα): Σας δίνει τη δυνατότητα να καθορίσετε ένα προσαρμοσμένο κείμενο που θέλετε να συμπεριλάβετε στη συμβολοσειρά εκτύπωσης. Το κείμενο πρέπει να έχει το πολύ 40 χαρακτήρες (μαζί με τα κενά).

    ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για να εμφανίζονται σωστά οι ιαπωνικοί χαρακτήρες χρειάζεστε τη γραμματοσειρά MS Gothic η οποία περιλαμβάνεται στο Microsoft Global IME 5.01 για Ιαπωνικά - με το Language Pack, English Language Version το οποίο μπορείτε να κατεβάσετε από την ιστοσελίδα http://www.microsoft.com/msdownload/iebuild/ime5_win32/en/ime5_win32.htm.

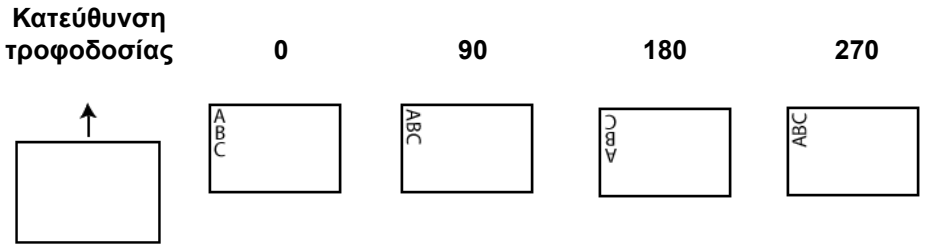
- **Παράδειγμα προτύπου**: παρουσιάζει ένα δείγμα για το πώς θα φαίνεται η συμβολοσειρά εκτύπωσης. Καθώς επιλέγετε στοιχεία στη λίστα Μορφή, το αντίστοιχο τμήμα στο παράδειγμα θα επισημαίνεται.

- **Γραμματοσειρά**: μπορείτε να επιλέξετε τον προσανατολισμό με τον οποίο θα εκτυπώνονται οι πληροφορίες.
  - **Style** (Στυλ): διαθέσιμα στυλ χαρακτήρων: **Normal** (Κανονική γραφή), **Bold** (Έντονη γραφή) και **Extra Bold** (Πολύ έντονη γραφή).



Normal: περιστροφή 90° **Bold: περιστροφή 90°** **Extra Bold (Πολύ έντονη γραφή): περιστροφή 90°**

  - **Orientation** (Προσανατολισμός): Αν και οι χαρακτήρες εκτυπώνονται κάθετα (ξεκινώντας από το μπροστινό άκρο του εγγράφου) μπορείτε να επιλέξετε τον προσανατολισμό της συμβολοσειράς εκτύπωσης. Υπάρχουν οι εξής επιλογές: **0, 90, 180, 270**.



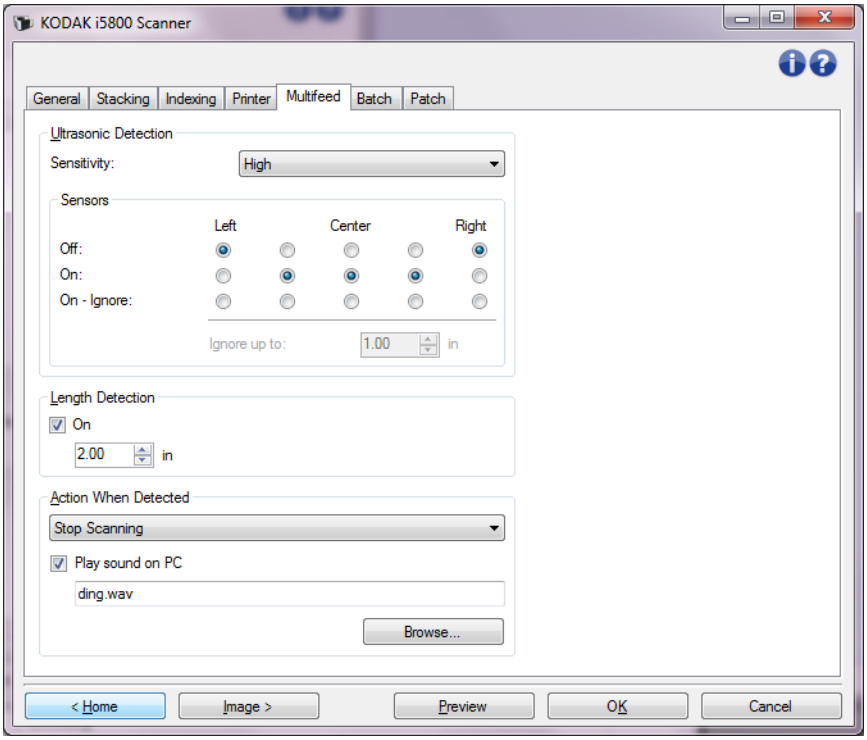
Μετατόπιση από το μπροστινό άκρο του εγγράφου — επιλέξτε μια τιμή για να καθορίσετε σε τι απόσταση από το μπροστινό άκρο του εγγράφου θα εμφανίζονται οι εκτυπωμένες πληροφορίες.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Η εκτύπωση σταματάει αυτόματα 6,3 mm (1/4 in.) από το κάτω άκρο του εγγράφου, ακόμα και αν οι πληροφορίες δεν έχουν εκτυπωθεί πλήρως.
- Η θέση οριζόντιας εκτύπωσης καθορίζεται από τη θέση του δοχείου μελάνης στο σαρωτή. Για πληροφορίες σχετικά με τη ρύθμιση των θέσεων εκτύπωσης, δείτε τον Οδηγό χρήστη.
- Η μετατόπιση από το άκρο του εγγράφου μπορεί να παρακαμφθεί από την οθόνη αφής του σαρωτή.

Καρτέλα Συσκευή - Πολλαπλή τροφοδοσία

Η ανίχνευση πολλαπλής τροφοδοσίας διευκολύνει την επεξεργασία εγγράφων, καθώς ανιχνεύει έγγραφα που αλληλεπικαλύπτονται περνώντας από τον τροφοδότη. Η πολλαπλή τροφοδοσία μπορεί οφείλεται σε συρραπτικά ή κολλητικές ταινίες επάνω σε έγγραφα ή σε ηλεκτροστατικά φορτισμένα έγγραφα.



Ανίχνευση με χρήση υπερήχων

Ευαισθησία — ελέγχει πόσο εντατικά θα ανιχνεύει ο σαρωτής εάν έχουν τοποθετηθεί περισσότερα από ένα έγγραφα στο σαρωτή. Η πολλαπλή τροφοδοσία αναγνωρίζεται όταν ανιχνεύονται κενά αέρα μεταξύ των εγγράφων. Με τον τρόπο αυτό, η ανίχνευση πολλαπλής τροφοδοσίας μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε εργασίες που περιέχουν έγγραφα ποικίλου πάχους.

- **(κανένα)**
- **Χαμηλή**: είναι η λιγότερο επιθετική ρύθμιση με μικρότερες πιθανότητες να ανιχνεύσει ετικέτες, έγγραφα κακής ποιότητας και χοντρά ή τσαλακωμένα έγγραφα ως πολλαπλή τροφοδοσία.
- **Μεσαία**: χρησιμοποιήστε την ευαισθησία Medium εάν η εφαρμογή σας διαθέτει έγγραφα διαφορετικού πάχους ή έγγραφα με επικολλημένες ετικέτες. Ανάλογα με το υλικό της ετικέτας, τα περισσότερα έγγραφα με ετικέτα κανονικά δεν θα πρέπει να ανιχνεύονται ως έγγραφα πολλαπλής τροφοδοσίας.
- **Υψηλή**: η πιο επιθετική ρύθμιση. Αυτή η ρύθμιση έχει καλά αποτελέσματα, όταν όλα τα έγγραφα έχουν πάχος παρόμοιο με το χαρτί τύπου Bond 75,2 g/m^2 (20-lb.).

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ανεξάρτητα από την επιλεγμένη ρύθμιση, οι επικολλημένες σημειώσεις ενδέχεται παρόλα αυτά να ανιχνεύονται ως έγγραφα πολλαπλής τροφοδοσίας.

Sensors (Αισθητήρες) — πέντε αισθητήρες καλύπτουν το πλάτος της διαδρομής χαρτιού. Για τη σωστή ανίχνευση πολλαπλής τροφοδοσίας, τα έγγραφα πρέπει να περάσουν κάτω από έναν από αυτούς τους αισθητήρες.

- **Left** through **Right** (Από τα αριστερά στα δεξιά): αυτά τα στοιχεία ελέγχου σάς επιτρέπουν να επιλέξετε τον έναν από τους πέντε αισθητήρες στον οποίο θα στραφείτε. Για παράδειγμα, εάν γνωρίζετε ότι στην αριστερή πλευρά του εγγράφου υπάρχει ένα αυτοκόλλητο σημείωμα, μπορείτε να απενεργοποιήσετε τον αριστερό αισθητήρα.
- **Ignore up to**: αγνοεί μια πολλαπλή τροφοδοσία σε οποιοδήποτε σημείο του εγγράφου με τιμή μικρότερη από αυτήν που έχει καταχωριστεί. Αυτή η επιλογή είναι χρήσιμη όταν έχετε μια γνωστή κατάσταση πολλαπλής τροφοδοσίας που θέλετε να επιτρέψετε, αλλά δεν θέλετε να έχετε απενεργοποιημένο τον αισθητήρα για ολόκληρο το έγγραφο (π.χ. επικολλημένες σημειώσεις 3 ιντσών).

  ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

  - Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη όταν τουλάχιστον ένας αισθητήρας έχει ρυθμιστεί σε **On - Ignore** (Ενεργοποιημένος - Παράβλεψη).
  - Αυτό το μήκος ισχύει για όλους τους αισθητήρες που είναι ρυθμισμένοι στην επιλογή (Ενεργοποιημένος - Παράβλεψη).

Ανίχνευση μήκους — μπορείτε να επιλέξετε το μέγιστο μήκος των εγγράφων της εργασίας σας. Εάν ο σαρωτής ανιχνεύσει κάποιο έγγραφο με μήκος μεγαλύτερο από αυτή την τιμή, θα θεωρήσει ότι πρόκειται για πολλαπλή τροφοδοσία. Μπορείτε να **απενεργοποιήσετε** την επιλογή ή να ορίσετε μια τιμή για το μήκος.

Ενέργεια σε περίπτωση ανίχνευσης — επιλέξτε με ποιον τρόπο θέλετε να αντιδράσει ο σαρωτής, όταν ανιχνεύσει μια πολλαπλή τροφοδοσία. Όποια ρύθμιση κι αν επιλέξετε, η κατάσταση καταγράφεται σε αρχείο στο σαρωτή.

- **Διακοπή σάρωσης**: η σάρωση θα σταματήσει και ο έλεγχος θα επανέλθει στην εφαρμογή σάρωσης (δηλαδή τερματίζεται η εργασία). Επαληθεύστε ότι η διαδρομή χαρτιού είναι πλέον καθαρή και επανεκκινήστε τη σύνοδο σάρωσης από την εφαρμογή σάρωσης. Η σελίδα πολλαπλής τροφοδοσίας θα εξαχθεί. Η σελίδα πολλαπλής τροφοδοσίας δεν θα σταλεί στην κεντρική εφαρμογή.
- **Stop Scanning - generate image(s)**: η σάρωση διακόπτεται και ο έλεγχος επανέρχεται στην εφαρμογή σάρωσης (δηλ. τερματίζεται η εργασία). Δημιουργούνται εικόνες από το έγγραφο πολλαπλής τροφοδοσίας. Επαληθεύστε ότι η διαδρομή χαρτιού είναι πλέον καθαρή και επανεκκινήστε τη σύνοδο σάρωσης από την εφαρμογή σάρωσης. Η σελίδα πολλαπλής τροφοδοσίας θα εξαχθεί.

- **Stop Scanning - leave paper in path** (Διακοπή σάρωσης - παραμονή του χαρτιού στη διαδρομή): η σάρωση διακόπτεται αμέσως (δηλ. δεν γίνεται καμία προσπάθεια εκκαθάρισης της διαδρομής χαρτιού) και ο έλεγχος επανέρχεται στην εφαρμογή σάρωσης (δηλ. τερματίζεται η εργασία). Προτού επανεκκινήσετε τη σάρωση από την εφαρμογή σάρωσης, αφαιρέστε τυχόν έγγραφα από τη διαδρομή χαρτιού. Η σελίδα πολλαπλής τροφοδοσίας δεν θα σταλεί στην κεντρική εφαρμογή.
- **Συνέχεια σάρωσης**: ο σαρωτής συνεχίζει τη σάρωση. Θα ακουστεί από τον σαρωτή ο ήχος που έχει διαμορφώσει ο χρήστης για περιπτώσεις πολλαπλής τροφοδοσίας.
- **Pause Scanning** (Παύση σάρωσης): η σάρωση διακόπτεται αλλά η εφαρμογή σάρωσης περιμένει για πρόσθετες εικόνες (δηλ. διακόπτει τον τροφοδότη). Μπορείτε να συνεχίσετε τη σάρωση πατώντας το κουμπί **έναρξης/συνέχισης** του σαρωτή. Μπορείτε να διακόψετε τη σάρωση, πατώντας το κουμπί **διακοπής/παύσης** του σαρωτή ή μέσω της εφαρμογής σάρωσης. Θα ακουστεί από τον σαρωτή ο ήχος που έχει διαμορφώσει ο χρήστης για περιπτώσεις πολλαπλής τροφοδοσίας.

  Η επιλογή αυτή σας επιτρέπει να ελέγξετε μια εικόνα προεπισκόπησης της σαρωμένης σελίδας και να επιλέξετε **Accept** για να αποδεχτείτε τη σαρωμένη εικόνα ή **Rescan** για να σαρωθεί ξανά η σελίδα και να απορριφθεί η εικόνα από τη σάρωση που ενεργοποίησε τον συναγερμό λόγω πολλαπλής τροφοδοσίας. Οι σαρωμένες εικόνες δεν θα σταλούν στην κεντρική εφαρμογή, μέχρι να γίνουν αποδεκτές. Αυτή η επιλογή επιτρέπει το χειρισμό όλων των συμβάντων πολλαπλής τροφοδοσίας στο σαρωτή. Δεν απαιτείται χειρισμός εικόνας στην εφαρμογή σάρωσης. Αυτή η επιλογή σάς επιτρέπει επίσης να παραμένετε μπροστά στο σαρωτή, μειώνοντας τις περιττές μετακινήσεις και την κόπωση. **Αυτή η επιλογή παρέχεται από το σαρωτή. Δεν απαιτούνται αλλαγές στην εφαρμογή σάρωσης**.



ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Αυτή η επιλογή ενεργοποιείται αυτόματα, όταν χρησιμοποιείται η ενέργεια πολλαπλής τροφοδοσίας **Pause Scanning (Παύση σάρωσης)**, αν η έκδοση του υλικολογισμικού σαρωτή είναι 3.9.1 ή ανώτερη.

Η εικόνα προεπισκόπησης θα έχει προσανατολισμό σύμφωνα με τις ρυθμίσεις επεξεργασίας εικόνας που επιλέχθηκαν μέσα στο πρόγραμμα οδήγησης TWAIN Datasource (Περιστροφή κατά 90 μοίρες). Αν η εφαρμογή σάρωσης περιστρέφει την εικόνα ή εκτελεί άλλη επεξεργασία εικόνας, δεν θα εφαρμοστεί επεξεργασία εικόνας σάρωσης στην εικόνα προεπισκόπησης.

- Αν εκτελείτε σάρωση διπλής όψης (εμπρός και πίσω), τότε θα εμφανιστούν και οι δύο εικόνες.
- Αν εκτελείτε ασπρόμαυρη σάρωση, θα εμφανιστεί μια ασπρόμαυρη εικόνα.
- Αν εκτελείτε έγχρωμη σάρωση ή σάρωση στην κλίμακα του γκρι, θα εμφανιστεί μια έγχρωμη εικόνα/εικόνα κλίμακας του γκρι.
- Αν εκτελείτε σάρωση dual stream, θα εμφανιστεί μια έγχρωμη εικόνα/εικόνα κλίμακας του γκρι.
- Αν εκτελείτε ασπρόμαυρη σάρωση με λογισμικό VRS, θα εμφανιστεί μια εικόνα κλίμακας του γκρι.

- **Αποδοχή των εικόνων**: αν θέλετε να αποδεχτείτε την εικόνα, αγγίξτε την επιλογή **Accept** στον Πίνακα ελέγχου χειριστή ή πιέστε το κουμπί **Start/Resume** στον σαρωτή. Όταν είναι επιλεγμένο το στοιχείο **Accept** (Αποδοχή), οι εικόνες που εμφανίζονται στην προεπισκόπηση του σαρωτή θα αποστέλλονται αμέσως στην εφαρμογή σάρωσης και η σάρωση θα συνεχίζεται.
- **Επανασάρωση της σελίδας**: αν χρειάζεται να επανασαρωθεί η σελίδα, αφαιρέστε τις επάνω σελίδες από τον δίσκο εξόδου και επανατοποθετήστε τις σελίδες στον δίσκο εισόδου (φροντίστε να διορθώσετε κάθε πρόβλημα που έχει σχέση με την προετοιμασία του εγγράφου). Όταν οι σελίδες είναι έτοιμες για επανάληψη σάρωσης, πατήστε **Rescan (Επανάληψη σάρωσης)** στον πίνακα ελέγχου χειριστή. Οι εικόνες προεπισκόπησης θα απορριφθούν. Σε περίπτωση που δεν ήταν ενεργοποιημένη η εκτύπωση, ο σαρωτής θα ξεκινήσει αμέσως τη σάρωση. Σε περίπτωση που η εκτύπωση ήταν ήδη ενεργοποιημένη, ο σαρωτής θα μεταβεί στην οθόνη Paused (Παύση), όπου μπορείτε να επιλέξετε **Omit Printing** (Παράλειψη εκτύπωσης) για την επόμενη σελίδα που σαρώνεται. Κατόπιν, μπορείτε να πατήσετε το κουμπί **έναρξης/συνέχισης** στο σαρωτή, για να συνεχιστεί η σάρωση.

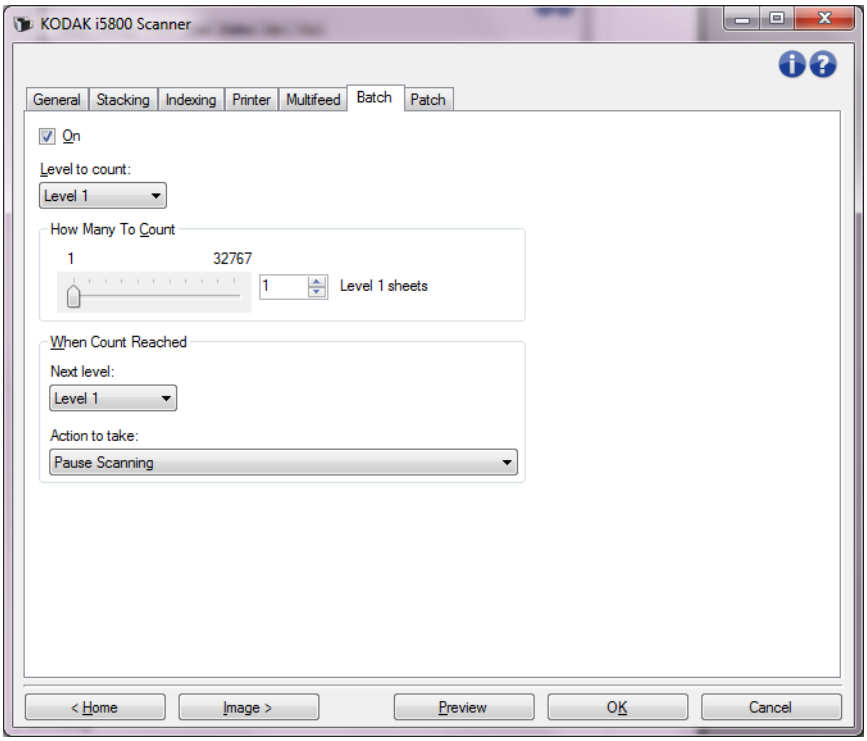
Αναπαραγωγή ήχου στον Η/Υ — ενεργοποιήστε αυτήν την επιλογή, αν θέλετε ο Η/Υ να παράγει έναν ήχο όταν ανιχνεύεται πολλαπλή τροφοδοσία. Μπορείτε να κάνετε κλικ στο κουμπί **Αναζήτηση**, για να επιλέξετε το επιθυμητό αρχείο .wav.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο ήχος στον Η/Υ ενδέχεται να μην ακουστεί την ίδια ακριβώς στιγμή που θα ανιχνευτεί η πολλαπλή τροφοδοσία από το σαρωτή.

Συσκευή - καρτέλα Batch

Η δεσμιδοποίηση είναι η λειτουργία απαρίθμησης σελίδων ή εγγράφων.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η καρτέλα αυτή είναι διαθέσιμη μόνο όταν ο σαρωτής είναι εκτελεί τη λειτουργία Image Address.



On — ενεργοποιεί τη δεσμιδοποίηση και καθιστά διαθέσιμες τις υπόλοιπες επιλογές αυτής της καρτέλας.

Level to count — καθορίζει το επίπεδο για την απαρίθμηση. Οι επιλογές είναι **Level 1, Level 2** και **Level 3**.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το επίπεδο στο οποίο θέλετε να γίνει απαρίθμηση πρέπει να υπάρχει ήδη στο πρότυπο των διευθύνσεων εικόνων όπως καθορίστηκε στην καρτέλα Indexing.

How Many To Count — καθορίζει τον αριθμό των εγγράφων που θέλετε να απαριθμηθούν προτού χρειαστεί να προβείτε σε κάποια ενέργεια όταν επιτευχθεί το όριο απαρίθμησης.

Όταν επιτευχθεί το όριο απαρίθμησης

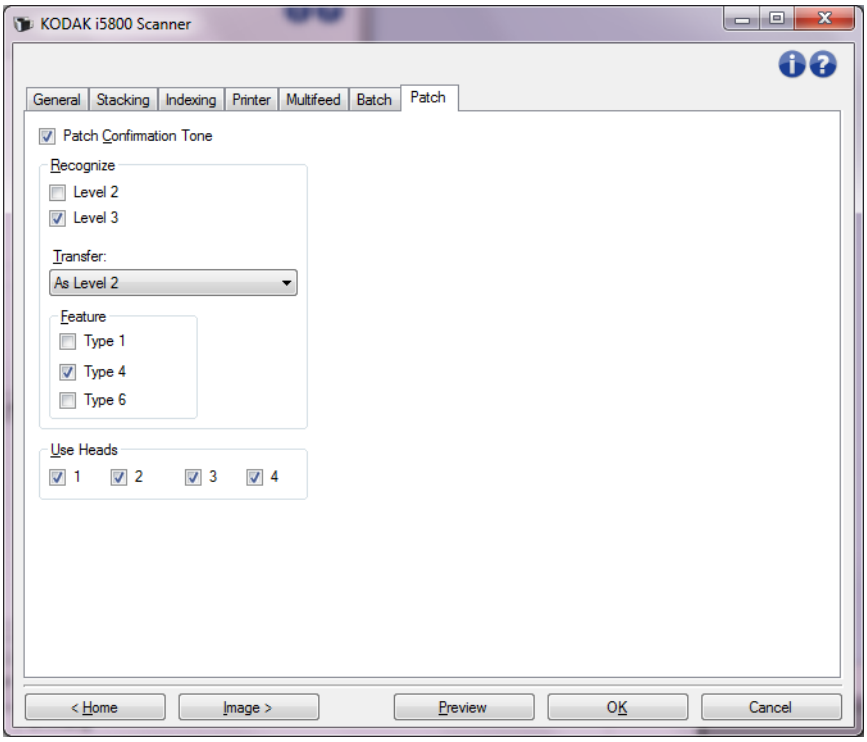
- **Next Level**: καθορίζει το επίπεδο για το επόμενο έγγραφο αφού επιτευχθεί το όριο απαρίθμησης. Υπάρχουν οι εξής επιλογές: **(none), Level 1, Level 2** και **Level 3**.

  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το επίπεδο στο οποίο θέλετε να γίνει απαρίθμηση πρέπει να υπάρχει ήδη στο πρότυπο των διευθύνσεων εικόνων όπως καθορίστηκε στην καρτέλα Indexing.

- **Action to take**: καθορίζει την ενέργεια στην οποία πρέπει να προβείτε μετά την επεξεργασία του τελευταίου εγγράφου της δεσμίδας.
  - **Pause Scanning** (Παύση σάρωσης): η σάρωση θα διακοπεί αλλά η εφαρμογή σάρωσης θα συνεχίσει να περιμένει για πρόσθετες εικόνες (δηλαδή διακόπτει τη λειτουργία του τροφοδότη). Μπορείτε να επανέλθετε και να συνεχίσετε τη σάρωση αγγίζοντας την επιλογή **Resume** στην οθόνη αφής. Μπορείτε να διακόψετε τη σάρωση αγγίζοντας την επιλογή **End Job** στην οθόνη αφής ή μέσω της εφαρμογής σάρωσης.
  - **Διακοπή σάρωσης**: Η σάρωση τερματίζεται και ο έλεγχος επιστρέφει στην εφαρμογή σάρωσης (δηλ. τερματίζεται η εργασία). Αρχίστε ξανά τη σύνοδο σάρωσης από την εφαρμογή σάρωσης.
  - **Continue Scanning and Restart Count**: ο σαρωτής θα συνεχίσει να σαρώνει και θα αρχίσει αυτόματα νέα δεσμίδα μηδενίζοντας την τιμή στην επιλογή *How Many to Count*.

Καρτέλα Device - Patch (Συσκευή - Μοτίβο)

Οι αναγνώστες μοτίβων μπορούν να ανιχνεύουν αυτόματα προκαθορισμένους κωδικούς μοτίβων και να διαμορφωθούν έτσι ώστε να ελέγχουν τις αλλαγές επιπέδου εγγράφου. Για ολοκληρωμένες πληροφορίες, ανατρέξτε στο *Κεφάλαιο 6, Ανάγνωση κωδικών διαχωρισμού* στον Οδηγό χρήστη.



Patch Confirmation Tone (Ήχος επιβεβαίωσης μοτίβου) **—** ο ήχος επιβεβαίωσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί για να σηματοδοτηθεί ότι ο σαρωτής έχει αναγνωρίσει κάποιο μοτίβο. Η προεπιλογή είναι χωρίς ήχο επιβεβαίωσης.

Recognize — επιλέξτε τους τύπους διαχωρισμού που θέλετε να αναγνωρίζονται.

- **Level 2**: εκχωρεί Level 2 στο τρέχον έγγραφο (είτε πρόκειται για το έγγραφό σας που διαθέτει κωδικό διαχωρισμού είτε για διαχωριστικό φύλλο που ανήκει σε Level 2).
- **Level 3**: εκχωρεί Level 3 στο τρέχον έγγραφο (είτε πρόκειται για το έγγραφό σας που διαθέτει κωδικό διαχωρισμού είτε για διαχωριστικό φύλλο που ανήκει σε Level 3).

Transfer: εκχωρεί επίπεδο στο επόμενο έγγραφο (μετά το διαχωριστικό φύλλο με την ένδειξη Transfer).

- **None**: επιλέξτε τη δυνατότητα αυτή αν δεν θέλετε να αναγνωρίζονται οι κωδικοί διαχωρισμού κατά τη μεταφορά.
- **As Level 2**
- **As Level 3**

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Ο κωδικός διαχωρισμού με την ένδειξη Transfer θα αντιμετωπιστεί ως Level 0.

Δυνατότητα

- **Patch Type 1, 4 και 6**: οι συγκεκριμένοι τύποι διαχωρισμούς μπορούν να χρησιμοποιηθούν από την εφαρμογή σάρωσης για τον έλεγχο των εικόνων μετά τη σάρωση (δεν χρησιμοποιούνται για ευρετηρίαση). Για παράδειγμα, χρησιμοποιήστε τους εν λόγω τύπους διαχωρισμού για τον έλεγχο της ροής των εργασιών ή για εναλλαγή της απεικόνισης μεταξύ ασπρόμαυρου και έγχρωμου/κλίμακας του γκρίζου.

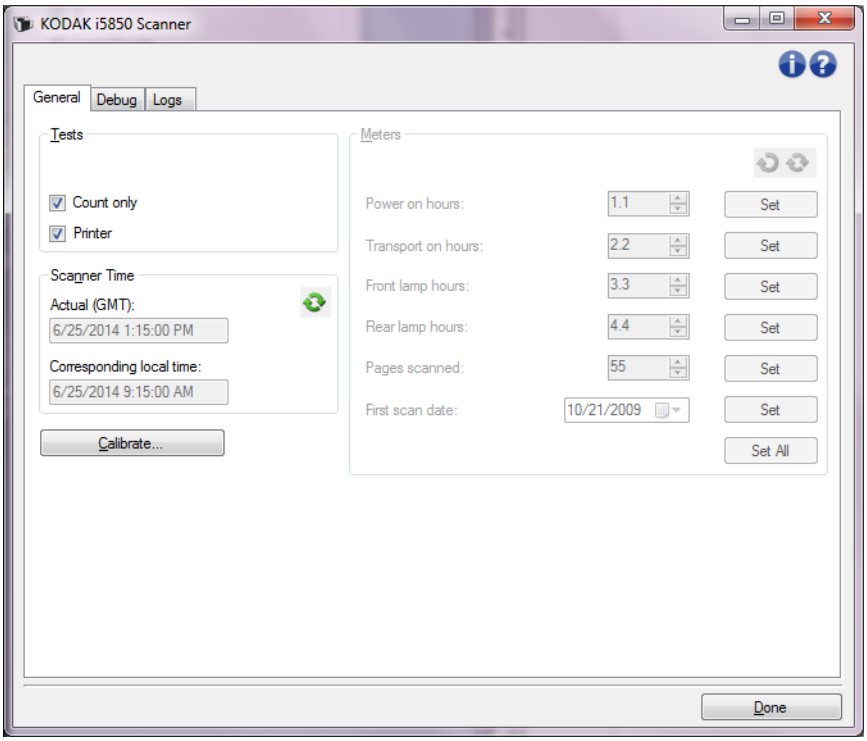
  ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο όταν ο σαρωτής εκτελεί τη λειτουργία Indexing.

Use Heads — επιλέξτε τις κεφαλές/τα προγράμματα ανάγνωσης κωδικών διαχωρισμού που θέλετε να χρησιμοποιήσετε. Μπορείτε να ενεργοποιήσετε και να απενεργοποιήσετε ανεξάρτητα κάθε κεφαλή/πρόγραμμα ανάγνωσης κωδικών διαχωρισμού. Με βάση την προεπιλεγμένη ρύθμιση όλες οι κεφαλές/όλα τα προγράμματα ανάγνωσης κωδικών διαχωρισμού είναι ενεργοποιημένα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη μόνο όταν ο σαρωτής εκτελεί τη λειτουργία Indexing.

Διαγνωστικός έλεγχος

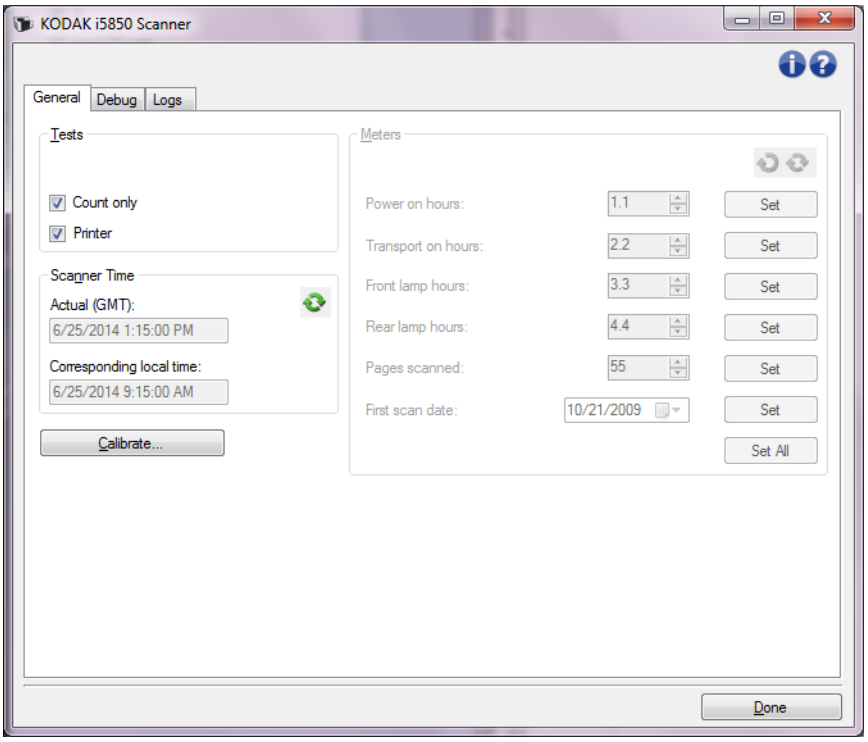
Από αυτό το παράθυρο αποκτάτε πρόσβαση στις διαγνωστικές λειτουργίες του σαρωτή. Το παράθυρο Diagnostics (Διαγνωστικός έλεγχος) περιλαμβάνει τις παρακάτω καρτέλες: General (Γενικά), Debug (Αποσφαλμάτωση) και Logs (Αρχεία καταγραφής). Μπορείτε να μεταβείτε στο παράθυρο Diagnostics (Διαγνωστικός έλεγχος) πατώντας το κουμπί Diagnostics (Διαγνωστικός έλεγχος) που βρίσκεται στην καρτέλα General (Γενικά) στο παράθυρο Device Settings (Ρυθμίσεις συσκευής).



Ολοκληρώθηκε — επιστρέφετε στο παράθυρο Ρυθμίσεις συσκευής.

Διαγνωστικός έλεγχος - Καρτέλα Γενικά

Η καρτέλα Γενικά μπορείτε να διεξάγετε έναν έλεγχο σαρωτή και εμφανίζει την ώρα του σαρωτή.



Έλεγχοι

- **Μόνο μέτρηση** — μετράται ο αριθμός των εγγράφων που εισέρχονται στο σαρωτή χωρίς να αποστέλλονται οι εικόνες στην εφαρμογή σάρωσης. Ο έλεγχος αυτός διεξάγεται κατά τη διάρκεια οποιασδήποτε περιόδου εργασίας σάρωσης στην οποία είναι ενεργοποιημένη αυτή η επιλογή.
- **Εκτυπωτής** — ελέγχεται η λειτουργία του Βελτιωμένου εκτυπωτή, π.χ. εάν λειτουργούν όλα τα ακροφύσια μελανιού. Ο έλεγχος αυτός διεξάγεται κατά τη διάρκεια οποιασδήποτε περιόδου εργασίας σάρωσης στην οποία είναι ενεργοποιημένη αυτή η επιλογή.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι έλεγχοι **Μόνο μέτρηση** και **Εκτυπωτής** απενεργοποιούνται αυτόματα όταν η εφαρμογή σάρωσης αποσυνδέεται από το σαρωτή.

Ώρα σαρωτή

- **Actual (GMT)** (Τρέχουσα (GMT)): Εμφανίζεται η μέση ώρα Γκρίνουιτς του σαρωτή.
- **Corresponding local time** (Αντίστοιχη τοπική ώρα): Εμφανίζεται η μέση ώρα Γκρίνουιτς του σαρωτή στην τοπική ζώνη ώρας του Η/Υ.

: **Ανανέωση**: εμφανίζει την τρέχουσα ώρα του σαρωτή.

Calibrate (Βαθμονόμηση) — εμφανίζεται το παράθυρο Calibration (Βαθμονόμηση) στο οποίο μπορείτε να πραγματοποιήσετε βαθμονόμηση εικόνας ή βαθμονόμηση υπερηχητικής τεχνολογίας.

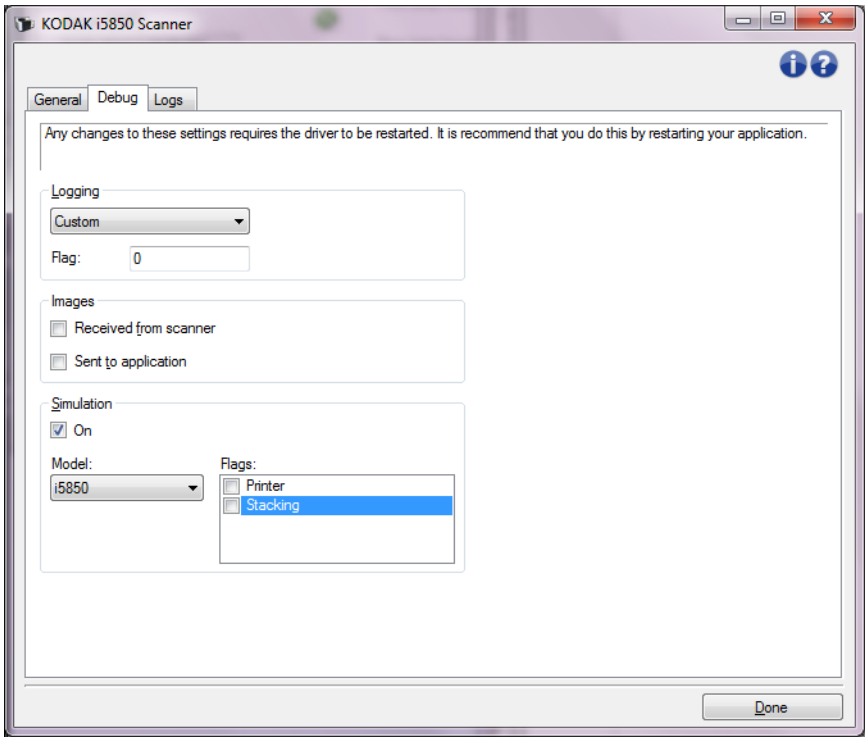
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Η βαθμονόμηση δεν χρειάζεται ούτε συνιστάται να διεξάγεται συχνά. Εκτελέστε βαθμονόμηση μόνο όταν σας δοθεί σχετική οδηγία από το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης.

Διαγνωστικός έλεγχος - Καρτέλα Αποσφαλμάτωση

Στην καρτέλα Αποσφαλμάτωση μπορείτε να ενεργοποιήσετε επιλογές που επιτρέπουν στο προσωπικό τεχνικής υποστήριξης να κάνει διάγνωση για κάθε ζήτημα που μπορεί να προκύψει κατά τη χρήση του σαρωτή σας. Προτείνουμε να κάνετε αλλαγές στην καρτέλα αυτή μόνο όταν σας δοθεί σχετική οδηγία από το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης.

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

- Όλες οι επιλογές στην καρτέλα αυτή ισχύουν για όλες τις Setting Shortcuts και όχι μόνο για την επιλεγμένη Setting Shortcut και αποθηκεύονται αμέσως.
- Προκειμένου να ισχύσουν οι αλλαγές που πραγματοποιήσατε σε αυτή την καρτέλα, πρέπει να επανεκκινήσετε την εφαρμογή.



Καταγραφή — αποθηκεύει την επικοινωνία μεταξύ του σαρωτή και της εφαρμογής σάρωσης. Οι επιλογές είναι: **Off** (Ανενεργή), **On** (Ενεργή) ή **Custom** (Προσαρμοσμένη).

Εικόνες

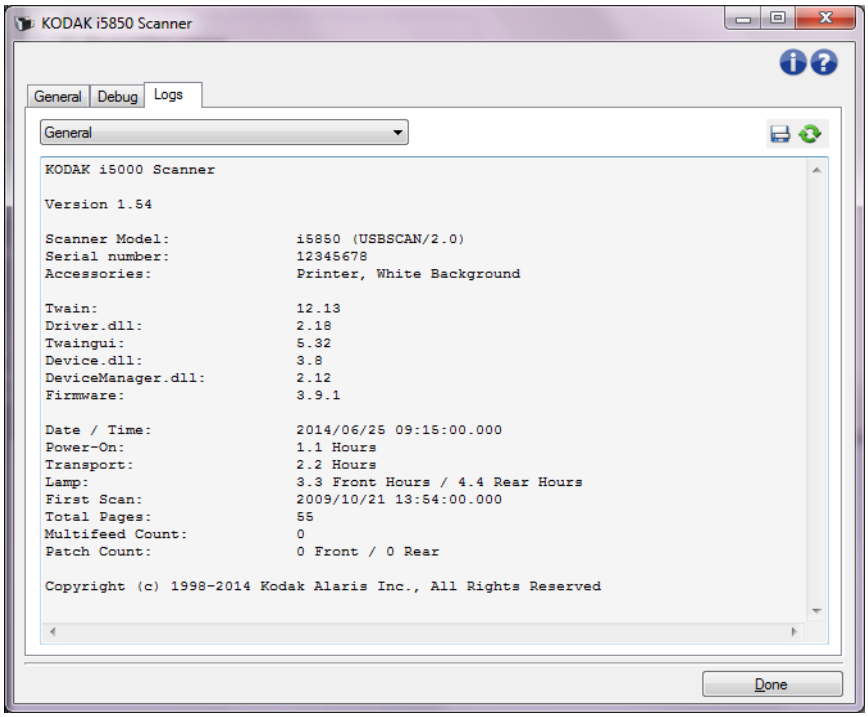
- **Received From Scanner** (Λήφθηκαν από το σαρωτή): Αποθηκεύει τις εικόνες που λήφθηκαν στον Η/Υ από το σαρωτή.
- **Sent To Application** (Στάλθηκαν στην εφαρμογή): Αποθηκεύει τις εικόνες που λήφθηκαν στην εφαρμογή σάρωσης από το σαρωτή.

Προσομοίωση: μπορείτε να χρησιμοποιήσετε την προέλευση δεδομένων TWAIN χωρίς να χρησιμοποιείτε τον ίδιο τον σαρωτή.

- **Model** (Μοντέλο): Σας δίνει τη δυνατότητα να επιλέξετε το συγκεκριμένο μοντέλο σαρωτή που θέλετε να προσομοιωθεί.
- **Flags** (Σηματοδότες): Εφόσον υποστηρίζεται από την προέλευση δεδομένων TWAIN, το πεδίο αυτό θα περιέχει μια λίστα με εξαρτήματα που είναι εγκατεστημένα στον προσομοιωμένο σαρωτή σας.

Διαγνωστικός έλεγχος - Καρτέλα Αρχεία καταγραφής

Στην καρτέλα Αρχεία καταγραφής μπορείτε να δείτε πληροφορίες σχετικά με τον σαρωτή.



Αρχεία καταγραφής

- **General** (Γενικά): Εμφανίζει πληροφορίες σχετικά με την έκδοση του σαρωτή, το σειριακό αριθμό, τα συνδεδεμένα/εγκατεστημένα εξαρτήματα, μετρητές κ.λπ.
- **Operator** (Χειριστής): Εμφανίζει το αρχείο καταγραφής του σαρωτή. Το συγκεκριμένο αρχείο καταγραφής μπορεί να διαγραφεί μόνο από το προσωπικό τεχνικής υποστήριξης της Kodak.

Κουμπιά γραμμής εργαλείων



Αποθήκευση ως: Αποθηκεύει όλα τα αρχεία καταγραφής προκειμένου να ελεγχθούν από το προσωπικό τεχνικής υποστήριξης της Kodak. Όταν το επιλέξετε, εμφανίζεται ένα παράθυρο Αποθήκευση ως:

- **Description** (Περιγραφή): Εισάγετε μια σύντομη περιγραφή του προβλήματος/της αιτίας για την αποθήκευση των αρχείων καταγραφής.
- **Folder** (Φάκελος): Η τοποθεσία στην οποία θα αποθηκευτούν τα αρχεία καταγραφής.
- **Browse** (Αναζήτηση): Εμφανίζει το παράθυρο Άνοιγμα αρχείου του λειτουργικού συστήματος, στο οποίο μπορείτε να επιλέξετε το φάκελο που θέλετε να χρησιμοποιήσετε.
- **Include debug images** (Συμπερίληψη εικόνων αποσφαλμάτωσης): Συμπεριλαμβάνει στα αρχεία καταγραφής τυχόν εικόνες αποσφαλμάτωσης που δημιουργήθηκαν. Η επιλογή αυτή είναι ενεργοποιημένη βάσει προεπιλογής και πρέπει να απενεργοποιείται μόνο εάν συνιστάται από το προσωπικό τεχνικής υποστήριξης.
- **Save** (Αποθήκευση): Αποθηκεύει τα αρχεία καταγραφής σε ένα αρχείο με επέκταση .eklog.



Ανανέωση: Πραγματοποιεί ανανέωση του αρχείου καταγραφής που προβάλλεται εκείνη τη στιγμή.

Kodak Alaris Inc.
2400 Mount Read Blvd.
Rochester, NY 14615

© 2014 Kodak Alaris Inc.
Με επιφύλαξη κάθε νόμιμου δικαιώματος.
Το εμπορικό σήμα και η εμπορική εικόνα
της Kodak χρησιμοποιούνται με την άδεια
της Eastman Kodak Company.